

Benutzeranleitung

Apollon

Erstellt von:

Detlev Ahlers

Für Apollon Version 11.1

Stand: Februar 2023

0 Inhaltsverzeichnis

0	Inhaltsverzeichnis.....	2
1	Installieren von Apollon.....	4
2	Vorbemerkungen.....	4
2.1	Eingangsmaske	5
3	Anlage eines neuen Turniers	5
3.1	Auswahl Turniertyp	6
3.2	Auswahl einer Gruppe	10
3.3	Löschen der gespeicherten Namen und Ergebnisse einer Gruppe	11
3.4	Eingabe und Ändern der Titel	12
3.5	Ändern des Logos	14
3.6	Eingabe der Klassen	14
3.7	Eingabe Klassen für Vereinsmannschaften	17
3.8	Eingabe der Rekorde	19
4	Eingabe der Startliste	20
4.1	Manuelle Eingabe der Startliste.....	20
4.2	Anzeigen der Vereinsstarterliste.....	22
4.3	Anzeige der Startliste einer Gruppe alphabetisch sortiert	23
4.4	Ausgabe der Startliste für den Monitor	23
4.5	Arbeiten mit der Namentabelle.....	24
4.5.1	Löschen, laden und speichern der Namentabelle	24
4.5.2	Namentabelle pflegen.....	25
4.5.3	Setzen der Teilnehmer mit Hilfe der Namensdatei	26
4.6	Automatisches Setzen der Teilnehmer	28
5	Ändern der Daten eines Teilnehmers	29
6	Löschen eines Teilnehmers	29
7	Ausgabe der Startliste.....	30
7.1	Auswahl der Scheiben	30
7.2	Ausgabe der Startliste	30
8	Eingabe von Mannschaften	31
8.1	Eingabe von Mannschaften für die aktuelle Gruppe	32
8.2	Nachträgliche Eingabe von Mannschaften für die aktuelle Gruppe.....	32
8.3	Löschen einer Mannschaft für die aktuelle Gruppe.....	34
8.4	Ausgabe der Mannschaften der aktuellen Gruppe.....	35
8.5	Mannschaften mit Teilnehmern aus mehreren Gruppen	35
9	Ausdrucken der Schußzettel.....	37
10	Eingabe der Ergebnisse eines Durchgangs.....	39
10.1	Ergebnisse Halle und Turnier im Freien eingeben	40
10.2	Ergebnisse Feld und 3D eingeben.....	41
11	Korrigieren eines eingegebenen Ergebnisses	43
12	Buttons für das Einlesen mit Terminals	45
13	Anzeige der Ergebnislisten.....	45
13.1	Ergebnislisten einer Gruppe.....	46
13.2	Gesamtergebnislisten	48
13.2.1	Vereinsmannschaften durch Apollon ermitteln.....	49
13.2.2	Ergebnisliste über alle Durchgänge ausgeben.....	49
13.2.3	HTML Ausgabe der Ergebnisliste.....	49
13.2.4	Ergebnisliste als Excel Datei exportieren.....	50
14	Drucken von Urkunden	52

15	Rekordliste anzeigen	55
16	Finale.....	55
16.1	Vorbereitung	55
16.2	Übergabe der Daten an das Final Apollon.....	59
17	Archivieren der Daten	60
18	Meldung zur nächsten Meisterschaft.....	61
18.1	Prüfen der Klassenzugehörigkeit über das Geburtsdatum	62
18.2	Prüfung ob Klasse ungültig bei der nächsten Meisterschaft.....	63
18.3	Abmeldung für die nächste Meisterschaft	65
19	Einladungen zur Meisterschaft.....	67
19.1	Startdaten eingeben.....	67
19.2	Texte für die Vereinseinladung.....	68
19.3	Verbände und Kurzbezeichnungen pflegen	70
19.4	Vereinsnummer setzen.....	70
19.5	Text für Startkarten eingeben.....	72
19.6	Prüfung von Landkürzeln	73
19.7	Drucken der Teilnehmerliste.....	74
19.8	Startkarten drucken	76
19.9	Drucken der gesamten Startliste	77
19.10	Drucken der Verbandsliste.....	78
19.11	Vereinseinladung drucken	78
19.12	Landesverbandsabrechnung	80
19.13	Startgeld der Vereine drucken	81
20	Umgruppieren Feld für zweiten Durchgang.....	81

1 Installieren von Apollon

Das Apollon sollte man immer im Internet von der Seite www.bogenfax.de herunterladen. Dort gibt es auch eine Datei mit allen benötigten Unterverzeichnissen und einigen Logos.

Wenn das Apollon funktionieren soll, muss ein Apolldat Verzeichnis vorhanden sein. Dies war bisher immer direkt auf den C: Platte angelegt, hieß also C:\Apolldat.

Mit der Version 10.1 ist es jetzt möglich dieses Verzeichnis überall abzulegen. Der Pfad zu diesem Verzeichnis muss dann bei den Turnierdaten eingegeben werden. Es wird von uns aber noch weiterhin empfohlen, das Verzeichnis auf C:\Apolldat wie üblich zu belassen. Das ist auch die Grundeinstellung die im Apollon ausgeliefert wird. In diesem Verzeichnis sind dann noch folgende Unterverzeichnisse anzulegen:

- Archivfiles Enthält die Apollon Archivdateien
- Bogen_2 Enthält die Dateien die benötigt werden, um die Daten von der Terminal Zentrale ins Apollon einzulesen
- Einladung Enthält die Excel Dateien, die für die Einladung pro Verband erstellt werden
- Finale Enthält die Exportdateien für die Finalauswertung
- Html Enthält die Dateien für die html Ausgabe
- Logos Enthält die Logos
- Monitor Enthält die Dateien zur Übergabe an das Monitor Programm
- PDF Enthält die PDF Dateien für die Einladungen zur Meisterschaft

Dann ist es auch nicht schlecht noch ein Verzeichnis Apollon anzulegen. In dieses Verzeichnis wird dann die Apollon Datei abgelegt.

2 Vorbemerkungen

Ab der Version 10.1.2 kann man sowohl Hallen-, FITA- Feld- als auch 3D-Turniere auswerten. In dieser geänderten Benutzeranleitung beschreibe ich, wie man mit der Version 10.1.2 ein Turnier auswerten kann.

Am Ende werde ich noch auf die besonderen Funktionalitäten eingehen, die man rund um die Qualifikation zu einer Meisterschaft gebrauchen kann.

In der neuen Apollon-Version kann man jeweils ein Turnier mit maximal sechs Durchgängen auswerten. Dabei ist ein Durchgang nicht eine jeweilige Distanz sondern wirklich ein Durchgang, wie man ihn in der Halle kennt, oder ein Tag bei einem FITA-Turnier.

In der Version ist auch eine Feldauswertung und 3D Auswertung integriert worden. Dabei habe ich mich nach den Anforderungen gerichtet, die für eine Auswertung für eine Deutsche Meisterschaft notwendig sind. Das heißt dann auch, dass es eine Startnummer und eine Gruppennummer gibt. Die Startnummer ist eine zu Anfang vergebene Nummer, die jedem Starter fest zugewiesen wird. Es ist eine fortlaufende Nummer durch alle Gruppen hindurch. Diese Startnummer wird dann auch auf allen Startlisten, Einladungen und Schußzettel mit ausgegeben. Bei der Umgruppierung für den zweiten Tag wird die Startnummer mit kopiert.

In der Feld- und 3D-Version gibt es eine spezielle Maske zur Ergebnisseingabe. Gleichfalls gibt es auch die Funktionalität zum Umgruppieren. Seit der Version kann man jetzt auch bei den Startern Pass- und Vereinsnummer speichern.

In der Feldversion gibt es dann auch pro Durchgang 80 Scheiben. Bei Halle und Draußen sind es weiterhin wie bisher maximal 60 Scheiben pro Durchgang.

In der Version 10.1 gibt es noch weitere Änderungen neben der Aufnahme von 3D:

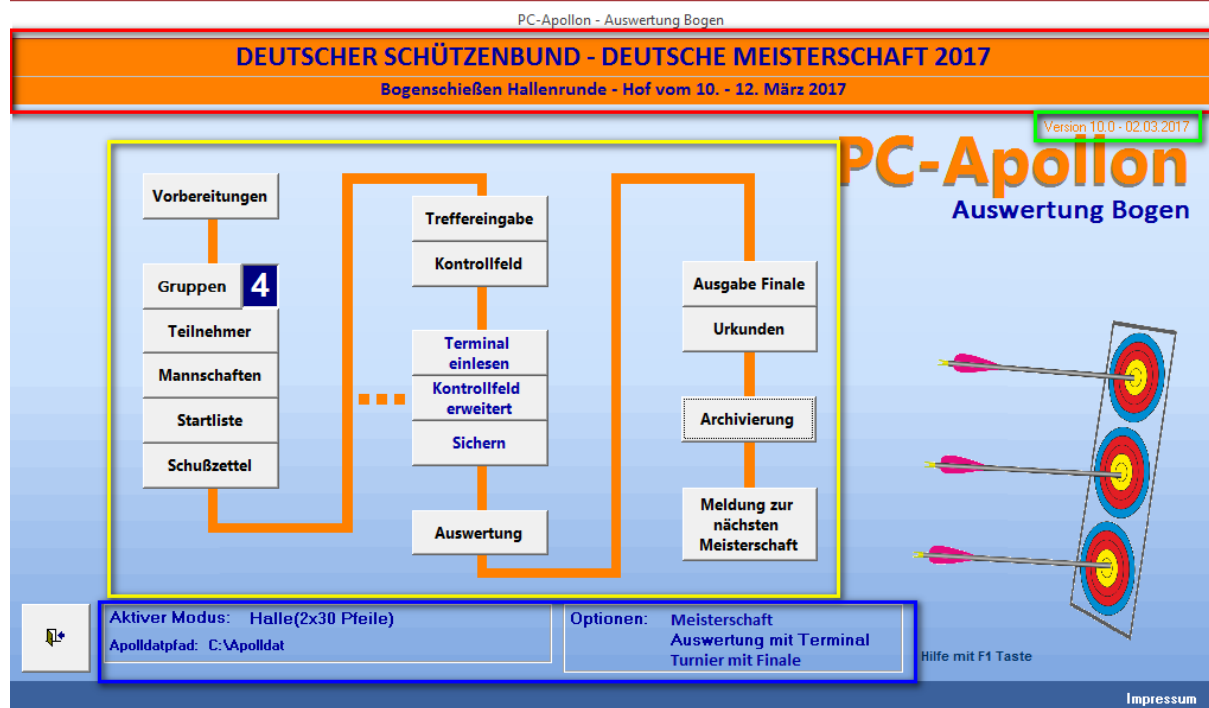
Bei den Teilnehmern wird jetzt das Geburtsdatum eingegeben und nicht nur den Jahrgang. Das Feld ist auch ein Pflichtfeld, wenn eine Meisterschaft ausgewertet wird.

Es gibt jetzt die Möglichkeit sich für die nächste Meisterschaft in der Einzel- oder in der Mannschaftswertung abzumelden. Diese Abmeldung wird dann in dem Apollon Qualiprogramm berücksichtigt.

Als Archivdateien werden nicht mehr Excel Dateien, sondern xml Dateien benutzt. Die Anzahl der Archivdateien ist auch auf drei Dateien reduziert worden. Es ist jedoch noch möglich die Archivdateien der Version 9.2 in die Version 10.1 zu laden.

2.1 Eingangsmaske

Wenn man das Apollon aufruft kommt man zuerst in die Eingangsmaske. In dieser wird oben der Gesamttitel des Turniers angezeigt (rot markiert). Oben rechts sieht man die aktuelle Versionsnummer vom Apollon mit dem letzten Änderungsdatum (grün markiert). In der Mitte werden dann alle Buttons angezeigt, die man für die Auswertung des aktuellen Turniers benötigt (gelb markiert). Je nach Turnier und ob man mit Terminals auswertet oder nicht werden einige Buttons nicht angezeigt, da sie für die Auswertung nicht benötigt werden. Unten auf der Maske werden der aktuelle Modus und die Optionen angezeigt, die man bei der Vorbereitung für ein Turnier ausgewählt hat (4).



In der Maske sieht man auch gleich, welche Gruppe geladen ist. Die Nummer ist neben dem Button „Gruppen“ angezeigt.

3 Anlage eines neuen Turniers

Generell sollte man für jedes Turnier ein neues Apollon anlegen. Entweder kopiert man sich eine schon benutzte Version, oder man greift auf die Originalversion aus dem Internet von

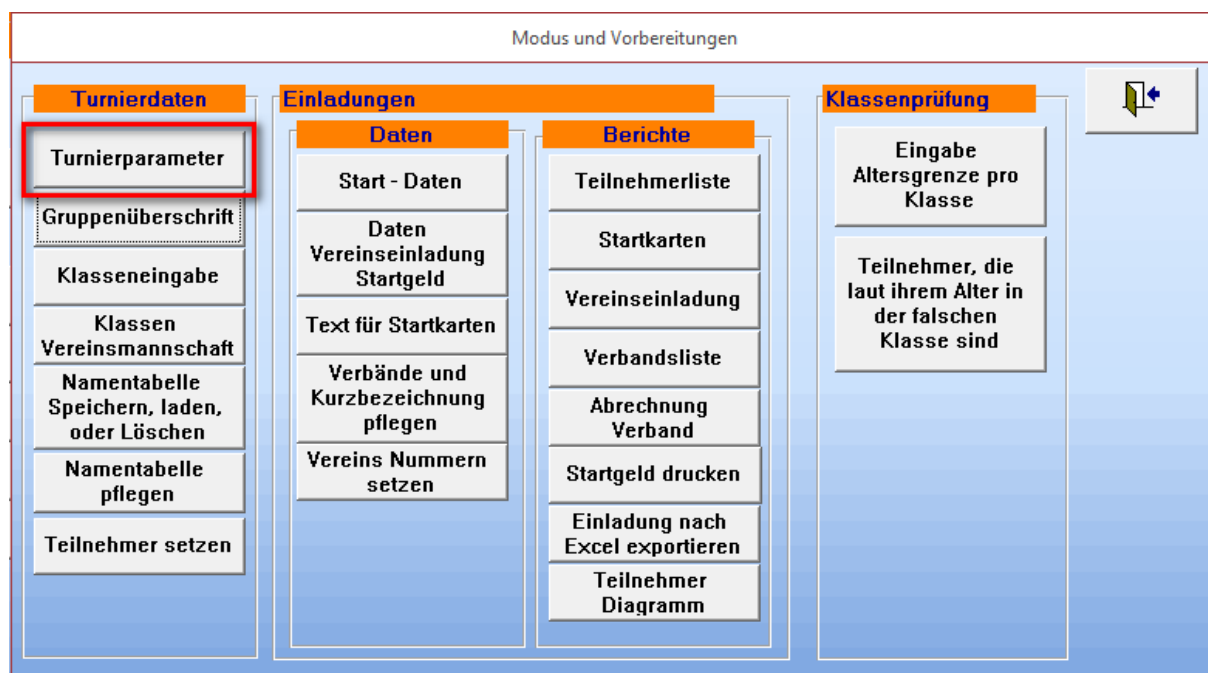
www.bogenfax.de zurück. Wenn man auf eine bestehende Version zurückgreifen will, sollte man sich vergewissern, dass diese auch die neueste Version ist. Dadurch vermeidet man das Arbeiten mit einer fehlerhaften Version und es gibt auch keine Probleme, wenn die Turnierdaten weitergegeben werden. Jetzt die Schritte, um ein neues Turnier anzulegen.

3.1 Auswahl Turniertyp

Bevor man mit der Neuanlage eines Turniers beginnt, sollte man sich vergewissern, dass die Gruppe 1 geladen ist. Der Grund ist, dass die Gruppenüberschrift der ersten Gruppe auf die anderen Gruppen kopiert werden. Wenn man die Gruppe 1 auswählt, kann man dann gleich auch diese Gruppenüberschrift ändern und dann wird diese Überschrift auf die anderen Gruppen kopiert.

Nachdem man die neue Apollon Datei erstellt klickt man auf den Button „Vorbereitungen“ und kommt in die Maske, über die die weiteren Masken zum Anlegen eines Turniers sich aufrufen lassen. Das sind die Buttons, die links und Turnierdaten angesiedelt sind.

Zum Anlegen eines neuen Turniers müssen einige Parameter eingegeben werden. Dazu klickt man „Turniertyp“.



In der Maske, die sich dann öffnet, wählt man unter „Aktiver Modus“ den Turniertyp aus, den man auswerten will. Es gibt die folgenden vier Turniertypen:

- Halle – zwei Durchgänge mit je 30 Pfeilen,
- im Freien – bis zu vier Durchgänge mit je 36 Pfeilen
- Feld – zwei Runden bekannt und unbekannt
- 3D Turnier – zwei Runden

Dazu kann man noch auswählen, wie viele Durchgänge das Turnier hat. Wenn man den Turniertyp ändert, wird auf jeden Fall ein neues Turnier angelegt, d.h. es werden alle Teilnehmer und Ergebnisse gelöscht.

Als nächstes wählt man noch einige der folgenden Optionen aus. Durch Auswahl der verschiedenen Optionen werden einige Funktionen in dem Apollon deaktiviert durch Ausblenden der entsprechenden Buttons:

- **Meisterschaft**
Wenn diese Option ausgewählt wird, muss man bei den Teilnehmern das Geburtsdatum eingeben. Bei den Teilnehmern kann man auch auswählen, ob sie sich für die nächste Meisterschaft in der Einzel- oder Mannschaftswertung abmelden wollen. Es werden die Qualifikationsringzahlen angezeigt, die für die Prüfung bei den Mannschaften benötigt werden. Diese Prüfung gibt es auch nur wenn es sich bei dem Turnier um eine Meisterschaft handelt.
- **Ergebniserfassung mit Terminals**
Wenn diese Option gewählt wird, werden die Buttons zur Übernahme der Ergebnisse aus den Terminals angezeigt. Dann werden auch noch in einigen Bereichen Buttons angezeigt, mit denen man Informationen über das Monitor Programm auf Bildschirmen anzeigen kann.
- **Turnier mit Finalauswertung**
Bei Auswahl dieser Option wird der Button zur Übergabe der Ergebnisse an das Excel Programm für die Finalauswertung angezeigt.
Wenn der Button nicht angeklickt ist, wird bei den Klasse auch die Anzahl der Finalteilnehmer auf null gesetzt.
- **Rekorde bestimmen**
In dieser Version kann man auch Rekorde einpflegen. Wenn dieser Schalter an ist, gibt es den Button, um Rekorde zu pflegen und sich anzeigen zu lassen. Bei der Auswertung wird dann geprüft, ob das Ergebnis über dem Rekord ist. Wenn das der Fall ist, wird das Ergebnis in der Ergebnisliste mit „DR“ gekennzeichnet.

Als nächstes gibt man noch ein paar Pfade ein. Unter Archiv gibt man den Pfad zu dem Apollat Verzeichnis ein (siehe Kapitel 1).

Bei Monitordatei gibt man die Monitordatei einschließlich kompletten Pfades ein. Die Daten werden direkt in die Monitor Apollon Datei geschrieben.

Bei Finaldatei gibt man die Apollon Final Datei einschließlich kompletten Pfades ein. Die Daten werden direkt in die Final Apollon Datei geschrieben.

Dann folgen noch die Pfade zu dem kleinen und dem großen Logo (siehe Kapitel 3.5).

Den Pfad und die Dateinamen kann man direkt eingeben. Wenn man direkt neben dem Feld auf den Button klickt, erscheint eine Maske und man kann zu dem Verzeichnis oder der Datei mit dem Logo navigieren und dann den Wert per Doppelklick übernehmen.

Schließlich kann man unter „Gesamtüberschrift für Ergebnislisten und Listen“ den Gesamttitel eingeben. Unter „Gruppen Überschrift“ werden die Gruppenüberschriften und die Überschrift für den Schußzettel eingegeben. Diese Gruppenüberschriften werden auf alle Gruppen kopiert.

Ein neues Turnier wird, wie oben beschrieben auf jeden Fall angelegt, wenn der Turniertyp geändert wird, oder wenn man auf den Butten „Neuanlage eines Turniers“ klickt.


Wenn man aus dem Apollon htm Ergebnislisten erstellen möchte und diese dann auch automatisch in das Internet hochladen möchte, müssen dazu einige Parameter gepflegt werden. Die werden in der Maske eingegeben, wenn man auf den Button „FTP-Parameter klickt.“

In der Maske kann man unter „Benutzerdaten“ die Parameter für die FTP Upload der Ergebnislisten in das Internet hinterlegen.

Unter „Einzelwertung“ gibt man den Namen der htm Datei mit den Einzelergebnissen an. Unter „lokaler Pfad“ gibt man an wo die Datei aus dem Apollon heraus angelegt werden soll. Unter „remote Pfad“ gibt man den Dateinamen an, die die Ergebnisliste im Internet haben soll. Die gleichen Informationen werden und „Mannschaftswertung“ für die Mannschaftsergebnisliste eingegeben.

Unter HTML-Navigation hat man noch die Möglichkeit Daten einzugeben, die auf den Ergebnislisten mit angezeigt werden.

FTP Parameter (Internet Upload)

FTP Parameter (Internet Upload) 

Benutzerdaten

Website:

FTP Benutzer: **FTP Passwort:**

Einzelwertung

Datei Einzel:

Lokaler Pfad:

Remote Pfad:

Mannschaftswertung

Datei Team:

Lokaler Pfad:

Remote Pfad:

HTML-Navigation

Infozeile:

Homepage:

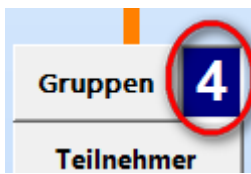
Impressum:

Felder nicht mit Tab-, Enter- oder Return-Taste abschliessen

Bei vielen der folgenden Schritte muss man jeweils auf die richtige Gruppe positionieren. Deshalb wird zuerst beschrieben, wie man sich auf eine jeweilige Gruppe positioniert.

3.2 Auswahl einer Gruppe

Die aktuelle Gruppe wird direkt im Hauptbildschirm neben dem Button „Gruppe“ in dem blauen Feld angezeigt.



In diesem Beispiel ist die Gruppe 1 die aktuelle Gruppe.

Wenn man eine andere Gruppe laden will klickt man auf den Button „Gruppen“.

In dem dann erscheinenden Schirm sieht man auch noch mal in der Mitte, welche Gruppe gerade aktiv ist. In diesem Beispiel ist die Gruppe 4 aktiv.



Wenn man auf eine andere Gruppe wechseln will, klickt man auf den entsprechenden Button.

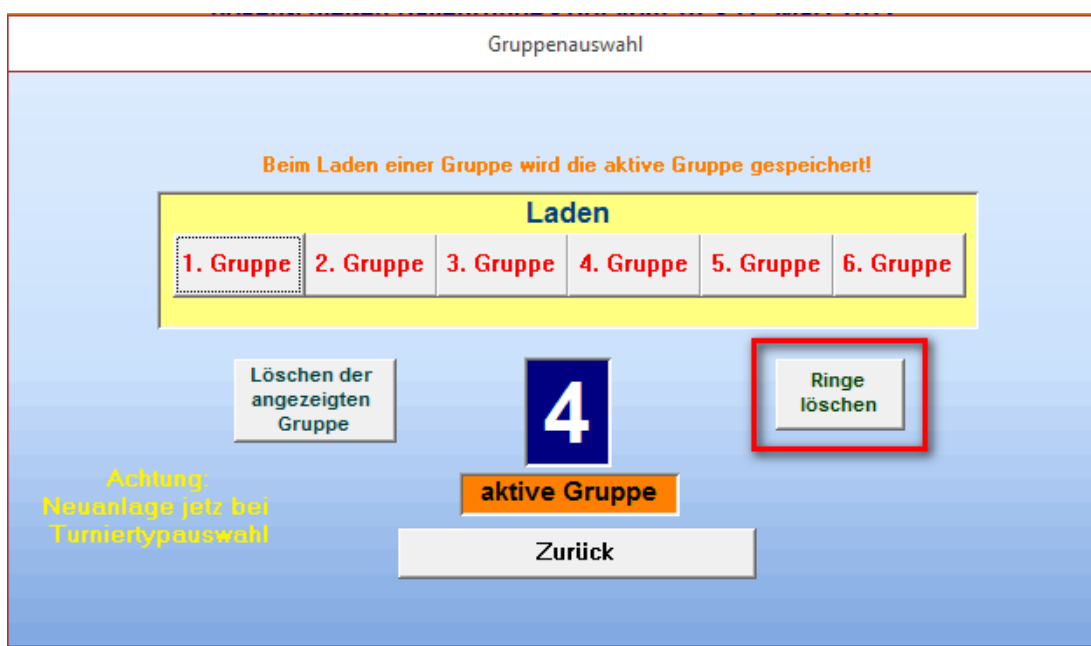
3.3 Löschen der gespeicherten Namen und Ergebnisse einer Gruppe

Manchmal kann es vorkommen, dass man nur die Teilnehmer eines Durchganges löschen will. In diesem Fall klickt man bei den Gruppen den Button „Löschen der angezeigten Gruppe“.

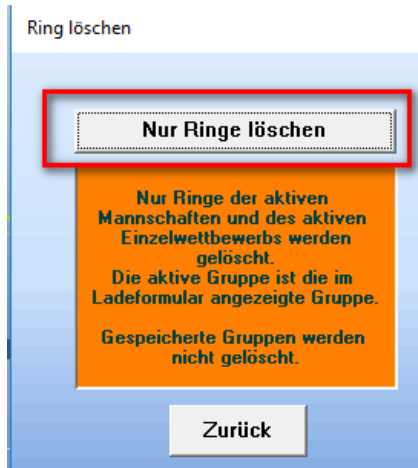


Nun kann man auch nur die Ergebnisse der Teilnehmer eines Durchganges löschen. Dies ist dann sinnvoll, wenn man zur Probe mal ein paar Ergebnisse eingegeben hat und diese Testdaten wieder löschen will. Dazu macht man dann folgendes:

1. Im Anfangsbildschirm auf den Button „Gruppen“ klicken und kommt in die Maske „Gruppenauswahl“
2. Dort klickt man dann auf den Button „Ringe löschen“ und es erscheint die Maske Ring löschen.



3. Dort klickt man dann auf den Button „Nur Ringe löschen“ und danach sind alle Ergebnisse der Leute in diesem Durchgang gelöscht.



3.4 Eingabe und Ändern der Titel

Im Apollon gibt es mehrere Titel. Es gibt pro Durchgang zwei Titel für die jeweilige Gruppe. Der erste Titel erscheint, wenn man die Ergebnis- oder Startliste für einen Durchgang anschaut oder ausdruckt. Der zweite Titel wird jeweils auf den Schusszetteln gedruckt. Dann gibt es noch einen Gesamt Titel. Dieser wird benutzt, wenn Ausgaben oder Ausdrücke erfolgen, bei denen Daten aus allen Gruppen angezeigt werden. Am meisten bekannt ist dabei die Gesamtergebnisliste.

Den Gesamttitel und den gleichen Titel für den ersten Durchgang werden ja schon gleich bei der Anlage eines Turniers angelegt und der Gruppentitel wird auf alle weiteren Gruppe kopiert. Um dann die Titel der einzelnen Gruppen anzupassen muss man folgendes tun:

Als erstes die Gruppe auswählen, deren Titel man ändern möchte. Dann wählt man aus dem Hauptmenü den Button „Vorbereitungen“ aus und klickt dann auf „Gruppenüberschrift“.

The screenshot shows a software interface with two main columns. The left column is titled 'Turnierdaten' and contains several buttons: 'Turnierparameter', 'Gruppenüberschrift' (highlighted with a red box), 'Klasseneingabe', 'Klassen Vereinsmannschaft', 'Namentabelle Speichern, laden, oder Löschen', 'Namentabelle pflegen', and 'Teilnehmer setzen'. The right column is titled 'Einladungen' and contains a sub-section 'Daten' with buttons: 'Start - Datum', 'Daten Vereinseinladung Startgeld', 'Text für Startblatt', 'Verbände und Kurzbezeichnungen pflegen', and 'Vereins Nummer setzen'.

In der dann erscheinenden Maske kann man die Gruppenüberschrift und die Überschrift auf dem Schusszettel ändern.

The screenshot shows a mask titled 'Gruppenüberschriften'. It has an orange header area with the title 'Gruppen Überschrift'. Below it are four text input fields containing the following text: 'DEUTSCHER SCHÜTZENBUND', 'DEUTSCHE MEISTERSCHAFT 2017', 'Bogenschießen Hallenrunde in Hof', and 'Sonntag, den 12. März 2017 9:30 Uhr'. Below these fields is a status message: 'Wird mit der aktiven Gruppe gespeichert'. Below the orange area is a blue area with the title 'Überschrift für Schusszettel'. It contains two text input fields with the text: 'DM Bogen Hallenrunde 2017' and 'Hof 12.03.2017 Gr. IV'. At the bottom of the blue area, there is a note: 'graus Feld nicht mit Tab-, Enter- oder Return-Taste abschliessen'. On the right side of the mask, there is a button with a left-pointing arrow and a plus sign.

3.5 Ändern des Logos

Im Apollon wird in fast allen Listen ein Logo angezeigt. Es werden im Apollon zwei Logos benutzt. Ein kleines für die meisten Listen und ein großes Logo, das auf der ersten Seite der Gesamtergebnisliste angezeigt wird. Damit das auch funktioniert werden die Pfade zu einem kleinen und einem großen Logo bei der Anlage des Turniers (siehe Kapitel 3.1) eingegeben.

Die Logos sind jeweils als jpg Dateien vorhanden. Es bietet sich an die Logos unter dem Verzeichnis „logos“ im Apolldat Verzeichnis abzulegen. Bei der Auslieferung vom Apollon sind die Logos der 20 Landesverbände und des DSB vorhanden. Man kann natürlich auch eigene Logos verwenden und dann die Pfade auf diese Logos eintragen.

3.6 Eingabe der Klassen

Die Eingabe der Klassen sind wesentliche Grunddaten. Dabei wird jeder Klasse eine Klassennummer zugewiesen. Diese Klassennummer ist dann der Schlüssel, den man bei den Einzelschützen und bei den Mannschaften eingibt. Das heißt, dass man dort jeweils nur die Klassennummer eingibt und nicht den Namen. Im Apollon ist auch schon eine Hilfe eingebaut, in der angezeigt wird, welche Klassennummer man für welche Klasse eingeben sollte. Diese Klassennummern kommen aus der Sportordnung des Deutschen Schützenbundes und sind deshalb bei Meisterschaften verbindlich:

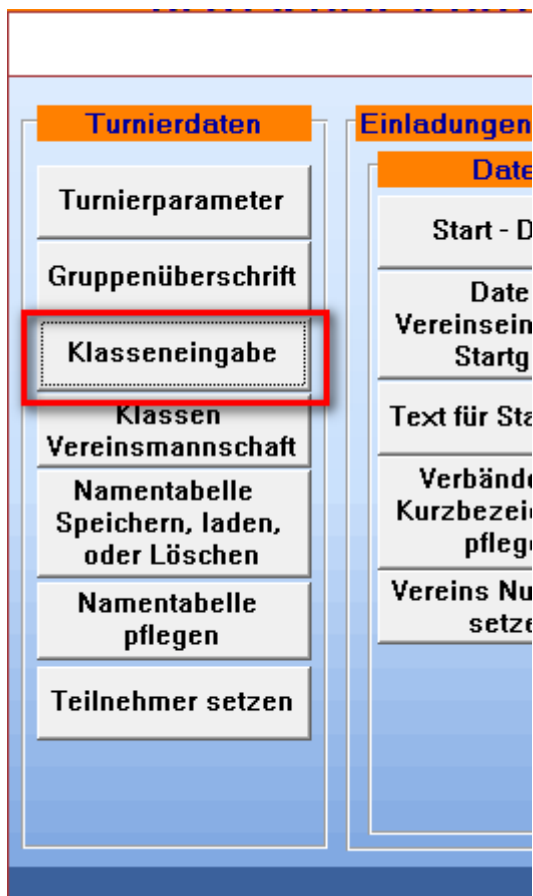
Die für das Programm "Apollon" sind folgende Klassennummern zu verwenden. Für Klassen die nicht in der SpO 0.7.1 enthalten, sind können andere Kennziffern verwendet werden. (z.B. 300 - 500)

Klasse	Recurve- Bogen	Compound Bogen	Blank- Bogen
Schützenklasse	10	110	210
Damenklasse	11	111	211
Schülerklasse A	20	120	220
Schülerklasse A weibl.	21	121	221
Schülerklasse B	22	122	222
Schülerklasse B weibl.	23	123	223
Schülerklasse C	24	124	224
Schülerklasse C weibl.	25	125	225
Jugendklasse	30	130	230
Jugendklasse weibl.	31	131	231
Juniorenklasse A	40	140	240
Juniorenklasse A weibl.	41	141	241
Juniorenklasse B	42	142	242
Juniorenklasse B weibl.	43	143	243
Altersklasse	50	150	250
Damenaltersklasse	51	151	251
Seniorenklasse	60	160	260
Seniorinnen	61	161	261
Körperbehinderte	90	190	290

Diese Klassennummern sind nur ein Vorschlag und man kann selber andere Klassen mit anderen Klassennummern eingeben. Man muss allerdings darauf achten, dass eine Klassennummer nur einmal eingegeben ist. Diese Überprüfung muss man allerdings selber machen. Wenn man dagegen eine Meisterschaft ausrichtet, sollte man die mitgelieferten Klassennummern benutzen.

Da diese Version vom Apollon für Halle, FITA, Feld und 3D gilt und jeweils andere Entfernungen geschossen werden, gibt es jetzt auch die Möglichkeit jeweils andere Überschriften für die Distanzen einzugeben. Die Überschriften werden dann je nach ausgewähltem Turniertyp benutzt. Deshalb gibt es pro Klasse mehrere Spalten und Zeilen, in denen die notwendigen Eingaben gemacht werden können.

Um die Klassen einzugeben, wählt man aus dem Hauptmenü den Button „Vorbereitungen“ und dann den Button Klasseingabe.



Dann erscheint die Maske, um die Klassen einzugeben. In der ersten Spalte „Nr“ gibt man die Klassennummer ein. Die zweite Spalte „Klassenname“ enthält den Klassennamen. Unter dem Klassennamen kann man auch noch den Klassenname für die Mannschaftswertung eingeben. Das kann man gebrauchen, wenn man Teilnehmer aus zwei Klassen in einer Mannschaft hat; z.B. „Schüler A männlich“ in der Einzelwertung und „Schüler A“ wenn in der Mannschaft auch „Schüler A weiblich“ mitgewertet werden.

Unter den Klassennamen wählt man in dem Bereich der Finalteilnehmer aus, ob in dieser Klasse auch ein Finale geschossen wird. Das kann man sowohl für die Einzel- als auch für die Mannschaftswertung machen. Dazu gibt man jeweils ein, wie viele Schützen/Mannschaften an dem Finale teilnehmen. Man kann zwischen 0, 4, 8, 16 und 32 auswählen. Wenn in der Klasse kein Finale geschossen wird, muss man 0 auswählen. Wenn für eine Klasse hier ein Finale ausgewählt wird, erscheint in der Ergebnisliste in der Einzelwertung noch der Zusatz „Qualifikationsrunde“.

In dem gelben Feld steht der Dateiname, mit dem die Qualifikationsergebnisse an das Apollon Final übergeben werden. Diese Bezeichnungen sollte man nicht ändern. Wenn man sie dennoch ändern will, muss man sicherstellen, dass im Apollon Finale bei den Klassen der gleiche

Name eingegeben ist. Dabei ist aber eine Regel zu beachten. Die Bezeichnungen für die Übergabe von einer Einzelwertung muss mit „E“ anfangen. Die Bezeichnung für die Übergabe einer Mannschaftswertung muss mit „M“ anfangen und die Bezeichnung für Mixed Mannschaften muss mit „X“ anfangen.

In der nächsten Spalte gibt man dann die Klassenziffer aus der Sportordnung ein. Da die Sportordnungsziffer für die einzelnen Disziplinen unterschiedlich ist, gibt es für jede Disziplin ein Eingabefeld. Das gleiche gilt auch für die weiteren Spalten.

In den nächsten vier Spalten gibt man die Überschriften über die jeweiligen Durchgänge ein. Hier gibt man dann jeweils die Überschriften für Halle, draussen, Feld und 3D ein. In der gelb unterlegten Zeile werden die Überschriften angezeigt, die im Moment bei der Auswertung gültig sind.

Wenn man eine neue Klasse eingeben will, muss man das am Ende der Liste machen in der Zeile, die mit einem Stern markiert ist. Will man eine Mannschaft löschen, muss man die entsprechende Zeile in der linken grauen Zeile markieren. Dann kann man entweder den Datensatz löschen, in dem man die „Löschen“ Taste drückt, oder über die rechte Maustaste ausschneiden auswählt.

Dann gibt es noch rechts einen Button, mit dem man die Klassen an das Apollon Monitor Programm übergeben kann. Dadurch werden in beiden Apollon Dateien die gleichen Klassennamen benutzt.

Nr	Klassenname	SpO Ziff.	Dist #1	Dist #2	Dist #3	Dist #4
10	Recurve Herren	6.10.10	70m	70m		
	M: Recurve Herren	Halle: 6.20.10	18m	18m		
		Draussen: 6.10.10	70m	70m		
		Feld: 6.30.10	unbekannt	bekannt		
		3D: 6.60.10	Tag 1	Tag 2		
	Finalteilnehmer Einzel	16	E10	0	M10	
	Finalteilnehmer Mannschaft					
11	Recurve Damen	6.10.11	70m	70m		
	M: Recurve Damen	Halle: 6.20.11	18m	18m		
		Draussen: 6.10.11	70m	70m		
		Feld: 6.30.11	unbekannt	bekannt		
		3D: 6.60.11	Tag 1	Tag 2		
	Finalteilnehmer Einzel	16	E11	0	M11	
	Finalteilnehmer Mannschaft					
12	Recurve Master	6.10.12	60m	60m		
	M: Recurve Master	Halle: 6.20.12	18m	18m		
		Draussen: 6.10.12	60m	60m		
		Feld: 6.30.12	unbekannt	bekannt		
		3D: 6.60.12	Tag 1	Tag 2		
	Finalteilnehmer Einzel	0	E12	0	M12	
	Finalteilnehmer Mannschaft					
13	Recurve Master weiblich	6.10.13	60m	60m		
	M: Recurve Master weiblich	Halle: 6.20.13	18m	18m		
		Draussen: 6.10.13	60m	60m		
		Feld: 6.30.13	unbekannt	bekannt		
		3D: 6.60.13	Tag 1	Tag 2		
	Finalteilnehmer Einzel	0	E13	0	M13	
	Finalteilnehmer Mannschaft					

3.7 Eingabe Klassen für Vereinsmannschaften

In dieser Apollon Version gibt es eine Funktionalität, wie Vereinsmannschaften behandelt werden. Es ist möglich eine Vereinsmannschaft über mehrere Klassen hinweg zu erstellen. Man kann dadurch z.B. eine Vereinsmannschaft „Recurve“ auswerten. Hinzu kommt noch, dass die Vereinsmannschaften automatisch gefunden werden sollen und die Anzahl der Mannschaftsteilnehmer variabel ist. Dazu muss man im Apollon einige Eingaben machen:

- Zuweisen einer Klassennummer zu der Vereinsmannschaft.
- Eingeben welche Klassen bei der Vereinsmannschaft berücksichtigt werden sollen.
- Anzahl der Teilnehmer

Diese Eingaben macht man in der Maske, die unter „Vorbereitungen“ und dann unter „Klassen Vereinsmannschaften“ aufgerufen wird.

The image shows a screenshot of a software interface with two main panels. The left panel is titled 'Turnierdaten' and contains several buttons: 'Turnierparameter', 'Gruppenüberschrift', 'Klasseneingabe', 'Klassen Vereinsmannschaft' (highlighted with a red dashed box), 'Namentabelle Speichern, laden, oder Löschen', 'Namentabelle pflegen', and 'Teilnehmer setzen'. The right panel is titled 'Einladungen' and contains buttons for 'Date', 'Start - D', 'Date', 'Vereinsein', 'Startg', 'Text für St', 'Verbänd', 'Kurzbezei', 'pfleg', and 'Vereins Nu', 'setz'.

In der neuen Maske gibt man in der linken Spalte (grüner Kreis) die Klassennummer für die Vereinsmannschaft ein. Diese Nummer muss vorher auch beim Pflegen der Klassen eingegeben werden. In der rechten Spalte (roter Kreis) werden die Klassen eingegeben, die bei der Vereinsmannschaft mitmachen können. Die jeweiligen Klassennamen werden dann beim erneuten Aufruf der Maske mit angezeigt.

Um neue Werte einzugeben, muss man an das Ende der Liste gehen und dort die neue Eingabe machen.

Um eine Zeile wieder zu löschen, wird die Zeile ganz links markiert und dann drückt man die Taste „Entf“.

Unten in der Maske werden dann die Anzahl der Schützen pro Mannschaftsklasse eingegeben (gelber Kreis). Es ist also möglich die Vereinsmannschaften mit unterschiedlichen Anzahl von Schützen zu erstellen. In dem Beispiel besteht die Recurve Mannschaft aus vier Teilnehmern und die Compound Mannschaft aus drei Teilnehmern.

Klassen Vereinsmannschaften zuordnen

Zuordnung Einzelklasse zu Mannschaftsklasse

Klassennummer	Mannschaften	Klassennummern Einzel	Klassennummern Einzel
510	Recurve Mannschaft	10	Recurve Herren
510	Recurve Mannschaft	11	Recurve Damen
510	Recurve Mannschaft	30	Recurve Jugend
510	Recurve Mannschaft	40	Recurve Junioren
510	Mannschaft Recurve	50	Altersklasse
510	Mannschaft Recurve	51	Damen Altersklasse
510	Mannschaft Recurve	60	Seniorenklasse
510	Mannschaft Recurve	61	Seniorinnen
520	Compound Mannschaft	110	Compound Herren
520	Compound Mannschaft	111	Compound Damen
520	Compound Mannschaft	130	Compound Jugend
520	Compound Mannschaft	140	Compound Junioren

In der linken Spalte die Klassennummer der Mannschaft eingeben. In der rechten Spalte dann jeweils die Klassennummer der Einzelwertung.

Schützen pro Klasse

KI. Nr.	Anzahl
510	4
520	3
* 0	0

3.8 Eingabe der Rekorde

Ab der Version 10.1 kann man im Apollon auch Rekorde eingeben, gegen die dann auch die Ergebnisse geprüft werden. Dazu werden zuerst die Rekorde in das Apollon eingegeben in dem man zuerst auf den Button „Rekorde“ klickt und dort auf den Button „Rekorde pflegen“.

PC-Apollon - Auswertung Bogen



In der Maske, die dann erscheint, werden dann die Rekorde für den Turniertyp eingegeben, der vorher ausgewählt wurde. Wenn also ein Hallenturnier ausgerichtet wird, werden hier die Rekorde Bogen Halle eingegeben und angezeigt.

Pro Klasse kann man einen Einzel- und auch einen Mannschaftsrekord eingeben.

Rekord_H

Rekorde für Bogen Halle

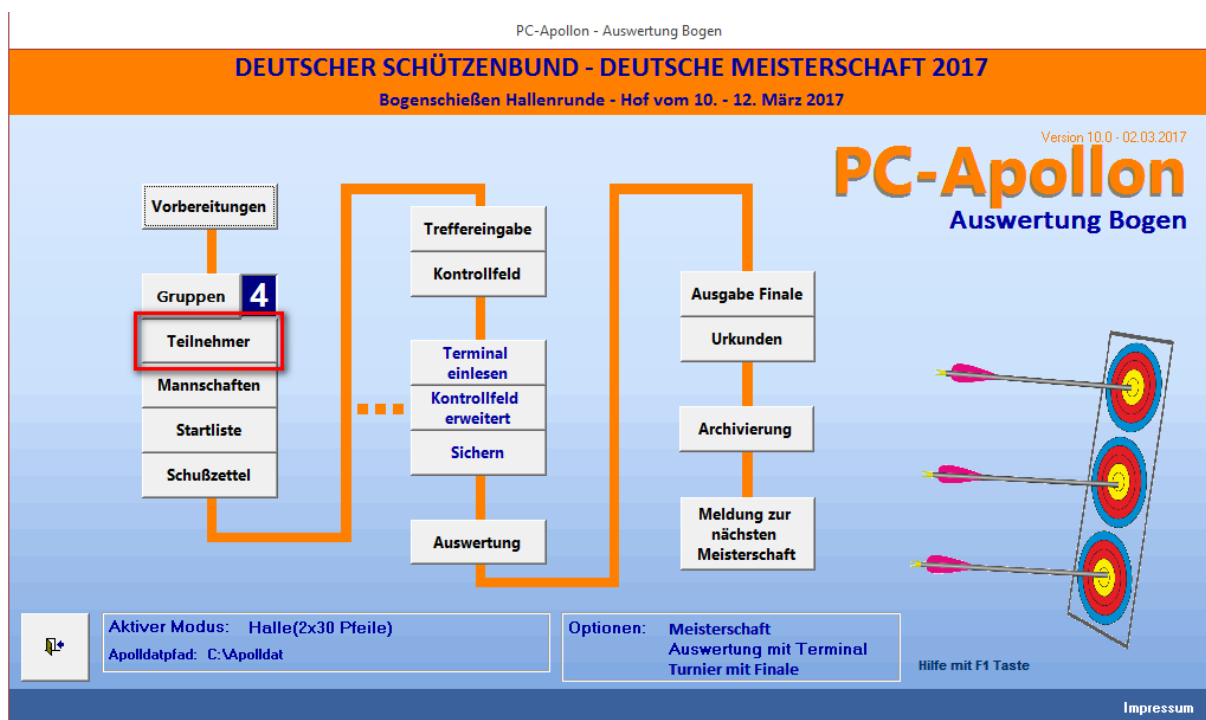
Klasse	Einzel	Mannschaft
50	Name: Detlev Ahlers Verein: Stommelner Bogenschützen Ort: BM Bogen Kerpen Datum: 12.12.2016 Rekord: 560	Name: Detlev Ahlers, Wolfgang Schött, Toni Pillon Verein: Stommelner Bogenschützen Ort: VM Stommel Datum: 01.10.2018 Rekord: 1602
130	Name: Christoph Ahlers Verein: SV Opladen Ort: LM Bogen Opladen Datum: 13.01.2017 Rekord: 574	0
* 0	Name: Verein: Ort: Datum: Rekord: 0	0

4 Eingabe der Startliste

Als nächstes gibt man die Startliste für die jeweiligen Durchgänge ein. Dabei werde ich zunächst die manuelle Methode beschreiben. Danach zeige ich dann, wie man dann die Startliste mit Hilfe der Namensdatei erstellt.

4.1 Manuelle Eingabe der Startliste

Um die Startliste einzugeben, wählt man vom Hauptmenü den Button „Teilnehmer“



In der Maske die dann erscheint, werden dann jeweils die Teilnehmer eingegeben. Für jeden Teilnehmer müssen folgende Daten eingegeben werden:

- Name
- Verein
- Klasse
- Geburtsdatum, wenn das Turnier eine Meisterschaft ist.

Beim Namen empfiehlt es sich, erst den Nachnamen und dann mit Komma und Leerzeichen getrennt den Vornamen einzugeben. Dadurch wird dann bei dem Ausdruck der Urkunden erst der Vorname und dann der Nachname gedruckt. Wenn kein Komma vorhanden ist, wird auf den Urkunden der Name so ausgedruckt, wie er hier eingegeben ist.

Zusätzlich kann man noch die folgenden Daten eingeben:

- Pass Nummer des Schützen
- Vereinsnummer

In dem grauen Bereich hinter dem Land wird ein Stern angezeigt, wenn der Teilnehmer bei einer Mannschaft eingetragen ist.

Auf die Spalten „Abmeldung“ komme ich noch mal zu sprechen, wenn es um die Meldung zur nächsten Meisterschaft geht.

Benutzeranleitung Apollon

Scheibeneinteilung

Namendatei sortiert nach Namen		Namendatei sortiert nach Verein		Abmeldung							
St Nr.	Name	Pass Nr	Verein	VereinNr	Klasse	Geb Datum.	Land	Einzel	Mann	Quali	
1A					0					0	
1B					0					0	
1C					0					0	
1D					0					0	
1E					0					0	
1F					0					0	
2A					0					0	
2B					0					0	
2C					0					0	
2D					0					0	
2E					0					0	
2F					0					0	
3A					0					0	
3B					0					0	
3C					0					0	
3D					0					0	
3E					0					0	
3F					0					0	
4A					0					0	
4B					0					0	
4C					0					0	
4D					0					0	
4E					0					0	
4F					0					0	
5A					0					0	
5B					0					0	
5C					0					0	
5D					0					0	
5E					0					0	
5F					0					0	
6A					0					0	
6B					0					0	
6C					0					0	
6D					0					0	
6E					0					0	
6F					0					0	
7A					0					0	
7B					0					0	
7C					0					0	

Für die Eingabe aus der Namensdatei kann ins gelbe Feld Stern für alle Klassen, oder Klasse (z.B. 10 für Schützenklasse) eingegeben werden.

Aktive Gruppe

1

Für Gesamt-Liste alle Gruppen speichern !

Gruppe Gesamt

Vereins-Liste

Starterliste der Gruppe alphabetisch sortiert

Starterliste

Umgruppieren Feld

Man gibt für eine Meisterschaft folgende Daten ein:

Scheibeneinteilung

Namendatei sortiert nach Namen		Namendatei sortiert nach Verein		Abmeldung							
St Nr.	Name	Pass Nr	Verein	VereinNr	Klasse	Geb Datum.	Land	Einzel	Mann	Quali	
1A	Ahlers, Detlev	xxxx	Mustermann-Verein	www	50	31.12.1931	RH*			522	

4.2 Anzeigen der Vereinsstarterliste

Nachdem man die Startliste eingegeben hat, kann man sich eine Liste der Starter anzeigen, bei dem die Starter nach Vereinen zusammengruppiert sind. Dazu klickt man dann den Button „Vereins-Liste“ an. Man kann aussuchen, ob nur die Starter aus der aktuellen Gruppen (Häkchen bei Gruppe) oder alle Gruppen (Häkchen bei Gesamt) berücksichtigt werden. Wenn die Gesamtliste ausgewählt wird, erscheint hinter dem Starter jeweils der Durchgang in dem er startet.



4.3 Anzeige der Startliste einer Gruppe alphabetisch sortiert

Wenn man auf den Button „Starterliste“ klickt, wird eine Liste der Teilnehmer vom aktuellen Durchgang in alphabetischer Reihenfolge angezeigt.



4.4 Ausgabe der Startliste für den Monitor

Um die Startliste für den Monitor auszugeben klickt man auf den Button „Startliste für Monitor“.

Es erfolgt hier wieder wie sonst auch üblich die Maske um die Scheibe von und bis einzugeben.

4.5 Arbeiten mit der Namentabelle

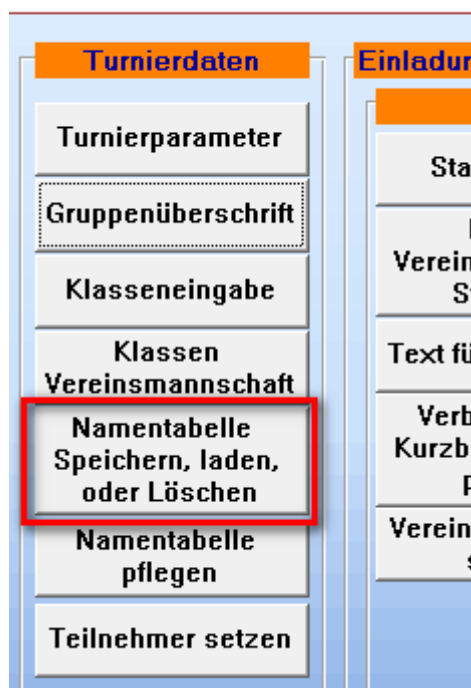
Im Apollon ist auch eine Namentabelle hinterlegt. Diese Datei ist unabhängig von der Teilnehmerliste in den jeweiligen Durchgängen. In jedem Datensatz der Namentabelle sind jeweils folgenden Informationen gespeichert:

1. Name
2. Pass Nummer
3. Verein
4. Vereins Nummer
5. Klasse (Klassennummer)
6. Geburtsdatum
7. Land
8. Qualifikationsergebnis

Mit Hilfe der Namentabelle werden auch die Teilnehmer aus dem Apollon Quali Programm übergeben. Man kann die Namensdatei auch benutzen um eine Liste der Teilnehmer von einem Apollon an das nächste zu übergeben.

4.5.1 Löschen, laden und speichern der Namentabelle

Die Namensdatei kann man separat speichern, laden oder löschen. Dazu klickt man aus der Eingangsmaske auf den Button „Vorbereitungen“ und dann auf „Namentabelle speichern, laden, oder löschen“.



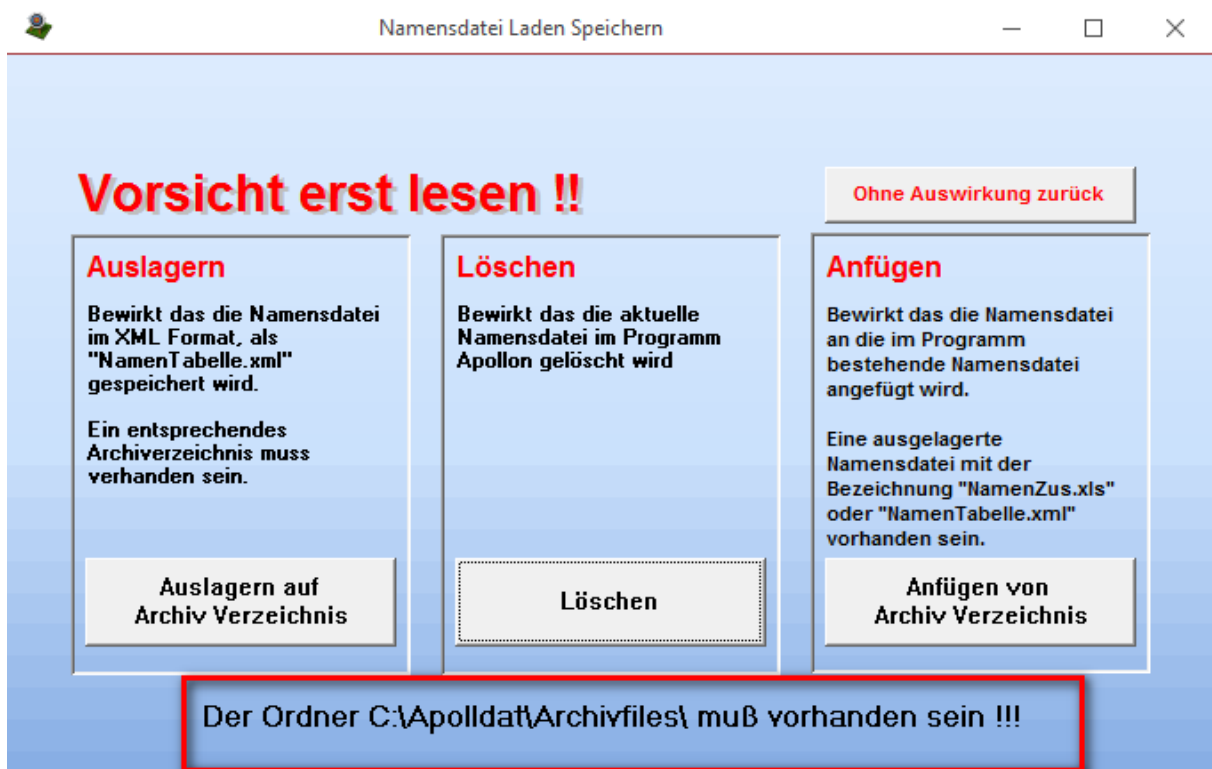
Danach erscheint die Maske, mit der die Namentabelle entsprechend ausgelagert, gelöscht oder geladen werden kann. Das Verzeichnis aus dem die Namenstabelle gelesen oder in das die Namenstabelle gespeichert wird ist unten in der Maske angezeigt (rote Umrandung).

Gespeichert wird die Namenstabelle jetzt auch im .xlsx Excel Format und heißt „Namen_v10_1.xlsx“.

Wenn man ein neues Turnier beginnt und neue Teilnehmer laden möchte, muss man die aktuell geladene Namenstabelle mit dem Button „Löschen“ erst löschen.

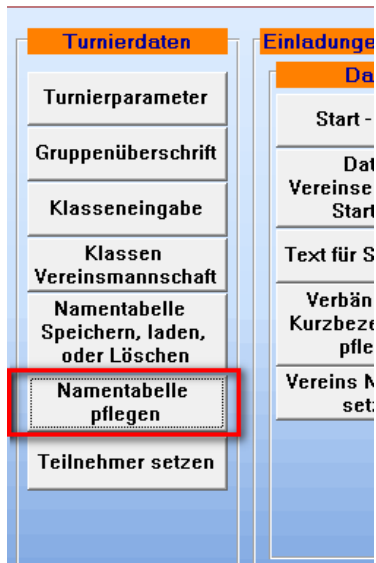
Wenn man neue Daten in die Namenstabelle anfügen möchte, klickt man auf den Button „Anfügen von Archiv Verzeichnis“. Hier kann man auch noch Daten aus dem XML Format von Apollon 10.1 importieren. Dabei wird dann für das Geburtsdatum der erste Januar dem Geburtsjahr vorangestellt; aus dem Jahrgang 1989 wird damit das Geburtsdatum 01.01.1989.

Es ist wichtig sich zu erinnern, dass diese Funktion immer nur Teilnehmer an die Namenstabelle hinzufügt und vorher die aktuell vorhandenen Teilnehmer nicht löscht.

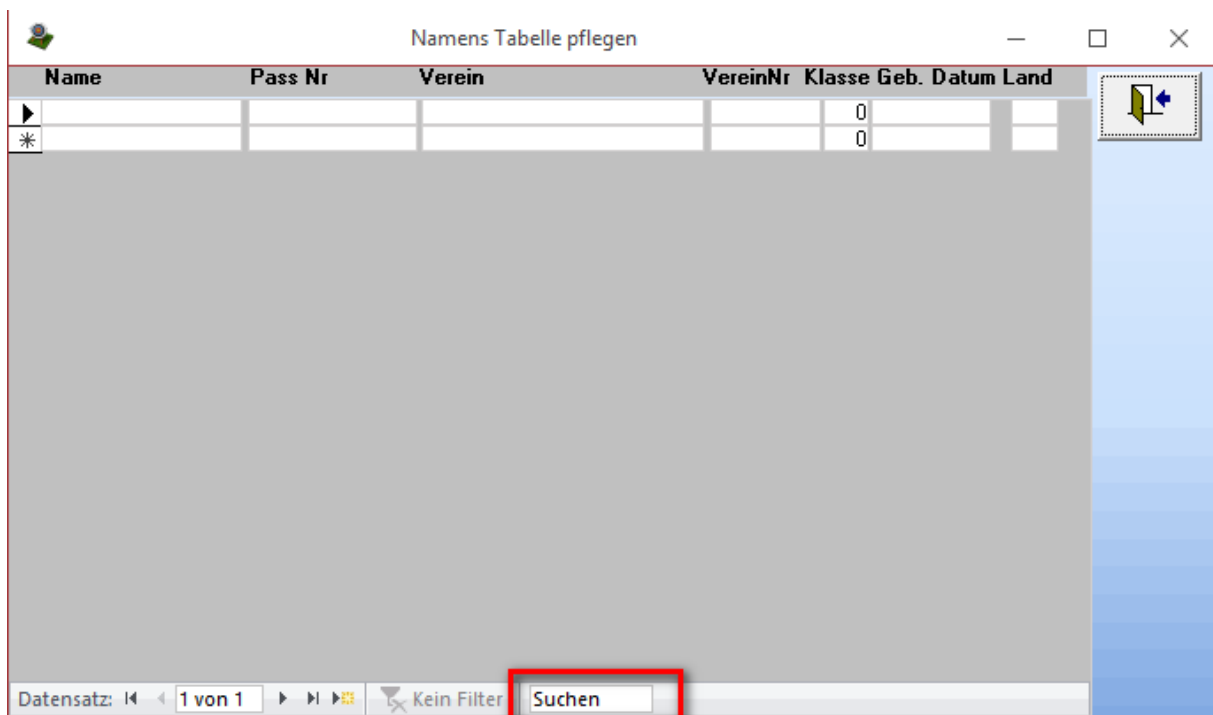


4.5.2 Namentabelle pflegen

Im Apollon 10.1 ist die Pflege der Namenstabelle umgestellt worden. Es gibt jetzt eine Maske in der die Namenstabelle in Listenform angezeigt wird. Man kommt in diese Maske in dem man aus der Eingangsmaske auf den Button „Vorbereitungen“ klickt und dann auf „Namenstabelle pflegen“.



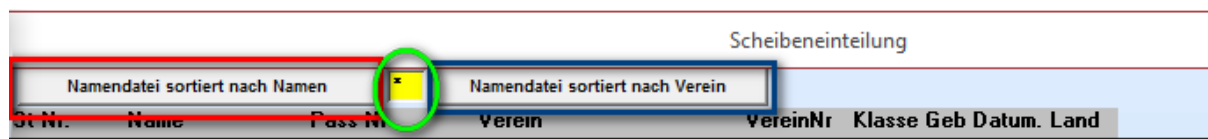
Jetzt werden die Teilnehmer aus der Namenstabelle angezeigt. Hier kann man dann auch Daten von Teilnehmern verändern, Teilnehmer löschen und auch neue Teilnehmer hinzufügen. Wenn man zum Ändern einen Teilnehmer suchen will, kann man auch eine Standardfunktion von Access benutzen. Man gibt den Suchbegriff unten in das Feld „Suchen“ (rote Markierung) ein und Access positioniert dann auf den Datensatz.



4.5.3 Setzen der Teilnehmer mit Hilfe der Namensdatei

Wenn man die Startliste mit Hilfe der Namenstabelle erstellen will, hat man zwei Möglichkeiten, sich die Namenstabelle anzusehen. Entweder alphabetisch sortiert nach dem Namen oder nach dem Verein. Für das erste klickt man auf dem Button „Namendatei sortiert nach Namen“ (rote Umrandung) oder auf den Button „Namendatei sortiert nach Verein“ (blaue Umrandung) wenn nach Verein sortiert werden soll.

Man kann die Anzeige der Starter auch nur auf eine Klasse einschränken. Dazu gibt man in das gelbe Kästchen die entsprechende Klassennummer ein (grüne Umrandung). Wenn dort ein „*“ eingegeben ist, werden alle Einträge angezeigt.

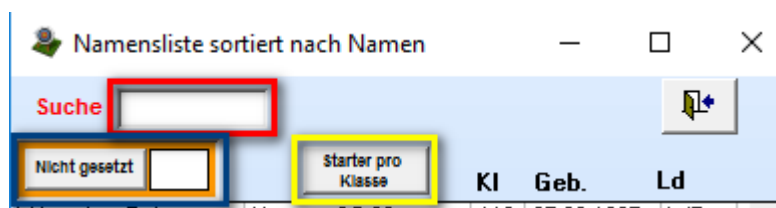


Dann erscheint die Liste mit der gespeicherten Namenstabelle. Hier gibt es auch wieder nach Teilnehmern zu suchen über das Feld „Suche“ (rote Markierung).

Es gibt auch die Möglichkeit sich eine Liste der Teilnehmer aus der Namensdatei anzeigen zu lassen, die bisher noch nicht als Teilnehmer gesetzt sind. Dazu klickt man auf den Button „Nicht gesetzt“. Soll diese Liste nur auf eine Klasse eingeschränkt werden, gibt man in dem danebenliegenden Feld die Klassennummer ein. Diese Liste wird nur solange angezeigt, wie man auf dem Button klickt.

Dann kann man sich noch eine Liste mit der Anzahl der Teilnehmer pro Kasse anzeigen lassen, die man schon gesetzt hat. Dazu klickt man auf den Button „Starter pro Klasse“. Diese Liste wird auch nur solange angezeigt, wie man auf den Button klickt.

Es kann sein, dass diese Listen hinter einer anderen Maske erscheinen. In diesen Fall muss man die Maske, die die Liste verdeckt verschieben und dann nochmal auf den Button für die Liste klicken.



Nachdem man die Namensdatei aufgerufen hat geht man folgendermaßen vor:

1. Man markiert einen Eintrag in der Namenstabelle (Gelbe Umrandung)
2. Anschließend klickt man auf die **Startnummer** bei der Scheibeneinteilung (grüne Umrandung)
3. Danach werden alle Daten des ausgewählten Schützen aus der Namensdatei übernommen.

Bei der Auswahl eines Eintrages aus der Namenstabelle wird überprüft, ob dieser schon einen Startplatz in diesem Durchgang hat. Wenn er schon in der Startliste eingetragen ist, kommt eine Meldung mit dem entsprechenden Startplatz, den der Schütze schon hat (blaue Umrandung). Dabei wird allerdings nur in der aktuellen Gruppe gesucht.

The screenshot shows the 'Scheibeneinteilung' (Disc Allocation) window in the Apollon software. The main window contains a table with columns: St.Nr., Name, Vorname, Pass Nr., Verein, VereinNr, Klasse, Geb. Datum, Land, Abmeldung, Einzel, Mann, and Quali. The table lists participants for a specific group, with the first row showing '1A Ahlers, Detlev' with a pass number of 1234. Several pop-up windows are visible: 'Name schon gesetzt' (Name already set) for 'Ahlers, Detlev', 'Namensliste sortiert nach Namen' (Name list sorted by name) showing a search interface, and a 'Startliste für Monitor' (Start list for monitor) showing 'Aktive Gruppe 1'.

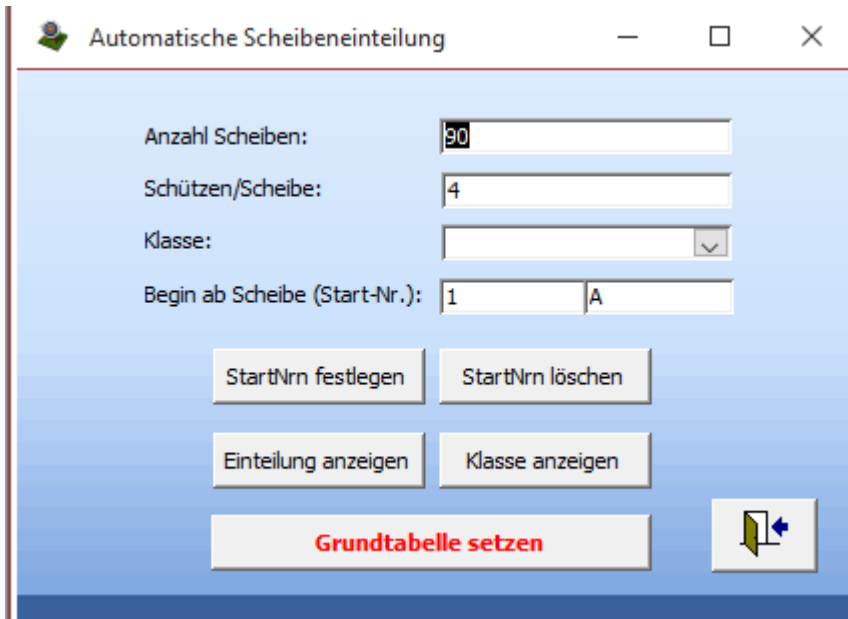
Wenn so die Namensdatei alle Starter eines Durchgangs enthält, kann man damit auch überprüfen, ob man allen einen Startplatz zugewiesen hat.

4.6 Automatisches Setzen der Teilnehmer

Es gibt auch die Möglichkeit die Teilnehmer für den aktuellen Durchgang Klassenweise automatisch setzen zu lassen. Dazu klickt man auf „Vorbereitungen“ und dann auf „Teilnehmer setzen“. Es erfolgt als erstes noch mal eine Frage, ob man auch wirklich weitermachen möchte.

The screenshot shows a warning dialog box titled 'Achtung ! Wichtiger Hinweis !'. The text inside the dialog reads: 'Mittels des folgenden Formulars können Teilnehmer aus der Namen-Tabelle per Zufallsgenerator in die Grundtabelle der eingestellten Gruppe gesetzt werden. Achtung dabei werden bestehende Einträge ueberschrieben !!!!'. At the bottom of the dialog, there are two buttons: 'Zurück' (Back) and 'Weiter zur Einteilung' (Continue to Allocation).

Durch Anklicken von „Weiter zur Einteilung“ wird der folgende Schirm angezeigt



Wird noch weiter beschrieben

5 Ändern der Daten eines Teilnehmers

Wenn man die Daten eines Starters ändern will geht man folgendermaßen vor:

1. Aufrufen der Eingabe der Teilnehmer von dem entsprechenden Durchgang
2. Positionieren auf dem Startplatz
3. Überschreiben der falschen Werte durch die richtigen

6 Löschen eines Teilnehmers

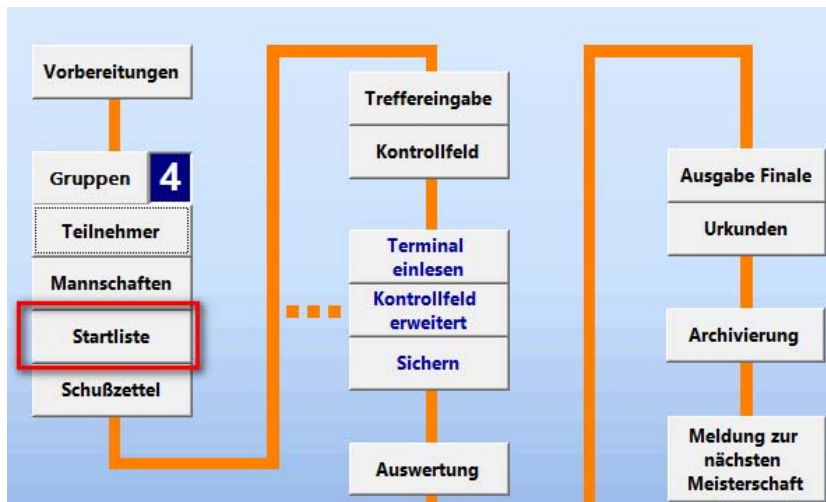
Wenn man schließlich einen Teilnehmer löschen will, sollte man folgendermaßen vorgehen:

1. Aufrufen der Teilnehmer von dem entsprechenden Durchgang
2. Positionieren auf dem Startplatz
3. Doppelklick auf dem Namen

Wenn man dieses Vorgehen wählt, werden nicht nur die Startdaten dieses Teilnehmers gelöscht, es werden gleichzeitig auch seine gespeicherten Ergebnisse gelöscht.

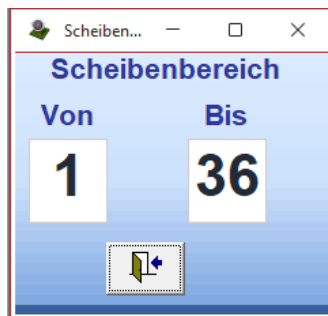
7 Ausgabe der Startliste

Um die Startliste der aktuellen Gruppen auszugeben, wählt man im Hauptmenü den Button „Startliste“ aus.



7.1 Auswahl der Scheiben

Ab dieser Version öffnet sich ein neues Fenster. In diesem Fenster wird die niedrigste Scheibe angezeigt, die mit einem Starter belegt ist und auch die höchste Scheibe mit Startern.



Wenn man diesen Bereich nicht ändern will, kann man einfach auf „ENTER“ drücken oder auf den Close Button klicken. Es gibt auch die Möglichkeit, jeweils die Scheibenummer zu ändern. Es erfolgt dann noch folgende Prüfungen:

- Scheibe von ist eingegeben
- Scheibe bis ist eingegeben
- Scheibe von ist kleiner gleich Scheibe bis

Wenn eine der Prüfungen fehlt schlägt, wird eine entsprechende Fehlermeldung angezeigt und es geht nicht weiter.

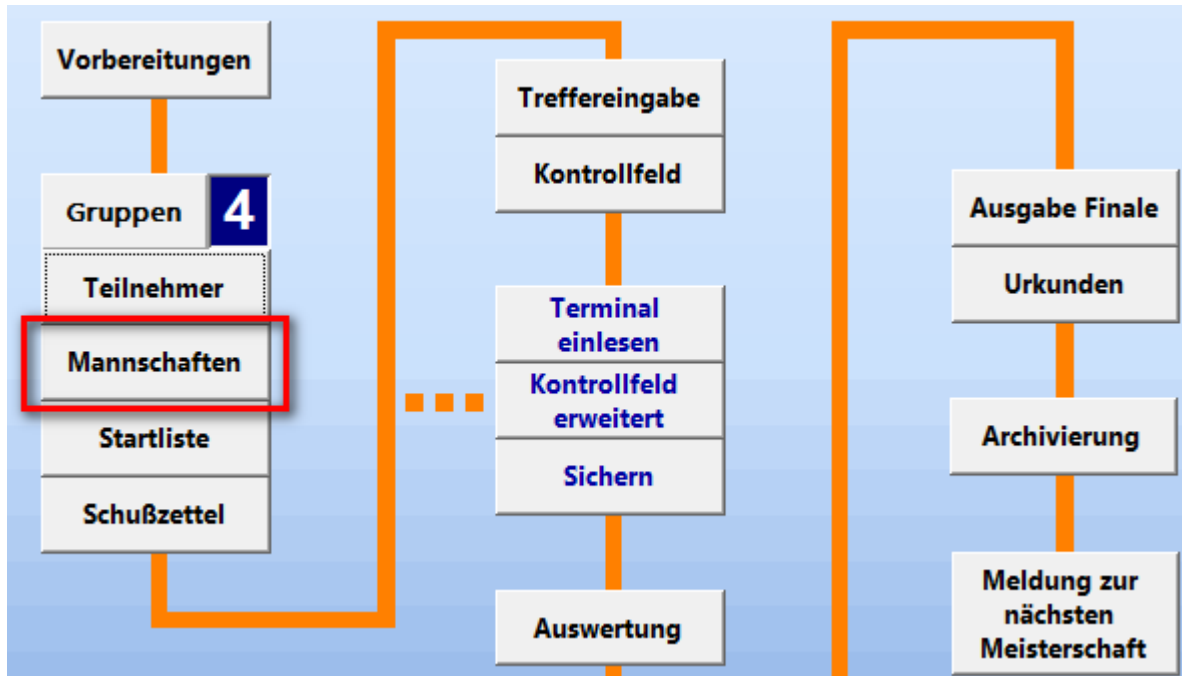
Mit dem eingegebenen Scheiben Intervall geht es dann weiter. Diese Auswahl wird nicht nur bei der Startliste, sondern auch bei der Auswahl für die Schußzettel verwendet.

7.2 Ausgabe der Startliste

Jetzt wird mit dem eingegebenen Scheibenintervall die Startliste ausgegeben. Dort werden Teilnehmer, die auch in einer Mannschaft gemeldet sind, mit einem „M“ bezeichnet.

8 Eingabe von Mannschaften

Wenn man im Apollon vorher Mannschaften eingeben will, wählt man im Hauptmenü den Button „Mannschaften“ aus. Dann erfolgt der Schirm, in dem die Mannschaften für die aktuelle Gruppe eingegeben werden.



Ab der Version 9.0 kann man Mannschaft mit mindesten zwei Teilnehmern eingeben. Man muss für eine Mannschaft also entweder zwei, drei oder vier Teilnehmer eingeben. Eine Mannschaft wird dann später auch nur gewertet, wenn für jeden eingegebenen Teilnehmer ein Ergebnis vorhanden ist. Gibt es für einen der eingetragenen Teilnehmer kein Ergebnis, ist die Mannschaft geplatzt.

Werden bei der Mannschaft vier Teilnehmer eingetragen, sucht das Programm dann die besten drei Teilnehmer aus und bildet über diese drei Teilnehmer dann das Mannschaftsergebnis. Man hat also ein Streichergebnis.

Es ist jetzt auch möglich sowohl feste Mannschaften einzugeben als dann nachher noch Vereinsmannschaften hinzuzufügen.

8.1 Eingabe von Mannschaften für die aktuelle Gruppe

Jetzt trägt man als erstes den Mannschaftsnamen und dann die Klasse ein (gelbe Umrandung). Danach gibt man dann von jedem Mannschaftsschützen die Startnummern ein (roter Umrandung).

Danach klickt man dann auf den Button „Namen eintragen“. Dadurch werden dann von jedem eingegebenen Starter der Name und der Verein eingeblendet.

Wenn man einen Schützen nachher wieder aus der Mannschaft löschen will, klickt man rechts auf den entsprechenden Button „Lö“ (blaue Umrandung).

In dieser Version gibt es jetzt auch eine neue Funktionalität, wenn das Turnier eine Meisterschaft ist. Laut Sportordnung darf ein Teilnehmer, der sich nur über die Mannschaft zu dieser Meisterschaft qualifiziert hat und dann aus der Mannschaft herausgenommen hat, nur noch außer Konkurrenz starten. Damit man sieht, wer sich nicht über die Einzelqualifikation qualifiziert hat, wird das Qualifikationsergebnis mit den Qualifikationszahlen verglichen. Wenn er sich nicht über die Einzelwertung qualifiziert hat, wird neben seinem Namen das Feld „Nein“ unter Einzel Quali angezeigt (grüne Umrandung).

8.2 Nachträgliche Eingabe von Mannschaften für die aktuelle Gruppe

Wenn man zu einem späteren Zeitpunkt noch eine Mannschaft zusätzlich eingeben will, geht man auch wieder in Bildschirm zur Mannschaftseingabe. Dann muss man erst eine leere Mannschaft suchen. Dadurch klickt man dann auf den Button Pfeil rechts (rote Umrandung) solange, bis man eine Mannschftsnummer gefunden hat, in der keine Daten eingegeben worden sind. Dann gibt man dort die Daten für die Mannschaft ein (siehe Kapitel 8.1).

Mannsch.Nr.: **17**

Mannschaft:

Klasse:

Start Nr1:

Start Nr2:

Start Nr3:

Start Nr4:

1. Leere Mannschafts Nummer suchen
 2. Mannschaftname und Klasse eingeben
 3. Teilnehmer Startnummern eintragen
 4. Nach Eingabe aller Startnummern Taste 'Namen eintragen' drücken
 5. Den vierten Teilnehmer nur eingeben wenn Sie eine Wertung 3 aus 4 Teilnehmer möchten.

erste Mannschaft **vorherige Mannschaft** **nächste Mannschaft**

8.3 Löschen einer Mannschaft für die aktuelle Gruppe

Wenn man eine Mannschaft wieder löschen möchte, geht man zunächst wieder in die Eingabemaske für die Mannschaften. Dann sucht man die zu löschende Mannschaft in dem man auf dem Button mit dem Pfeil rechts klickt. Wenn man dann die Mannschaft gefunden hat, löscht man sie in dem man den Button „Mannschaft löschen“ anklickt (rote Umrandung).

The screenshot shows the 'Mannschafts Eingabe' window. At the top, the title bar reads 'Mannschafts Eingabe'. Below the title bar, the main interface has a blue header with the text 'Mannschafts Eingabe' and a small icon on the right. The main content area is white and contains several elements:

- Mannsch.Nr.:** A text box containing the number '17'.
- Mannschaft Löschen:** A button with a red border, highlighted by a red box.
- Gesamt Mannschaften:** A button.
- Mannschafts Liste:** A button.
- Mannschaft:** A text box.
- Klasse:** A text box.
- Einzel Quali:** A section with four 'L0' buttons and a list of instructions:
 1. Leere Mannschafte Nummer suchen
 2. Mannschaftsname und Klasse eingeben
 3. Teilnehmer Startnummern eintragen
 4. Nach Eingabe aller Startnummern Taste 'Namen eintragen' drücken
 5. Den vierten Teilnehmer nur eingeben wenn Sie eine Wertung 3 aus 4 Teilnehmer möchten.
- Start Nr1:** A text box followed by two orange bars.
- Start Nr2:** A text box followed by two orange bars.
- Start Nr3:** A text box followed by two orange bars.
- Start Nr4:** A text box followed by two yellow bars.
- Namen eintragen:** A button.
- erste Mannschaft:** A button with a double left arrow.
- vorherige Mannschaft:** A button with a single left arrow.
- nächste Mannschaft:** A button with a single right arrow.

8.4 Ausgabe der Mannschaften der aktuellen Gruppe

Wenn man die eingegebenen Mannschaften sich anzeigen oder auch zur Kontrolle ausdrucken möchte, geht man wieder auf Mannschaftseingabe. Dort klickt man dann auf den Button „Mannschafts Liste“. Danach erscheint dann die Liste der eingegebenen Mannschaften sortiert nach der Klasse und Mannschaftsnummer.

The screenshot shows the 'Mannschafts Eingabe' window. At the top, the title bar reads 'Mannschafts Eingabe'. Below the title bar, the window has a header with the text 'Mannschafts Eingabe' and a refresh icon. The main content area contains several input fields and buttons. The 'Mannsch.Nr.' field is set to '17'. There are buttons for 'Mannschaft Löschen', 'Gesamt Mannschaften', and 'Mannschafts Liste' (which is highlighted with a red box). Below these are fields for 'Mannschaft:' and 'Klasse:'. There are four rows for 'Start Nr1:' through 'Start Nr4:', each with a small input field and a larger orange/yellow area. A 'Namen eintragen' button is below these rows. To the right, there is an 'Einzel Quali' section with four 'L6' buttons and a list of instructions. At the bottom, there are three navigation buttons: 'erste Mannschaft', 'vorherige Mannschaft', and 'nächste Mannschaft'.

8.5 Mannschaften mit Teilnehmern aus mehreren Gruppen

Jetzt kann es aber auch mal vorkommen, dass nicht alle Teilnehmer einer Mannschaft in einer Gruppe starten. Dann wählt man als erstes wieder die Eingabe für Mannschaften aus dem Hauptmenü auf. Danach klickt man auf den Button „Gesamt Mannschaften“.

The screenshot shows the 'Mannschafts Eingabe' window. The title bar reads 'Mannschafts Eingabe'. The header contains 'Mannschafts Eingabe' and a refresh icon. The main content area is similar to the previous screenshot, but the 'Gesamt Mannschaften' button is highlighted with a red box. The 'Mannsch.Nr.' field is still '17'. The 'Mannschafts Liste' button is also visible. The 'Einzel Quali' section and navigation buttons at the bottom are the same as in the previous screenshot.

Danach erscheint eine Sicherheitsabfrage, in der gefragt wird, ob auch schon die Starter für alle Gruppen eingegeben worden sind. Diese Meldung muss man dann durch Anklicken von „OK“ bestätigen. Dann erscheint die Maske, in dem man Mannschaften eingeben, ändern und löschen kann.

Die Vorgehensweise ist hier ein wenig anders. Wenn eine neue Mannschaft eingegeben werden soll, muss man erst auf den Button „Neue Mannschaft“ klicken. Dadurch wird dann eine Mannschaftsnummer erzeugt.

Danach ist die Eingabe im Prinzip die gleiche wie sie auch schon oben beschrieben wurde. Der einzige Unterschied ist, dass pro Teilnehmer der Durchgang und die Startnummer eingegeben werden muss (gelbe Umrandung).

Mannschaften Gesamt anfügen

Mannschaftsnummer
401

Mannschaftsnummer > 400 wird automatisch vorgegeben.

Mannschaft löschen

Druck

Neue Mannschaft

Mannschaftsname

1. Schaltfläche 'Neue Mannschaft' drücken

2. Mannschaftsklasse, Mannschaftsnamenname, Startnummer und Startgruppe der Mannschaftsschützen eingeben.

3. Schaltfläche 'Eintragen' drücken.

Start	Nr	Gr
	0	
	0	
	0	
	0	

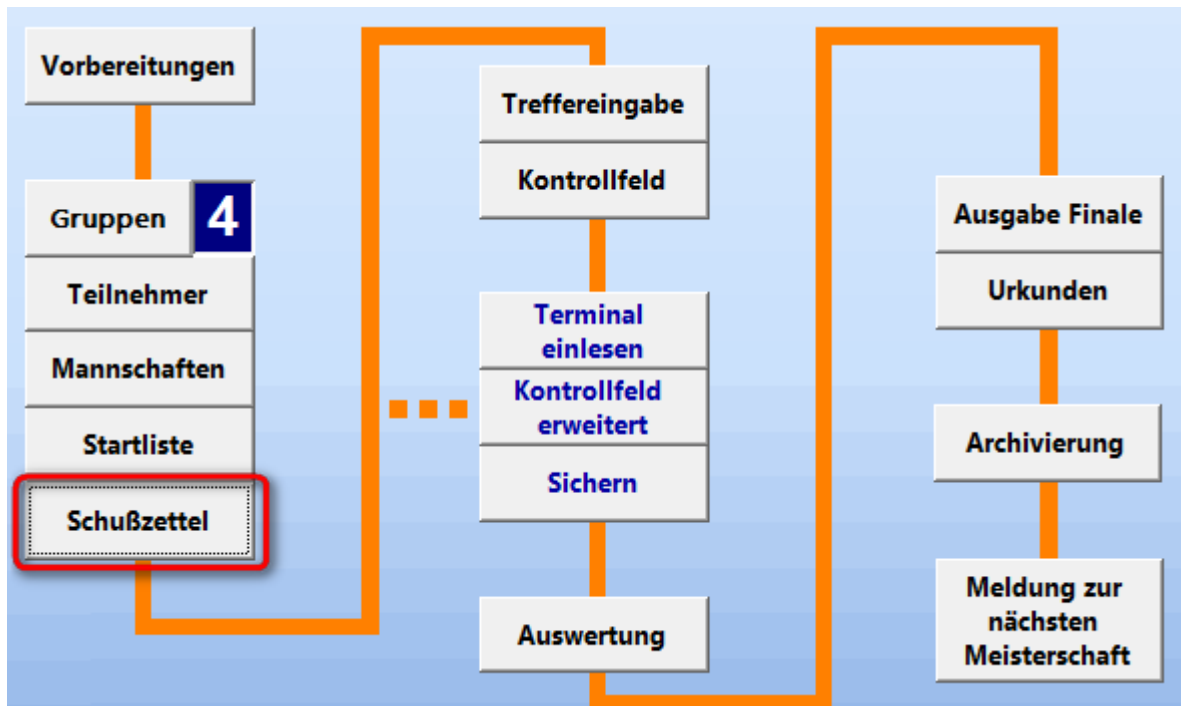
Startgruppe ist der Starttag, oder Durchgang des Schützen. Die Namen der Schützen müssen in der Gruppe eingegeben sein.

Eintragen

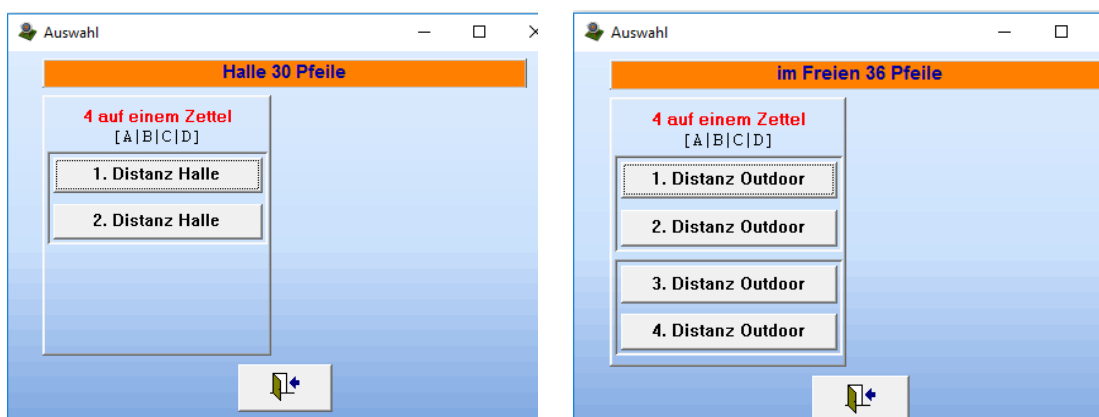
Mannschafts Nummer Zurück Vorw.

9 Ausdrucken der Schußzettel

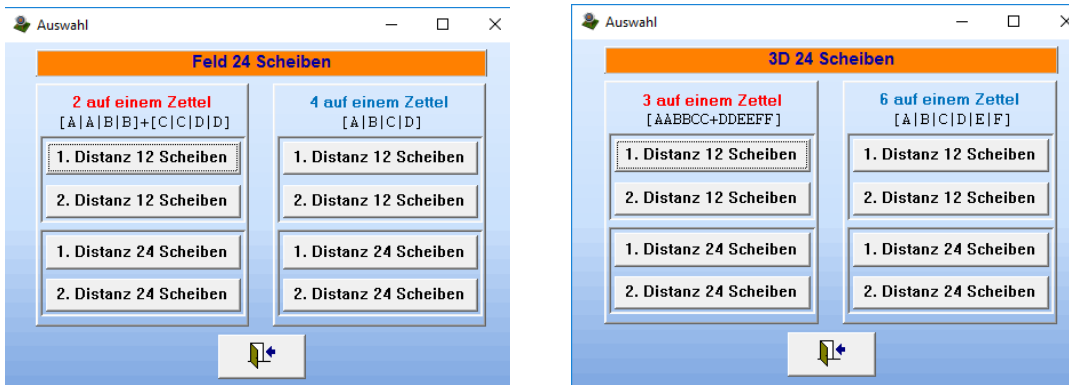
Um die Schußzettel für die aktuelle Gruppe auszudrucken, wählt man im Hauptmenü den Button „Schußzettel“ aus.



Danach erscheint eine Maske, in dem man die Distanz auswählt, die man ausdrucken will. Je nach Turniertyp werden verschiedene Auswahlmasken angezeigt. Wenn es sich um ein Turnier im Freien oder in der Halle handelt, werden Buttons für die Anzahl von Distanzen angezeigt, die man am Anfang bei der Anlage des Turnieres eingegeben hat (siehe Maske rechts).



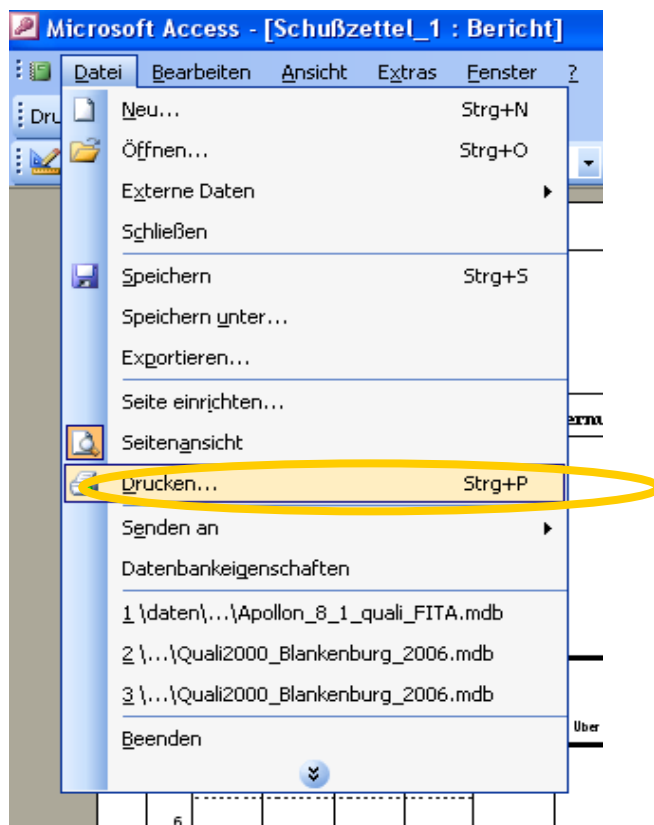
Bei einem Feldturnier oder einem 3D Turnier kann man verschiedene Formen der Schusszettel ausdrucken. Für ein Feldturnier gibt es die Möglichkeiten wie in der linken Maske gezeigt. Die gleichen Schusszettel sind auch für 3D Turniere vorhanden. Die Besonderheit bei den Schusszetteln für die 2. Distanz bei 24 Scheiben ist, dass keine Gruppennummer ausgedruckt wird. Die wird von Hand eingetragen. Grund ist das Umgruppieren nach dem ersten Tag und man trotzdem schon vorher die Schusszettel für beide Tage ausdrucken.



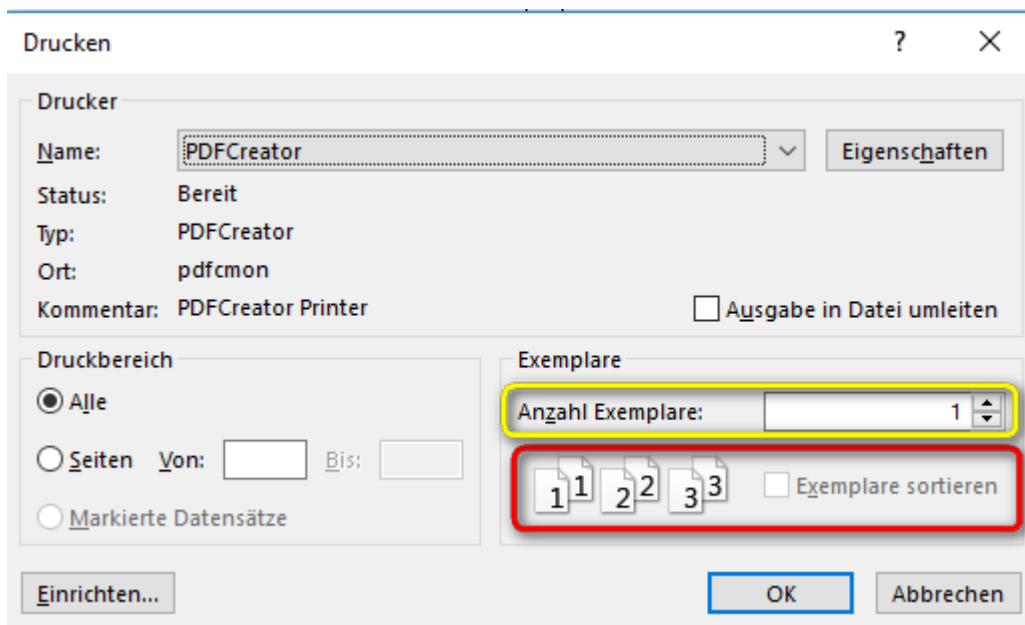
Dann wird, wie in Kapitel 7.1, beschrieben, wieder das Scheiben Intervall eingegeben, für die die Schußzettel gedruckt werden soll.

Wenn man doppelt aufschreiben will, muss man für jede Scheibe zwei Zettel ausdrucken. Dies geht am besten folgendermaßen:

1. Wie oben beschrieben die Schusszettel auswählen
2. Dann entweder über das Menü „Datei“ „Drucken...“ auswählen. Man kann es auch abkürzen, in dem man „Strg“ und dann „P“ drückt.



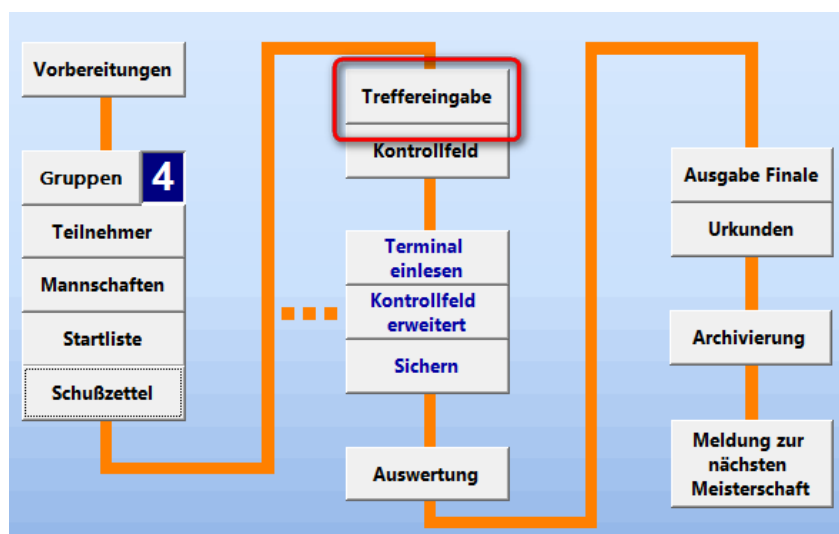
3. Danach erscheint dann der Standard-Bildschirm zum Ausdrucken. Dort wählt man dann bei „Anzahl Exemplare“ „2“ aus (Gelber Kreis). Danach sollte man „Exemplare sortieren“ ausschalten (Roter Kreis). Dadurch wird dann erreicht, dass die beiden Zettel hintereinander ausgedruckt, und man muss nicht erst noch die beiden Ausdrucke zusammensortieren.



Jetzt sind alle Daten eingetragen, um das Turnier auswerten zu können. Für einige Turniere und speziell für Meisterschaften gibt es zusätzliche Funktionalitäten, die in Kapitel **Fehler! Verweisquelle konnte nicht gefunden werden.** beschrieben werden.

10 Eingabe der Ergebnisse eines Durchgangs

Nach Ende einer Distanz werden die Ergebnisse eingegeben. Dadurch wählt man im Hauptmenü den Button „Treffereingabe“.



Es gibt zwei Arten Ergebnisse einzugeben. Die erste ist für Turniere im Freien und in der Halle, die zweite für Feld- und 3D-Turniere.

10.1 Ergebnisse Halle und Turnier im Freien eingeben

Die Ergebnisse können auf zwei Arten eingegeben werden:

1. Nur jeweils die Ringe eingeben (Button 1. Distanz)
2. Distanz komplett eingeben, d.h. Ergebnis mit Zehner und Neuner (Button 1. Distanz kompl. eingeben)

In der Regel wählt man die Option zwei für die Eingabe der Ergebnisse. Deshalb werde ich auch nur diese Option weiter erklären.

Auch hier gilt wie beim Drucken der Schusszettel, dass bei einem Turnier im Freien oder in der Halle so viele Distanzen eingegeben werden können, wie am Anfang beim Anlegen des Turnieres eingegeben wurden. Bei vier Distanzen (linke Maske) sieht man dann auch entsprechend die Buttons für die vier Distanzen und bei einem Turnier mit zwei Distanzen werden dann auch entsprechend nur Buttons für die zwei Distanzen angezeigt (rechte Maske).

The image shows two screenshots of the 'Treffereingabe - Auswahl' (Target Input - Selection) screen in the Apollon software. Both screens have a 'Gruppe:' label and a 'Zurück' button.

The left screenshot shows 'Gruppe: 1' and a table with 4 rows for distance input. The table has two columns: 'Nur Ringe' and 'Distanz - Eingabe'. The 'Distanz - Eingabe' column contains buttons for '1. Distanz kompl. eingeben', '2. Distanz kompl. eingeben', '3. Distanz kompl. eingeben', and '4. Distanz kompl. eingeben'.

The right screenshot shows 'Gruppe: 4' and a table with 2 rows for distance input. The table has two columns: 'Nur Ringe' and 'Distanz - Eingabe'. The 'Distanz - Eingabe' column contains buttons for '1. Distanz kompl. eingeben' and '2. Distanz kompl. eingeben'.

In der Maske gibt man dann die Ergebnisse für eine Scheibe ein. Welche Scheibe man gerade bearbeitet, wird links oben angezeigt (gelbe Umrandung). Beim Aufruf der Maske wird die Scheibe 1 angezeigt. Man kann auf eine bestimmte Scheibe positionieren, in dem man solange auf dem Button Pfeil rechts klickt (Rote Umrandung) oder die Taste F10 drückt, bis die gewünschte Scheibe angezeigt wird. Man kann auch die gesuchte Scheibe direkt in das Feld „Scheiben Nr.“ eingeben (Grüne Umrandung) und nachdem man auf „ENTER“ gedrückt hat, wird auf die entsprechende Scheibe positioniert.

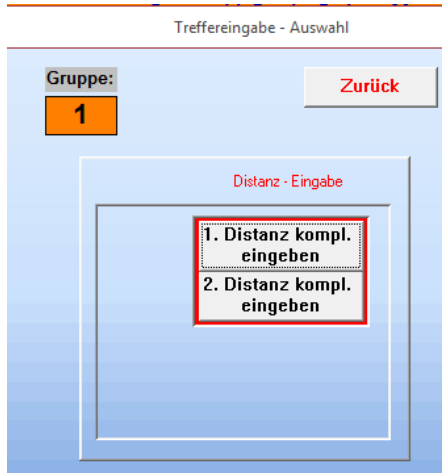
		Ges.Ringe	Ringe	10'	9'
1A	Just, Valentino	140	654 330	14	4
1B	Endrizzi, Martin	140	666 331	14	6
1C	Ahlers, Erwin	50			
1D	Rastetter, Philipp	140	664 334	14	2

Die Erfahrung hat gezeigt, dass man am besten vor der Eingabe die Schusszettel in aufsteigender Reihenfolge sortiert und dann der Reihe nach eingibt. Dann kann man auch schnell mit F10 auf die nächste Scheibe positionieren.

Nachdem die einzugebende Scheibe angezeigt wird, gibt man dann für jeden Teilnehmer die geschossenen Ringe und dann die Zehnen und Xer (oder für die Halle Zehner und Neuner) ein. Nach Eingabe der Ringe rechnet das Programm die Gesamttringe aus und zeigt sie in dem gelben Feld an.

10.2 Ergebnisse Feld und 3D eingeben

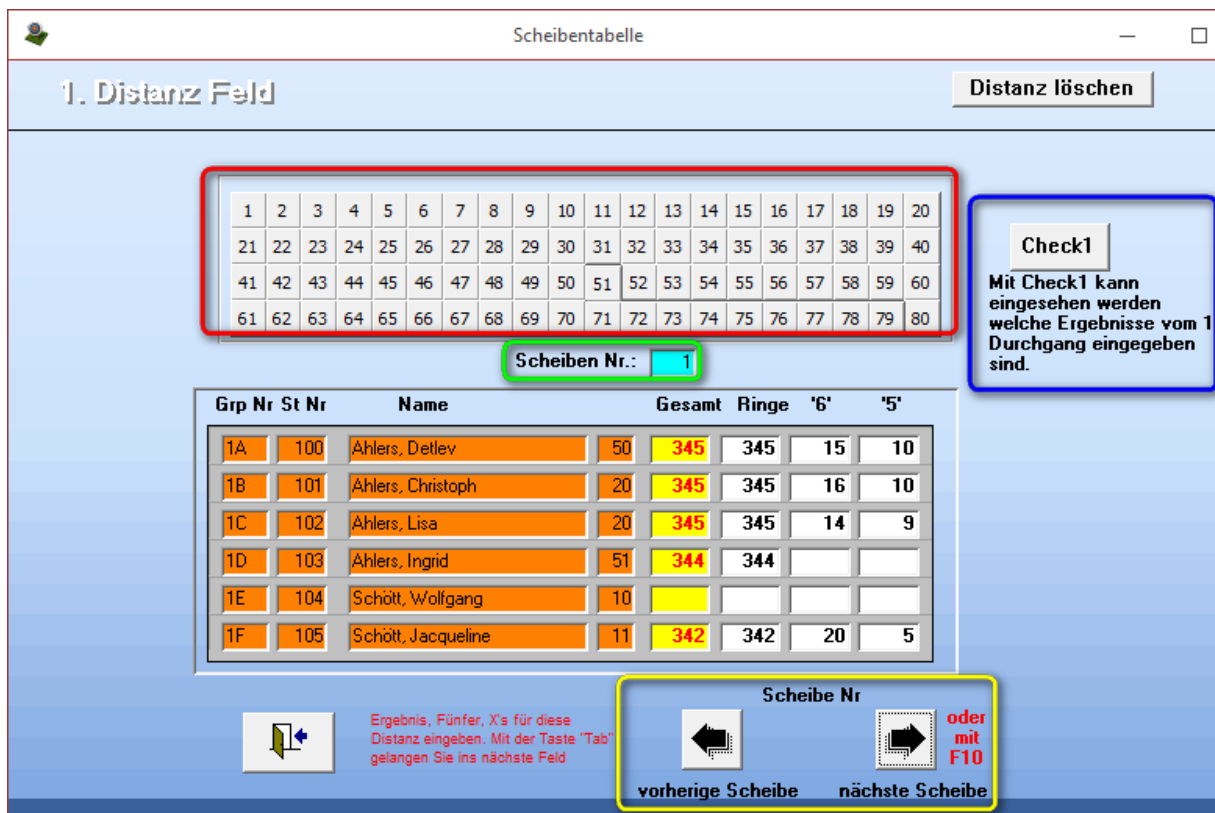
Hier kommt auch wieder zuerst eine Maske in der man aussucht, ob man die Ergebnisse für den ersten oder zweiten Durchgang eingeben will.



Danach kommt dann die Maske zum Eingeben der Ergebnisse. Da im Feld die Ergebnisse der einzelnen Gruppe sehr unterschiedlich reinkommen, gibt es für jede Gruppe einen Button mit dem man direkt auf die Gruppe positionieren kann (rote Umrandung). In der Mitte (grüne Umrandung) wird dann angezeigt welche Scheibe oder Gruppe gerade angezeigt werden.

Neben dem direkten Auswählen der Gruppe kann man auch wie üblich mit den Buttons unten eine Gruppe vor oder zurück positionieren (gelbe Umrandung).

Jetzt werden in der Spalte Ringe, die Ringe und danach die sechser und fünfer beim Feld, bzw die Elfer und Zehner bei 3D eingegeben.



Um festzustellen, ob schon für alle Gruppen Ergebnisse eingegeben worden sind, gibt es einen Report mit dem man das prüfen kann. Dafür klick man auf den Button „Check1“ (blaue Umrandung).

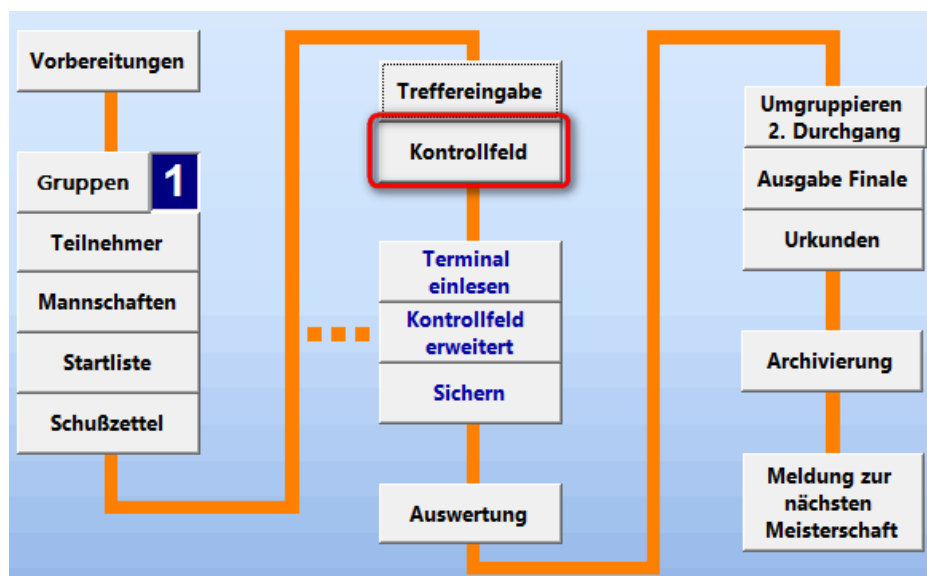
Dann erscheint ein Report der alle Gruppen zeigt mit den zugehörigen Statusinformationen zur Ergebniseingabe.

Wenn ein Platz in einer Gruppe nicht belegt ist, wird die entsprechende Gruppennummer grau hinterlegt angezeigt (blaue Umrandung). Wenn ein Platz in der Gruppe belegt ist, aber noch kein Ergebnis eingetragen worden ist, wird die entsprechende Gruppennummer dick rot angezeigt (rote Umrandung). Wenn ein Ergebnis eingegeben ist, wird die Gruppennummer grün angezeigt und rechts daneben auch das Ergebnis (grüne Umrandung).

Check Data 1	
1A	345
1B	345
1C	345
1D	344
1E	
1F	342
2A	
2B	
2C	
2D	
2E	

11 Korrigieren eines eingegebenen Ergebnisses

Wenn nach der Eingabe der Ergebnisse eines ganzen Durchganges noch wieder Änderungen vorgenommen werden müssen, kann man dies folgendermaßen machen. Man ruft aus dem Hauptmenü die Funktion „Kontrollfeld“ auf.



Danach erscheint dann eine Maske, in der man die Ergebnisse eines Teilnehmers korrigieren kann. Wenn die Maske aufgerufen wird erscheint automatisch das Ergebnisse des Teilnehmers von Startnummer 1A. Die Startnummer, der Name, der Verein und die Klassennummer von dem Teilnehmer den man korrigieren möchte, werden in den oberen roten Feldern angezeigt. Die beiden Felder „Durchgang Ist:“ und „Durchgang Soll:“ sind nur von Interesse,

wenn die Ergebnisse mit Hilfe von Terminals in das Apollon eingegeben werden. Das ist jedoch bei den meisten Anwendern nicht der Fall.

Wenn man jetzt die Ergebnisse eines Teilnehmers kontrollieren und eventuell ändern will, gibt man dessen Startnummer in das Suchfeld ein (rote Umrandung). Nachdem man den Buchstaben eingegeben hat, werden direkt die Daten angezeigt. Dann kann man die Ergebnisse in den weißen Feldern ändern.

Man kann auch mittels der beiden Buttons unten links jeweils durch die Startliste durchklicken (gelbe Umrandung). Klickt man auf den Button mit dem Pfeil links, geht man auf den vorigen Teilnehmer in der Startliste. Klickt man auf den Button mit dem Pfeil nach rechts, positioniert man auf den nächsten Teilnehmer aus der Startliste (in diesem Beispiel auf 1B).

Wenn um den Einzug in das Finale gestochen werden muss gibt man bei den Teilnehmern des Stechens die Reihenfolge unter dem Feld „Stechen“ (blaue Umrandung) ein. Dabei bekommt der Schütze, der das Stechen gewonnen hat, die größte Zahl zugewiesen. Gibt es mehrere Teilnehmer am Stechen, wird jedem Teilnehmer eine Zahl unter Stechen zugewiesen. Je besser ein Teilnehmer ist, desto höher die Zahl die ihm zugewiesen wird. In der Ergebnisliste werden die Teilnehmer dann entsprechend absteigend der eingegebenen Zahlen sortiert.

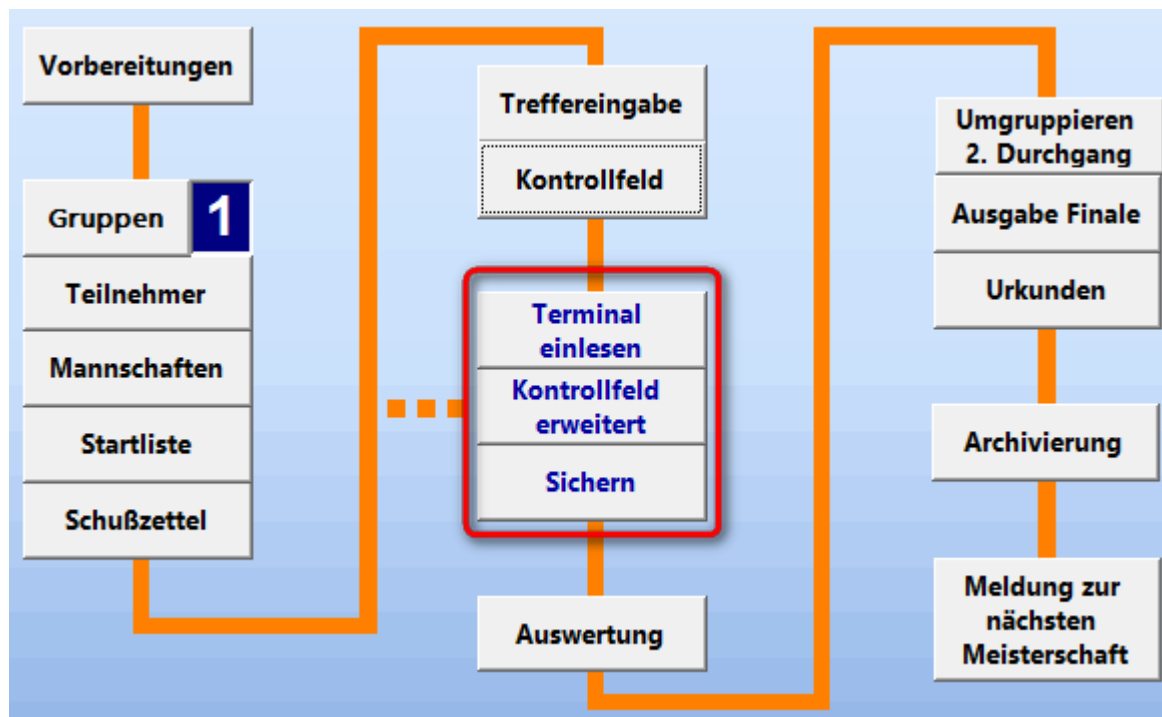
Jetzt kann es ja auch sein, dass bei den Teilnehmern am Stechen zwei oder mehrere genau gleich sind. In diesem Fall wird die Reihenfolge für das Stechen per Los entschieden. Das Ergebnis vom Lose wird dann unter Losen eingetragen. Dabei gelten die gleichen Regeln, wie oben beim Stechen beschrieben.

Diese eingegebenen Zahlen dienen lediglich zur Sortierung in der Ergebnisliste. Beim Stechen wird neben dem Ergebnis dann ein „S“ für Stechen angezeigt. Beim Losen wird bei den gleichen Teilnehmern dann ein „L“ angezeigt.

12 Buttons für das Einlesen mit Terminals

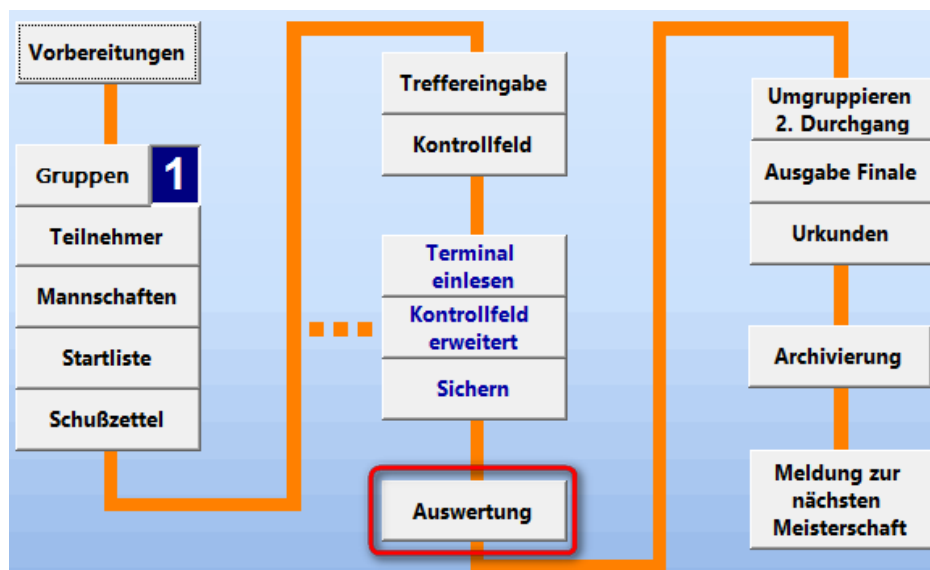
Wenn man bei der Vorbereitung beim Turniertyp „Ergebniserfassung mit Terminals“ ausgewählt hat, werden in der Hauptmaske drei weitere Buttons angezeigt (Grüne Umrandung). Die Funktionalität die sich hinter diesen Buttons befindet werde ich in diesem Handbuch nicht erklären.

Da die meisten Benutzer nicht die Ergebniserfassung mit Terminals machen, werden diese Buttons auch nicht angezeigt.



13 Anzeige der Ergebnislisten

Aufgerufen werden die ganzen Ergebnislisten aus dem Hauptmenü durch klicken auf den Button „Auswertung“



Im Apollon kann man sich folgende Ergebnislisten anzeigen lassen:

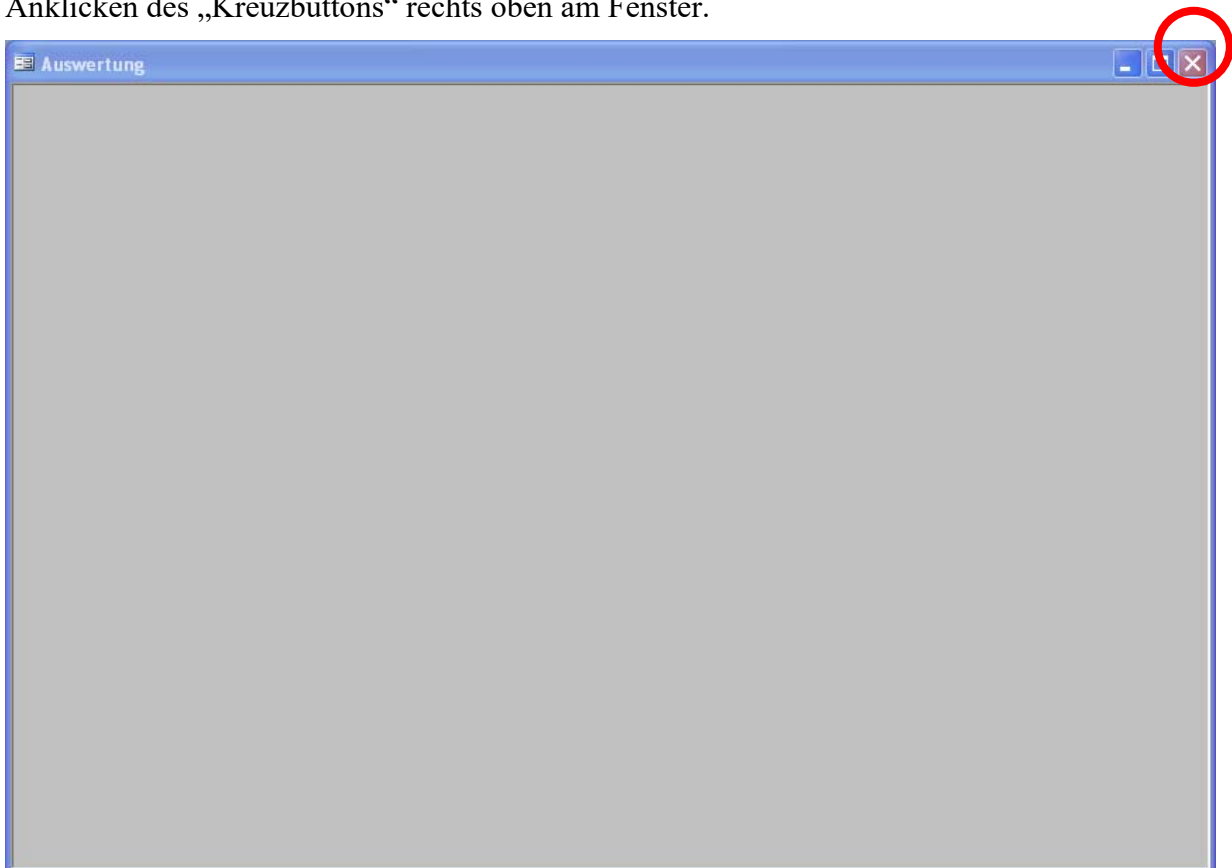
- Ergebnisliste aller Klassen aller Durchgänge
- Ergebnisliste aller Klassen eines Durchgangs
- Ergebnisliste einer Klasse eines Durchgangs

Diese drei Listen kann man sowohl für die Einzelwertung als auch für die Mannschaftswertung ausgeben. Mannschaften mit Schützen aus mehreren Durchgängen lassen sich aber nur in der Gesamtergebnisliste anzeigen.

Bei der Mannschaftswertung ist es zusätzlich noch möglich Vereinsmannschaften vom Apollon zusammenstellen zu lassen, ohne die Mannschaften vorher einzugeben. Diese Ergebnisliste kann man auch nur über die Gesamtergebnisliste sich anzeigen lassen.

Die Gesamtergebnisliste kann man sich auch in einer HTML Version erstellen lassen, um sie in das Internet zu laden.

Ergebnisliste können nur angezeigt werden, wenn in der aktuellen Gruppe Teilnehmer eingegeben sind und für diese auch Ergebnisse eingegeben sind. Gibt es in der aktuellen keine Teilnehmer oder haben die Teilnehmer keine Ergebnisse, wird beim Aufruf der Funktion ein grauer Bildschirm angezeigt. Dieses Fenster schließt man dann wie in Windows üblich durch Anklicken des „Kreuzbuttons“ rechts oben am Fenster.



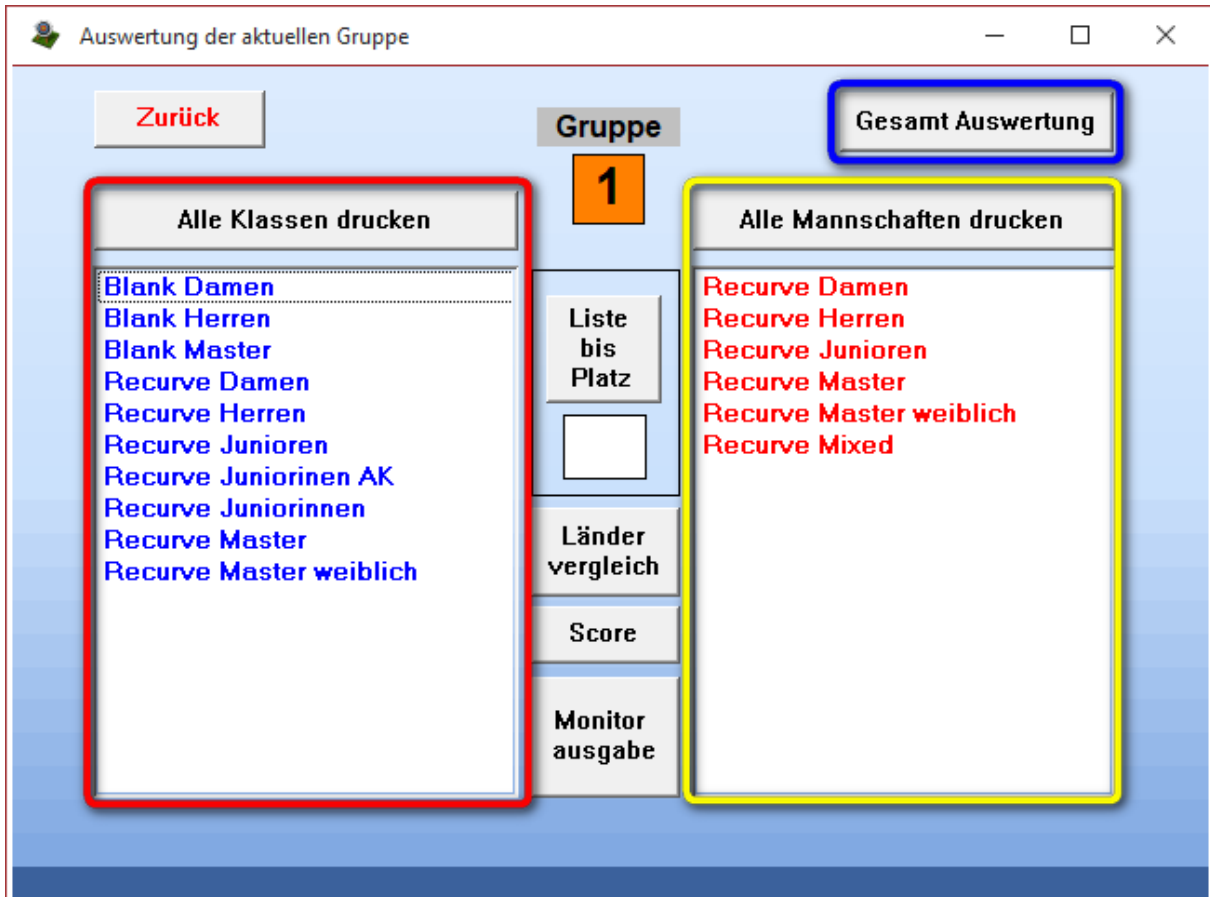
13.1 Ergebnislisten einer Gruppe

Nachdem man die Auswertung aufgerufen hat erscheint die Maske, mit der man die jeweiligen Ergebnislisten aufrufen kann. Auf der linken Seite (roter Umrandung) können die Ergebnislisten für die Einzelwertung aufgerufen werden. In dem Feld werden auch jeweils die Klassen angezeigt, für die Ergebnisse angezeigt werden können. Klickt man dort in der Liste auf eine Klasse, werden nur die Ergebnisse dieser Klasse dieser Gruppe angezeigt. Klickt man auf

den Button „Alle Klassen drucken“ werden die Ergebnisse aller Klassen der aktuellen Gruppe angezeigt.

Die Ergebnisse der Mannschaften kann man ähnlich aufrufen. Dafür gelten dann die Klassen auf der rechten Seite (gelbe Umrandung) und der Button „Alle Mannschaften drucken“.

Wird bei den Vorbereitungen ausgewählt, dass Rekorde ausgewertet werden sollen, werden sie bei der Ausgabe der Einzel- und Mannschaftwertung auch angezeigt, wenn das Ergebnis ein Deutscher Rekord ist. Dann erscheint hinter dem Ergebnis ein „DR“.



Soll die Gesamtergebnisliste aller Durchgänge angezeigt werden, klickt man auf den Button „Gesamt Auswertung“ (blaue Umrandung).

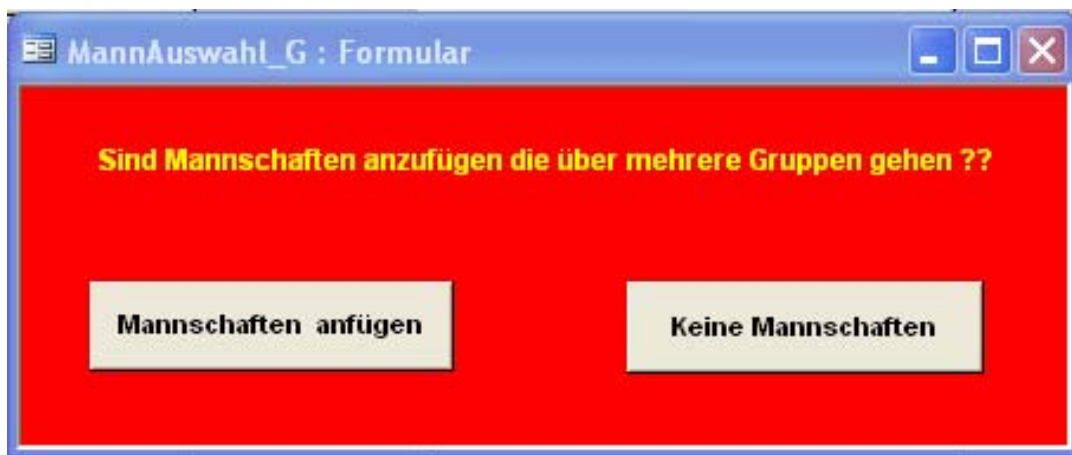
Wenn man die Terminaleingabe bei den Vorbereitungen ausgewählt hat, werden auch zwei Buttons „Score“ und „Monitorausgabe“ angezeigt. Bei dem ersten Button bekommt man einen Report mit den Ergebnissen, die gerade für diese Passe eingegeben worden sind. Über den Button „Monitorausgabe“ werden die Daten für die Ausgabe im Apollon Monitor zurechgelegt.

Bei der Funktion „Liste bis Platz“ kann man eine Platzierung eingeben. Es wird dann vom aktuellen Durchgang die Ergebnisse im Einzel und in der Mannschaft bis zu dem eingegebenen Platz angezeigt. Diese Liste kann man dann auch für die Siegerehrung nehmen.

Bei der Funktion „Ländervergleich“ werden dann die Teilnehmer je Klasse und Land aufaddiert und daraus dann eine Ergebnisliste angezeigt. Diese Funktionalität kann man daher bei Vergleichswettkämpfen auf Kreis, Gau, Bezirk oder Landesebene anwenden, bei dem dann auch von jedem Verband idealerweise die gleich Anzahl Teilnehmer vorhanden sein sollte.

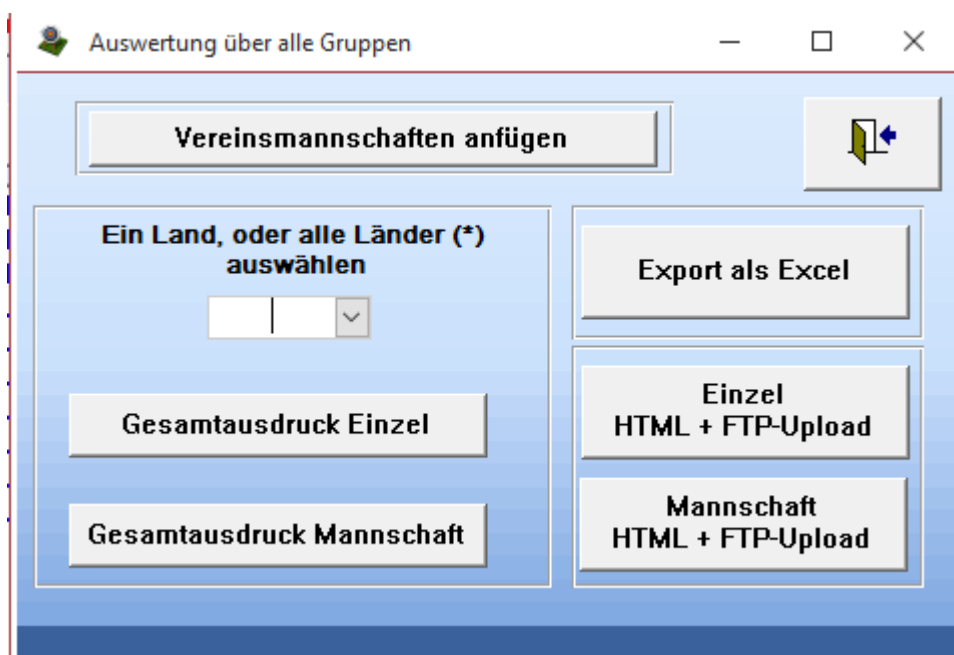
13.2 Gesamtergebnislisten

Nachdem man den Button „Gesamt Auswertung“ angeklickt hat, erscheint eine neue Maske.



Hier wird gefragt, ob noch Mannschaften hinzuzufügen sind, die Starter aus mehreren Gruppen enthalten. Wenn solche Mannschaften vorhanden sind und man diese bisher noch nicht eingegeben hatte (siehe Kapitel 8.5) klickt man auf den Button „Mannschaft anfügen“ und kann die fehlenden Mannschaften eingeben.

Wenn keine weiteren Mannschaften mit Startern aus mehreren Gruppen einzugeben sind, klickt man auf den Button „Keine Mannschaften“. Danach wird die folgende Maske gezeigt.



13.2.1 Vereinsmannschaften durch Apollon ermitteln

Im Kapitel 3.7 ist beschrieben worden, wie man die Klassenzuweisung für die Vereinsmannschaften eingeben kann.

Damit Apollon jetzt dazu die Mannschaften zusammensuchen kann klickt man auf den Bildschirm, in dem man die Gesamtergebnislisten ausgegeben werden auf den Button „Vereinsmannschaften anfügen“ klickt. Dann wird Apollon entsprechend den Vorgaben die Mannschaften zusammensuchen und zu den Mannschaften hinzufügen. Wenn man dann die Mannschaftswertung ausgibt, werden diese Mannschaften mit ausgegeben.

13.2.2 Ergebnisliste über alle Durchgänge ausgeben

Jetzt gibt es mittlerweile auch Meisterschaften, bei denen mehrere Länder zusammen eine Meisterschaft ausrichten. Das kommt gerade im Feld vor. Jetzt möchte man trotzdem einer Ergebnisliste pro Land ausdrucken. Das ist jetzt möglich. Dazu wählt man dann unter Ländern das Land aus, für das jeweils die Ergebnisliste angezeigt werden sollen. Das gilt für die Einzel- als auch für die Mannschaftswertung. Wenn kein Land ausgewählt wird, werden die Ergebnisse von allen Ländern angezeigt.

Die Einzelergebnisliste werden angezeigt, wenn man auf den Button „Gesamtausdruck Einzel“ klickt. Bei dieser Liste wird als erstes ein Titelblatt gedruckt. Dort erscheint auch der Titel für die Gesamtliste (siehe Kapitel 3.4). Ab der nächsten Seite erscheint dann die Ergebnisliste.

Die Mannschaftswertung wird angezeigt, wenn man auf den Button „Gesamtausdruck Mannschaft“ klickt. Hier wird kein Titelblatt gedruckt.

13.2.3 HTML Ausgabe der Ergebnisliste

Bei den HTML Ausgaben gibt es die Möglichkeit nicht, sich nur die Ergebnisse eines Landes anzeigen zu lassen.

Die HTML Ausgabe der Ergebnislisten wird durch Anklicken von „Einzel HTML + FTP-Upload“ erstellt. Diese lässt sich dann auch automatisch per FTP ins Internet hochladen, wenn entsprechende FTP Parameter mit user-id und Passwort hinterlegt sind (siehe Kapitel 3.1).

Die HTML Ausgabe der Mannschaftswertung wird durch Anklicken von „Mannschaft HTML + FTP-Upload“ erstellt. Diese lässt sich dann auch automatisch per FTP ins Internet hochladen, wenn entsprechende FTP Parameter mit user-id und Passwort hinterlegt sind (siehe Kapitel 3.1).

13.2.4 Ergebnisliste als Excel Datei exportieren

Man kann sich die Ergebnisse auch als Excel Dateien ausgeben lassen. Es wird eine Datei „Apollon_Ergebnisse_Einzel.xlsx“ für die Einzelergebnisse und eine Datei „Apollon_Ergebnisse_Mann.xlsx“ für die Mannschaftsergebnisse erstellt, wenn es eine Mannschaftswertung gibt. Die beiden Dateien werden in dem Archivverzeichnis vom Apollon erstellt (siehe Kapitel 3.1).

In der Datei für die Einzelwertung werden für jeden Starter folgende Daten ausgegeben:

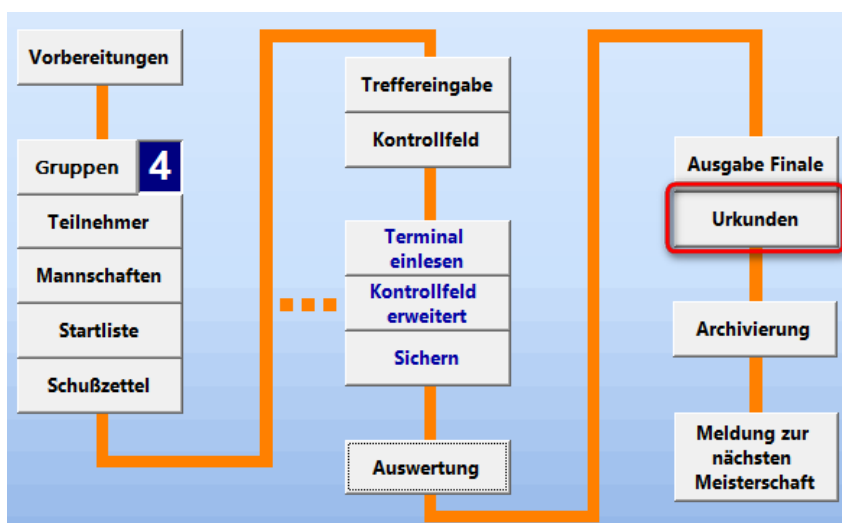
Spalte	Inhalt
Start Nr	Startnummer
Name	Name
Verein	Verein
Klasse	Klassennummer vom Apollon
K Name	Klassenname
k Zif	Klassenziffer von der Sportordnung
Pass Nr	Pass Nummer
VereinsNrV	Vereins Nummer
Land	Kürzel vom Land
Geb datum	Geburtsdatum
Ring1	Ringzahl vom 1. Durchgang
Ring2	Ringzahl vom 2. Durchgang
Ring3	Ringzahl vom 3. Durchgang
Ring4	Ringzahl vom 4. Durchgang
GesSum	Gesamte Ringzahl
ZehnG	Anzahl aller Zehner (Halle) oder Xer (Draußen)
NeunG	Anzahl aller Neuner (Halle) oder Zehner (Draußen)
Rang	Rang des Schützen in der Ergebnisliste

In der Datei für die Mannschaftswertung werden für jede Mannschaft folgende Daten ausgegeben:

Spalte	Inhalt
Mannschaft	Name der Mannschaft
M Klasse	Apollonnummer der Klasse
M_K_Name	Name der Klasse
M_k_Zif	Klassenziffer aus der Sportordnung für die Mannschaft
VereinsNrV	Vereins Nummer
Land	Landeskürzel
MGesSum	Ringzahl der Mannschaft
MZehnG	Anzahl der Zehner (Halle) oder Xer (Draußen) der Mannschaft
MNeunG	Anzahl der Neuner (Halle) oder Zehner (Draußen) der Mannschaft
Teiln_1	Name des ersten Teilnehmers aus der Mannschaft
Pass_nr_1	Passnummer des ersten Teilnehmers
GesSum_1	Ringzahl des ersten Teilnehmers
E_Klasse_1	Apollon Klassennummer in der Einzelwertung des ersten Teilnehmers
E_K_Zif_1	Klassenziffer aus der Sportordnung für den ersten Teilnehmer
Teiln_2	Name des zweiten Teilnehmers aus der Mannschaft
Pass_nr_2	Passnummer des zweiten Teilnehmers
GesSum_2	Ringzahl des zweiten Teilnehmers
E_Klasse_2	Apollon Klassennummer in der Einzelwertung des zweiten Teilnehmers
E_K_Zif_2	Klassenziffer aus der Sportordnung für den zweiten Teilnehmer
Teiln_3	Name des dritten Teilnehmers aus der Mannschaft
Pass_nr_3	Passnummer des dritten Teilnehmers
GesSum_3	Ringzahl des dritten Teilnehmers
E_Klasse_3	Apollon Klassennummer in der Einzelwertung des dritten Teilnehmers
E_K_Zif_3	Klassenziffer aus der Sportordnung für den dritten Teilnehmer
E_Teiln_4	Name des vierten Teilnehmers aus der Mannschaft
Pass_nr_4	Passnummer des vierten Teilnehmers
GesSum_4	Ringzahl des vierten Teilnehmers
E_Klasse_4	Apollon Klassennummer in der Einzelwertung des vierten Teilnehmers
E_K_Zif_4	Klassenziffer aus der Sportordnung für den vierten Teilnehmer
rang	Rang der Mannschaft

14 Drucken von Urkunden

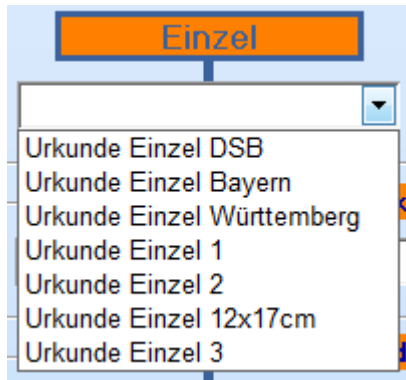
Aus dem Apollon heraus kann man auch Urkunden drucken. Zu diesem Zweck klickt man Hauptmenü auf den Button „Urkunden“



Das Ausdrucken der Urkunden geschieht in mehreren Schritten. Die Abfolge der Schritte ist die gleiche ob Einzel- oder Mannschaftsurkunden gedruckt werden.

Im ersten Schritt wird die Vorlage ausgewählt, die man ausdrucken möchte. In der Auswahlbox werden die jeweils verfügbaren Formate angezeigt, die in dem Apollon vorhanden sind. Damit ist es dann auch möglich eine Vorlage zu erstellen, die für das eigene Urkundenformular passen. Das sollte aber jemand machen, der Erfahrung mit Access hat. Auch sollte man dafür eine der bestehenden Formatvorlagen kopieren. Es gibt auf dem Formular einige Felder

die nicht gedruckt werden, aber für die Funktionalität des Druckens unbedingt erforderlich sind.



Im Schritt zwei kann man wie bei der Gesamtergebnisliste wählen, ob man die Urkunden nur für ein Land, oder für alle Länder ausdrucken möchte.

In Schritt drei kann man dann wählen, ob man die Urkunden nur für Teilnehmer aus der aktuellen Gruppe oder von den Teilnehmern aller Gruppen ausdrucken will. Die Möglichkeit wurde geschaffen, für Meisterschaften in denen in einem Durchgang alle Teilnehmer einer Klasse starten. Dadurch wird dann die Liste der Klassen für die man die Urkunde druckt (Schritt drei) kürzer.

In Schritt vier wählt man dann die Klasse aus, für die die Urkunden gedruckt werden sollen.

In Schritt fünf gibt man dann ein, bis zu welchem Platz die Urkunden gedruckt werden sollen. Man kann also eingeben, dass bis zum dritten oder sechsten Platz Urkunden gedruckt werden. Wenn auf dem letzten Platz zwei Einzelteilnehmer oder Mannschaften sind, werden beide gedruckt.

In Schritt sechs gibt man dann Text ein, der auf der Urkunde gedruckt werden soll. In dem ersten Feld steht die erste Zeile, die auf der Urkunde gedruckt wird (gelbe Umrandung). In dem zweiten Feld wird z.B. der Level der Meisterschaft eingetragen, wie z.B. Deutsche Meisterschaft (grüne Umrandung). In dem dritten Feld wird dann z.B. die Art der Meisterschaft, wie z.B. „Bogenschießen – Olympische Runde“ eingetragen (blaue Umrandung).

Bei einigen Formatvorlagen gibt es noch zwei Namensfelder, die auch auf die Urkunde gedruckt werden können

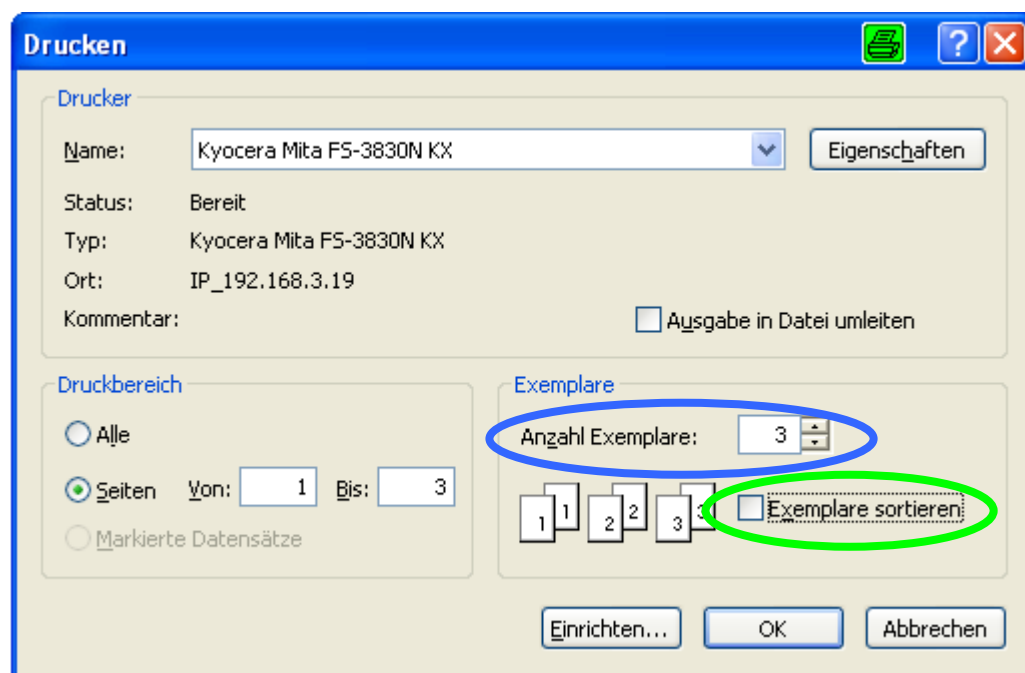
In dem folgendem Beispiel kann man dann sehen wo diese Texte auf den Urkunden erscheinen:



Diese Texte für Schritt sechs kann man zu jeder Zeit, also auch zu Beginn des Wettkampfes eingeben. Das würde ich auch empfehlen.

In Schritt sieben klickt man dann entweder auf den Button „Einzel-Urkunden“ oder „Mannschafts-Urkunden“ und die entsprechenden Urkunden werden angezeigt. Diese kann man dann ausdrucken.

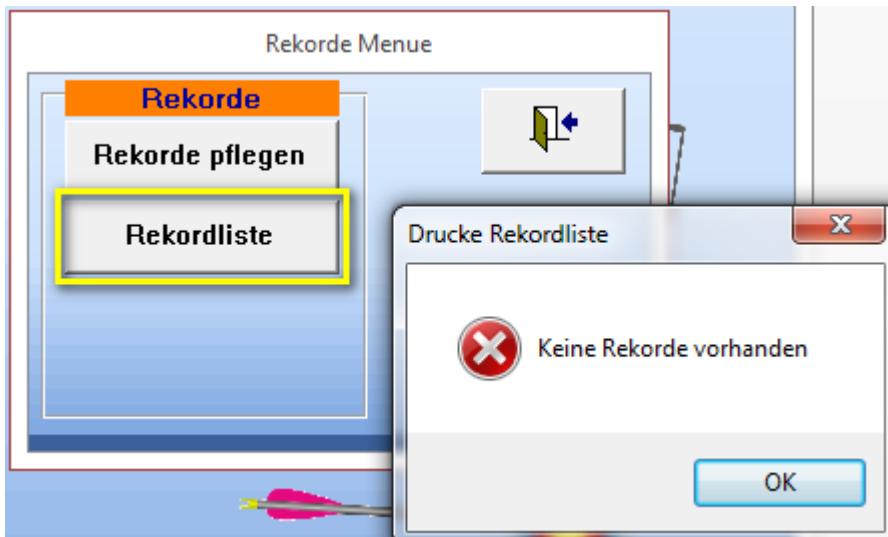
Wenn Mannschaftsurkunden gedruckt werden sollen, möchte man gegebenenfalls für jedes Mannschaftsmitglied eine Urkunde drucken. In diesem Fall muss man dann die Anzahl der Exemplare ändern (blauer Kreis). Damit die Urkunden eines Platzes alle hintereinander gedruckt werden soll, ist es notwendig das Sortieren der Exemplare auszuschalten (grüner Kreis)



15 Rekordliste anzeigen

Falls auf dem Turnier Rekorde geschossen wurden, kann man sich eine Liste mit den geschossenen Rekorden anzeigen lassen. Dazu aus der Eingangsmaske auf den Button „Rekorde“ klicken und dann auf den Button „Rekordliste“.

Wenn keine neuen Rekorde geschossen worden sind, kommt die Meldung „Keiner Rekorde vorhanden“. Ansonsten gibt es eine Liste der Rekorde. Es wird jeweils der alte Rekord und dann auch der neue Rekord angezeigt.



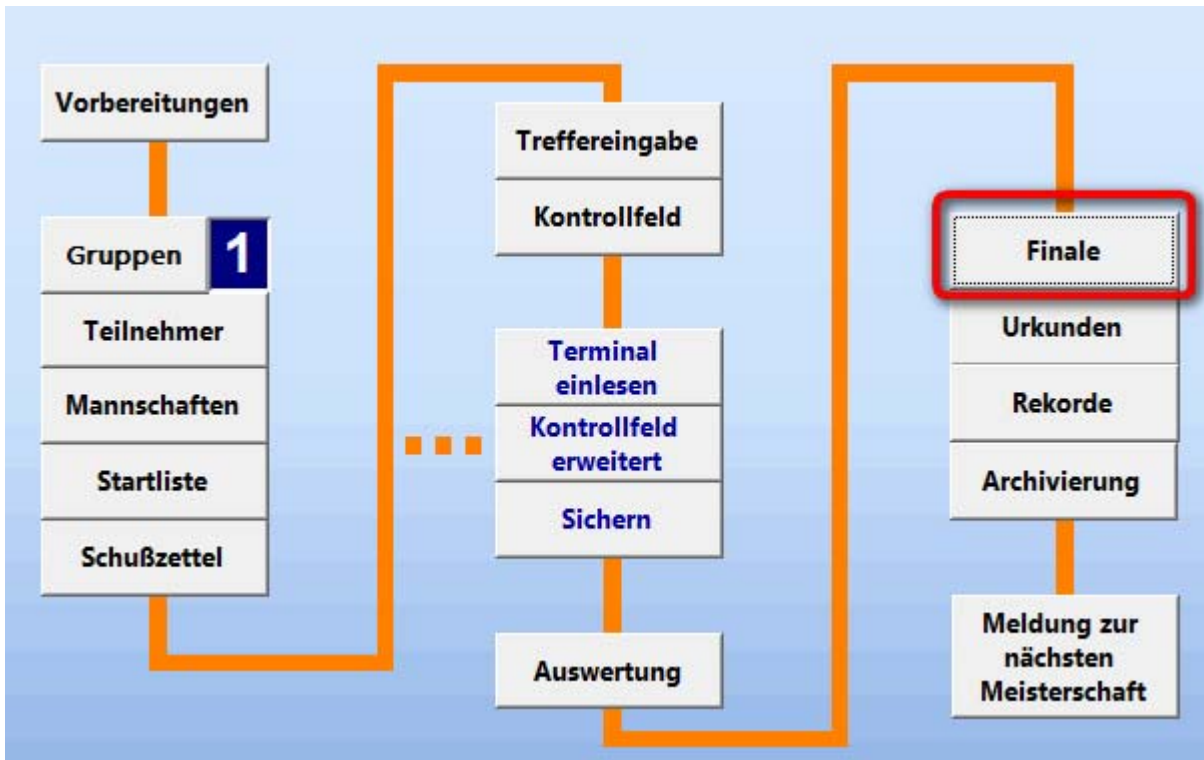
16 Finale

Für die Vorbereitung und Übergabe der Daten an das Final Apollon

16.1 Vorbereitung

Bevor mit der Übergabe der Ergebnisse für die Finalauswertung begonnen werden kann, muss eventuell ein Stechen und/oder auch noch die Platzierung ausgelost werden. Dafür gibt es auch eine Unterstützung im Apollon.

Dazu klickt man im Hauptmenü auf den Button „Finale“.



In der dann angezeigten Maske gibt es oben drei Buttons für die Vorbereitung unter „Stechen und Losen“. Es gibt dann einen Button „Prüfe aktuellen Durchgang“, um nach Stechen und Losen nur im aktuellen Durchgang zu prüfen. Über den Button „Prüfe alle Durchgänge“ werden alle Durchgänge durchsucht, ob ein Stechen oder Losen nötig ist.

Die Maske, die dann erscheint, sieht gleich aus, egal ob nur für den aktuellen Durchgang, oder über alle Durchgänge geprüft wird.

Im oberen Teil werden Teilnehmer an einem Stechen angezeigt (gelb umrahmt). Zu einem Stechen gehören die Teilnehmer, die die gleiche Klasse und das gleiche Ergebnis haben. In diesem Beispiel sind vier Schützen an dem Stechen beteiligt. Pro Schütze wird angezeigt:

- Klasse
- Gesamtsumme
- Gesamtzehner
- Gesamt Neuner/Xer
- Reihenfolge im Stechen
- Gruppe
- Start Nummer
- Name
- Verein

Die Reihenfolge vom Stechen wird jeweils in der Spalte „Stechen“ eingetragen. Dabei gilt hier, je höher der Wert, umso besser war der Teilnehmer im Stechen. Der letzte im Stechen bekommt eine 1.

Im unteren Teil der Maske werden die Teilnehmer angezeigt, für die die Reihenfolge aufgelöst werden muss. Auch hier gilt wieder, dass alle betrachtet werden müssen, die die gleiche Klasse und die gleiche Totale haben. Das ist deshalb wichtig, weil die Sortierung nach dem Wert Lösen Vorrang vor dem sortieren nach 10er und xer/9er hat.

In diesem Beispiel gibt es zwei Loskombinationen. Zuerst die beiden Teilnehmer, die grün markiert sind. Für diese beiden Teilnehmer muss dann auch jeweils eine Los Reihenfolge eingegeben werden. Auch hier gilt wieder, je höher der Wert, umso besser ist der Teilnehmer in der Rangliste.

Dann gibt es noch zwei Teilnehmer, die auch genau gleich sind (63D und 70B). Da aber auch der Schütze 73B die gleiche Ringzahl wie die beiden gleichen geschossen hat, muss auch für 73B eine Los Reihenfolge eingegeben werden. Da er aber mehr 10er hat, bekommt er den höchsten Reihenfolgewert 9. Die beiden anderen bekommen dann den gelosten Wert 2 und 1 zugewiesen.

Anzeige Stechen und Losen für Finale

Stechen

Klasse	Total	10'	X'	Stechen	Grp	Start Nr.	Name	Verein
10	627	20	13	4	1	62B	G.	V1
10	627	20	13	3	1	78D	C.	V2
10	627	20	13	2	1	74C	L.	V3
10	627	20	13	1	1	73A	GD	V4
0	0	0	0	0	0			

Losen

Klasse	Total	10'	X'	Losen	Grp	Start Nr.	Name	Verein
10	661	34	9	0	1	75A	MJ	V5
10	661	34	9	0	1	80C	RI	V6
10	636	27	3	9	1	73B	HL	V7
10	636	19	7	2	1	63D	KR	V8
10	636	19	7	1	1	70B	WX	V9
0	0	0	0	0	0			

Liste drucken

Es besteht auch die Möglichkeit eine Liste mit den Stech- und Loskandidaten auszudrucken. In dieser Liste sind auch die Teilnehmer am Stechen und Losen gruppiert, um es besser zu verdeutlichen.

Liste mit Stechen und Losen für Finale

DEUTSCHER SCHÜTZENBUND
DEUTSCHE MEISTERSCHAFT 2019
Bogenschießen im Freien
Berlin vom 02. - 04. August 2019

Stechen

10 Recurve Herren

Totale: **627**

Gleich	10'	X'	Grp	Start N	Name	Verein
4	20	13	1	62B	G.	V1
3	20	13	1	78D	C.	V2
2	20	13	1	74C	L.	V3
1	20	13	1	73A	GD	V4

Losen

10 Recurve Herren

Totale: **661**

Gleich	10'	X'	Grp	Start N	Name	Verein
0	34	9	1	75A	MJ	V5
0	34	9	1	80C	RI	V6

Totale: **636**

Gleich	10'	X'	Grp	Start N	Name	Verein
9	27	3	1	73B	HL	V7
2	19	7	1	63D	KR	V8
1	19	7	1	70B	WX	V9

Um die Ergebnisse eines Stechens aufschreiben zu können, kann man auch Stechzettel ausdrucken. Dazu dann auf den Button „Stechzettel drucken“ klicken. Da werden dann auf einer Seite vier Stechzettel zum Ausdrucken angezeigt.

Hier ein kleiner Tipp zum Ausfüllen der Stechzettel. Als Startnummer sollte hier die Startnummer aus der Qualifikation eingegeben werden und nicht die Startnummer für das Stechen selber.

The screenshot shows a window titled 'Zettel_Stechen' containing two identical forms for 'Einzel Stechen'. Each form has the following layout:

- Header: 'Einzel Stechen'
- Fields: 'Scheibe:' and 'Schütze:'
- Table: A table with the header 'Ergebnis' and three rows labeled '1. Stechen:', '2. Stechen:', and '3. Stechen:'. Below the table is the text 'Näher am Zentrum:'.
- Fields: 'Schreiber: _____' and 'Schütze: _____'
- Footer: 'Einzel Stechen'

16.2 Übergabe der Daten an das Final Apollon

The screenshot shows a window titled 'Ausgabe der Finalklassen' with the following sections:

- Stechen und Losen:** Contains buttons for 'Prüfe aktuellen Durchgang', 'Prüfe alle Durchgänge', and 'Stechzettel drucken'.
- Einzel:** Contains an orange instruction box: 'Geben Sie die Klassen-Kennziffer in das Finalfeld männl. und weibl. für das Finale ein. Für alle Finals können weitere 5 Klassen zugeordnet werden. Die Finalteilnehmer können aus allen Gruppen kommen.' Below this is a text input field with '11' and '= Klassennummer', followed by a vertical list of five '0' buttons. A button 'Einzelfinale übergeben' is at the bottom.
- Mannschaft:** Contains a dropdown menu, a text input field with '= Klassennummer', and a button 'Mannschaftsfinale übergeben'.

Nachdem die Reihenfolge mit Stechen und Losen richtig bestimmt worden ist, können die Daten an das Final Apollon übergeben werden. Ab der Version 11.0 werden die Daten direkt in das Final Apollon übergeben. Die Übergabe erfolgt nicht mehr mit Excel Dateien.

Es gibt einmal die Möglichkeit Einzelergebnisse zu übergeben. Dazu wird unter Einzel die Klassennummer für die Finalklasse eingegeben. Wie früher auch, kann man noch bis zu fünf weitere Klassen eingeben, die auch an diesem Finale mit teilnehmen.

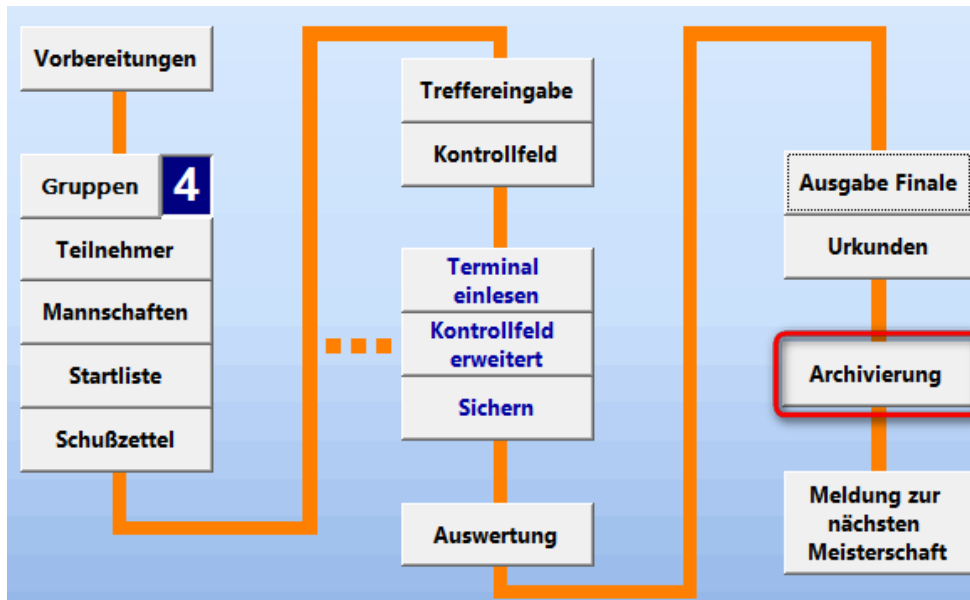
Die Übergabe erfolgt dann, wenn man auf den Button „Einzelfinale übergeben“ klickt.

Dann gibt es auch noch die Möglichkeit Mannschaften an das Final Apollon zu übergeben. Zuerst wählt man aus, ob es sich bei den Mannschaften um „normale“ Mannschaften mit drei Teilnehmern handelt, oder ob es sich um Mixed Mannschaften handelt. Dann gibt man wieder die Klassennummer ein und klickt dann auf den Button „Mannschaftsfinale übergeben“.

17 Archivieren der Daten

Die Daten des Turniers können auch als Archivdateien ausgegeben werden. Das kann man dazu benutzen, um ein Zwischenergebnis zu speichern, auf das man später eventuell wieder zugreifen möchte. Wichtig sind die Archiv Dateien aber für die Meldung zur nächsten Meisterschaft.

Dazu klickt man aus der Eingangsmaske den Button „Archivierung“.



Danach erscheint dann die Maske mit der man ein Archiv erstellen kann Button „Turnierdaten auslagern“ oder ein Archiv wieder einlesen kann „Turnierdaten laden“. Unten auf der Maske wird auch der Ordner angezeigt, in dem die Archivdateien ausgelagert werden, oder aus dem sie Archivdateien gelesen werden.

Beim Erstellen des Archives werden in dem Apolldat Verzeichnis und dort in dem Unterverzeichnis „Archivfiles“ drei XML Dateien erstellt:

- Ergebnisse.xml – enthält alle Ergebnisse
- Turnierdaten.xml – enthält alle weiteren Turnierdaten
- Namen_v10_1.xlsx – enthält die Namenstabelle

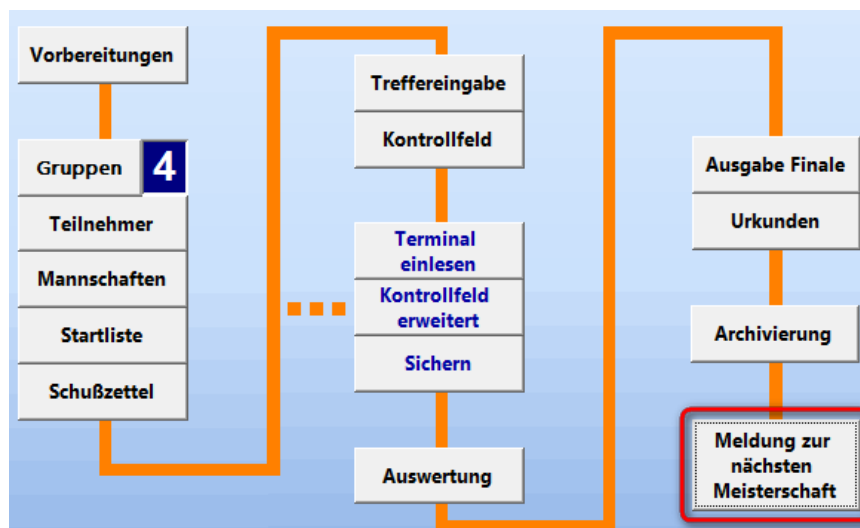
Beim Laden des Archives wird erst geschaut ob Archivdateien im XML Format vorhanden sind. Wenn ja, werden diese geladen und sie überschreiben alle bestehenden Daten im Apollon. Wenn keine XML Dateien vorhanden sind, lädt Apollon die Excel Dateien der Version 9.2. Aus dem Jahrgang wird dann das Geburtsdatum, in dem der erste Januar dem Jahrgang vorangestellt wird.



18 Meldung zur nächsten Meisterschaft

Bevor die Daten zur Meldung an die nächste Meisterschaft geschickt werden, kann man im Apollon einige Prüfungen machen und auch Leute abmelden, die bei der nächsten Meisterschaft nicht schießen wollen.

Hier werden jetzt die eingebauten Prüfungen beschrieben, die man von der Eingangsmaske über den Button „Meldung zur nächsten Meisterschaft“ erreicht.



18.1 Prüfen der Klassenzugehörigkeit über das Geburtsdatum

Zum einem gibt es die Prüfung, ob die Teilnehmer vom Alter her in der richtigen Klasse schießen. Diese Prüfung kann man natürlich auch noch vor einem Turnier durchführen. Dazu gib es zwei Masken aufzurufen (rote Umrandung).

Nachbearbeitung und Weitermeldung

Prüfungen zur Nachbearbeitung für Weitermeldung

Eingabe Altersgrenze pro Klasse	Eingabe der Klassen, die bei der nächsten Meisterschaft geschossen werden
Anzeigen der Teilnehmer, die laut ihrem Alter in der falschen Klasse sind	Ungültige Klassen für die Weitermeldung zur nächsten Meisterschaft
Ergebnisliste mit Pass und Vereinsnummer	

Weitermeldung zur nächsten Meisterschaft

Daten zur Weitermeldung exportieren

Archivdateien werden ausgelagert in dem folgenden Verzeichnis.
Diese Dateien zur Meldung weiterschicken.

Archivdateien in C:\Apollon\Archivfiles\

Eventuell Meldung zur DSB Sportlerdatenbank

Meldung zur Sportlerdatenbank

⏪

Unter „Eingabe der Altersgrenze pro Klasse“ erscheint eine Maske in der pro Klasse das Alter von und Alter bis eingetragen wird. Die Vorgabe sollte auch berücksichtigen, dass z.B. Teilnehmer aus der Klasse Alters in der Klasse Herren mitschießen können. Daher ist die obere Grenze auf 99 Jahre gesetzt. Wichtig ist daher bei der Klasse Herren das von Alter.



Nachdem jetzt die Altersgrenzen pro Klasse eingegeben worden sind, kann man einen Report unter „Anzeigen der Teilnehmer, die laut ihrem Alter in der falschen Klasse sind“ aufrufen. Der zeigt dann die Teilnehmer die laut Geburtsdatum in der falschen Klasse sind. Da beim Bogenschießen das Sportjahr schon immer mit den Meisterschaften im vorherigen Jahr im Oktober anfängt, wird von Oktober bis Dezember immer ein Jahr zum aktuellen Jahr aufaddiert. Wenn man die Funktion also im Oktober 2017 aufruft, läuft die Prüfung für das Jahr 2018.

In dem Report werden dann folgende Daten gezeigt, wobei auf einer Seite nur eine Klasse gezeigt wird.

Falsche Klasse wegen Alter

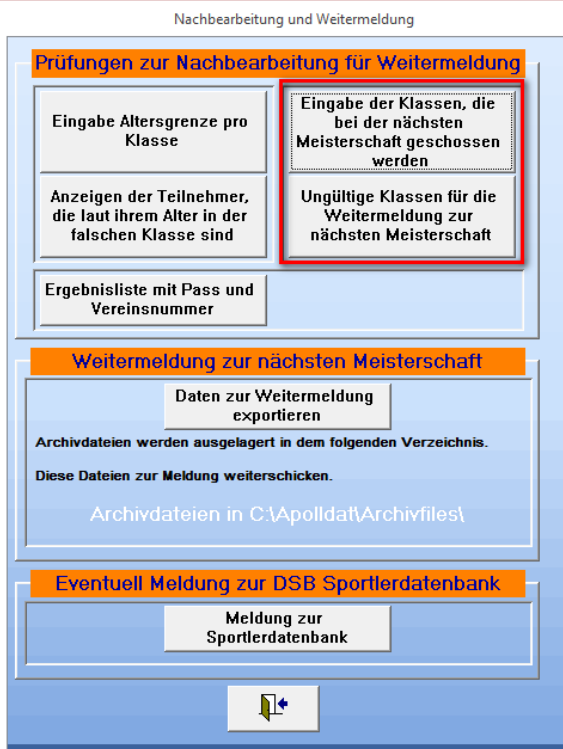
Klasse: 110 Schützenklasse Compound **Alter von** 21 **bis** 99

<i>Gruppe</i>	<i>Start Nr</i>	<i>Name</i>	<i>Alter</i>	<i>Jahrgang</i>	<i>Verein</i>	<i>Ergebnis</i>
---------------	-----------------	-------------	--------------	-----------------	---------------	-----------------

18.2 Prüfung ob Klasse ungültig bei der nächsten Meisterschaft

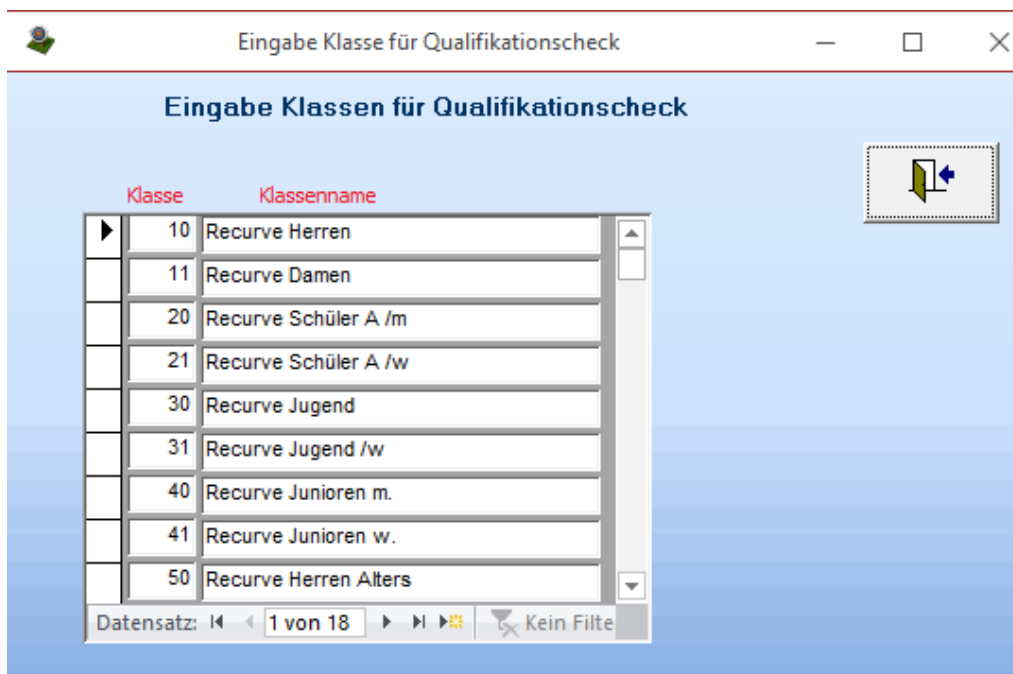
Es kann durchaus sein, dass in der nächsten Meisterschaft nicht alle Klasse der aktuellen Meisterschaft ausgeschrieben sind. Es werden z.B. bei einigen Landesverbänden die Klasse Compound Senioren gewertet. Diese Klasse ist bei der Deutschen Meisterschaft aber nicht ausgeschrieben. Daher müssen diese Schützen dann in der nächst höheren Klasse, in diesem Fall Compound Herren Alters, gemeldet werden.

Für diesen Fall gibt es im Apollon eine Prüfung, welche Klasse in der nächsten Meisterschaft nicht ausgerichtet wird (rote Umrandung).



Für die Prüfung muss man als erstes die Klassen, die bei der nächsten Meisterschaft ausgeschrieben sind, eingeben. Dazu ruft man die Maske über den Button „Eingabe der Klassen, die bei der nächsten Meisterschaft geschossen werden“ auf.

In der Maske können dann die Klassennummern und auch die Klassennamen eingegeben werden.



Jetzt kann man über den Button „Ungültige Klassen für die Weitermeldung zur nächsten Meisterschaft“ sich einen Report anzeigen lassen, der die Teilnehmer aus einer Klasse enthält, die bei der nächsten Meisterschaft nicht ausgetragen werden. Jede Klasse wird auf einer eigenen Seite angezeigt und für jeden Teilnehmer werden folgende Daten angezeigt:

Starter mit ungültiger Klasse für Qualifikation

Klasse:

Gruppe Start N Name Verein Jahrgan Land Ergebni

18.3 Abmeldung für die nächste Meisterschaft

Ab der Version 10.1 können Teilnehmer im Apollon markiert werden, die sich für die nächste Meisterschaft abmelden wollen. Dazu gibt es in der Maske der Teilnehmer zwei neue Spalten für die Abmeldung in der Einzelwertung und für die Abmeldung in der Mannschaftswertung (rote Umrandung). Diese Information wird dann auch in der Apollon Quali ab Version 10.1 berücksichtigt.

Klassen, die in der nächsten Meisterschaft nicht ausgerichtet werden, müssen nicht extra abgemeldet werden. Im Apollon Quali wird diese Klasse nicht berücksichtigt. Man kann deren Ergebnis also im Apollon drin lassen.

In der Spalte Einzel gibt man ein „X“ ein, wenn sich der Teilnehmer für die Einzelwertung für die nächste Meisterschaft abmelden will. Wenn der Teilnehmer auch in einer Mannschaft geschossen hat, wird in diesem Fall die Mannschaft bei der Qualifikation weiterhin berücksichtigt. Falls sich die Mannschaft dann qualifiziert wird der abgemeldete Teilnehmer auch eingeladen und kann durch einen anderen Schützen ersetzt werden.

Wenn der Teilnehmer auch in der Mannschaftswertung nicht gemeldet werden soll, wird in der Spalte „Mann“ ein „X“ eingegeben. Eine Mannschaft die für einen Teilnehmer eine Mannschaftsabmeldung hat, wird im Apollon Quali nicht geladen und damit auch nicht berücksichtigt.

Es ist auch möglich einen Teilnehmer nur für die Mannschaft abzumelden.

Scheibeneinteilung

Namendatei sortiert nach Namen		* Namendatei sortiert nach Verein									Abmeldung		
St Nr.	Name	Pass Nr	Verein	VereinNr	Klasse	Geb Datum.	Land	Einzel	Mann	Quali			
1A	Ahlers, Detlev	0831300012	Stommelner Bogenschützen	0831	50	21.03.1963	RH	X	X	0			
1B	Ahlers, Christoph	0831300013	Stommelner Bogenschützen	0931	20	01.11.1904	RH			0			
1C	Ahlers, Lisa	8888	Stommelner Bogenschützen	0831	20	29.08.2000	RH		X	0			
1D	Ahlers, Ingrid		Stommelner Bogenschützen		51					0			
1E	Schött, Wolfgang		Stommelner Bogenschützen		10					0			
1F	Schött, Jacqueline		Stommelner Bogenschützen		11					0			

Nachdem für die Teilnehmer die Abmeldung eingetragen ist, kann man sich eine Ergebnisliste mit den Abmeldungen ansehen und ausdrucken und der Meldung für die nächste Meisterschaft beilegen.

Dazu klickt man in der Eingangsmaske auf den Button „Meldung zur nächsten Meisterschaft“ und dann auf den Button „Ergebnisliste mit Pass und Vereinsnummer“

Nachbearbeitung und Weitermeldung

Prüfungen zur Nachbearbeitung für Weitermeldung

Eingabe Altersgrenze pro Klasse

Eingabe der Klassen, die bei der nächsten Meisterschaft geschossen werden

Anzeigen der Teilnehmer, die laut ihrem Alter in der falschen Klasse sind

Ungültige Klassen für die Weitermeldung zur nächsten Meisterschaft

Ergebnisliste mit Pass und Vereinsnummer

Weitermeldung zur nächsten Meisterschaft

Daten zur Weitermeldung exportieren

Archivdateien werden ausgelagert in dem folgenden Verzeichnis.
Diese Dateien zur Meldung weiterschicken.
Archivdateien in C:\Apollodat\Archivfiles\

Eventuell Meldung zur DSB Sportlerdatenbank

Meldung zur Sportlerdatenbank

In der dann erscheinenden Ergebnisliste sind die Teilnehmer, die sich abgemeldet haben durchgestrichen

6.60.50 Herren Altersklasse

Pl	Name	Pass Nr	Verein	VereinsNr	Geb-Datum	Ergebnis	Abmelden	
							E	M
1.	Ahlers, Detlev	0831300012	Stommelner Bogenschützen	0831	23091	345	X	X

6.60.51 Damen Altersklasse

Pl	Name	Pass Nr	Verein	VereinsNr	Geb-Datum	Ergebnis	Abmelden	
							E	M
1.	Ahlers, Ingrid		Stommelner Bogenschützen			344		

Das gleiche gilt für Teilnehmer, die sich in der Mannschaftswertung abgemeldet haben.

Mannschaftsklasse: Herren

Platz	Mannschaft	Land	VereinsN	Teilnehmer	Pass Nr	Ergebnis
1.	test ahlers	RH	0831	Ahlers, Ingrid		344 1034
				Ahlers, Lisa	8888	345
				Ahlers, Detlev	0831300012	345
2.	test mannschaft II	BY	311068	Hübinger, Stephan	31100850	135 495

Schließlich klickt man auf den Button „Daten zur Weitermeldung exportieren“. Hier werden dann die Apollon Archivdateien erstellt (siehe Kapitel 17). Diese können dann weitergeleitet werden.

Schließlich hat man noch die Möglichkeit Dateien zur Meldung an die DSB Sportlerdatenbank erstellen. Diese Daten können auch nach David importiert werden. Diese Funktion ist hier aber nicht weiter beschrieben. Wenn man aber den Schritten in der Maske folgt, werden die Dateien erstellt.

Hier ist aber zu beachten, dass der Export der Dateien nur in das Verzeichnis „C:\Apollodat\Archivfiles“ erstellt wird. Den Ort kann man auch nicht ändern.

19 Einladungen zur Meisterschaft

Nachdem man die Daten für eine Meisterschaft einschließlich der Teilnehmer mit Startliste und Mannschaften eingegeben hat, kann man im Apollon noch einige Berichte ausgeben, die jetzt näher beschrieben werden:


- Startkarten
- Teilnehmerliste
- Verbandsliste
- Vereinseinladung
- LV Abrechnung
- Startgeld drucken

Um diese Listen ausgeben zu können, müssen zuvor einige weitere Daten eingegeben werden.

19.1 Startdaten eingeben

Als erstes werden die Start Daten für jede Klasse eingegeben. Dazu klickt man auf „Vorbereitungen“ und dann auf „Start Daten“

Modus und Vorbereitungen

Turnierdaten	Einladungen		Klassenprüfung
<div style="border: 1px solid #ccc; padding: 5px; margin-bottom: 5px;">Turnierparameter</div> <div style="border: 1px solid #ccc; padding: 5px; margin-bottom: 5px;">Gruppenüberschrift</div> <div style="border: 1px solid #ccc; padding: 5px; margin-bottom: 5px;">Klasseneingabe</div> <div style="border: 1px solid #ccc; padding: 5px; margin-bottom: 5px;">Klassen Vereinsmannschaft</div> <div style="border: 1px solid #ccc; padding: 5px; margin-bottom: 5px;">Namentabelle Speichern, laden, oder Löschen</div> <div style="border: 1px solid #ccc; padding: 5px; margin-bottom: 5px;">Namentabelle pflegen</div> <div style="border: 1px solid #ccc; padding: 5px; margin-bottom: 5px;">Teilnehmer setzen</div>	Daten	Berichte	<div style="border: 1px solid #ccc; padding: 5px; margin-bottom: 5px;">Eingabe Altersgrenze pro Klasse</div> <div style="border: 1px solid #ccc; padding: 5px; margin-bottom: 5px;">Teilnehmer, die laut ihrem Alter in der falschen Klasse sind</div> <div style="border: 1px solid #ccc; padding: 5px; margin-top: 20px; text-align: center;">  </div>
	<div style="border: 1px solid #ccc; padding: 5px; margin-bottom: 5px;">Start - Daten</div> <div style="border: 1px solid #ccc; padding: 5px; margin-bottom: 5px;">Daten</div> <div style="border: 1px solid #ccc; padding: 5px; margin-bottom: 5px;">Vereinseinladung</div> <div style="border: 1px solid #ccc; padding: 5px; margin-bottom: 5px;">Startgeld</div> <div style="border: 1px solid #ccc; padding: 5px; margin-bottom: 5px;">Text für Startkarten</div> <div style="border: 1px solid #ccc; padding: 5px; margin-bottom: 5px;">Verbände und Kurzbezeichnung pflegen</div> <div style="border: 1px solid #ccc; padding: 5px; margin-bottom: 5px;">Vereins Nummern setzen</div>	<div style="border: 1px solid #ccc; padding: 5px; margin-bottom: 5px;">Teilnehmerliste</div> <div style="border: 1px solid #ccc; padding: 5px; margin-bottom: 5px;">Startkarten</div> <div style="border: 1px solid #ccc; padding: 5px; margin-bottom: 5px;">Vereinseinladung</div> <div style="border: 1px solid #ccc; padding: 5px; margin-bottom: 5px;">Verbandsliste</div> <div style="border: 1px solid #ccc; padding: 5px; margin-bottom: 5px;">Abrechnung Verband</div> <div style="border: 1px solid #ccc; padding: 5px; margin-bottom: 5px;">Startgeld drucken</div> <div style="border: 1px solid #ccc; padding: 5px; margin-bottom: 5px;">Einladung nach Excel exportieren</div> <div style="border: 1px solid #ccc; padding: 5px; margin-bottom: 5px;">Teilnehmer Diagramm</div>	<div style="border: 1px solid #ccc; padding: 5px; margin-bottom: 5px;">Teilnehmerliste PDF</div> <div style="border: 1px solid #ccc; padding: 5px; margin-bottom: 5px;">Vereinseinladung PDF</div> <div style="border: 1px solid #ccc; padding: 5px; margin-bottom: 5px;">Verbandsliste PDF</div> <div style="border: 1px solid #ccc; padding: 5px; margin-bottom: 5px;">Abrechnung Verband PDF</div> <div style="border: 1px solid #ccc; padding: 5px; margin-bottom: 5px;">Startgeld PDF</div>

Qualifikationszahlen						Startzeiten je Durchgang	
Klasse	S.Geld	Einzel	Teiln.	Mansch.	Anz.	Gruppe	Startzeit
10	32,50 €	591	82	1789	10	1	Freitag, 02. August 2019 09:00 Uhr
11	32,50 €	560	35	1669	3	2	Samstag, 03. August 2019 09:00 Uhr
12	32,50 €	594	89	1770	10	3	
13	32,50 €	570	33	1677	3	4	
14	32,50 €	588	35	1721	5	5	
15	32,50 €	561	8	0	0	6	
20	15,00 €	581	50	1754	10		
21	15,00 €	580	33	0	0		
30	32,50 €	578	48	1663	11		
31	32,50 €	569	30	0	0		
40	32,50 €	596	24	1672	5		
41	32,50 €	570	15	0	0		
110	32,50 €	670	57	1992	10		
111	32,50 €	640	26	1915	3		
112	32,50 €	653	49	0	0		
130	32,50 €	638	9	0	0		
140	32,50 €	657	11	0	0		
210	32,50 €	520	24	0	0		

Dann erscheint eine Maske in der auf der linken Seite pro Klasse weitere Eingaben gemacht werden, die dann auf der Vereinseinladung erscheinen. **Wichtig ist, dass die Klassen hier noch mal alle eingegeben werden müssen.** Es müssen hier dann auch die gleichen Klassennummern wie bei der Klasseneingabe verwendet werden.

Pro Klasse gibt man dann folgende Daten ein:

- Klassennummer
- Startgeld für den Einzelschützen
- Ringzahl Einzelqualifikation
- Anzahl Teilnehmer Einzelwertung
- Ringzahl Mannschaftsqualifikation
- Anzahl der qualifizierten Mannschaften

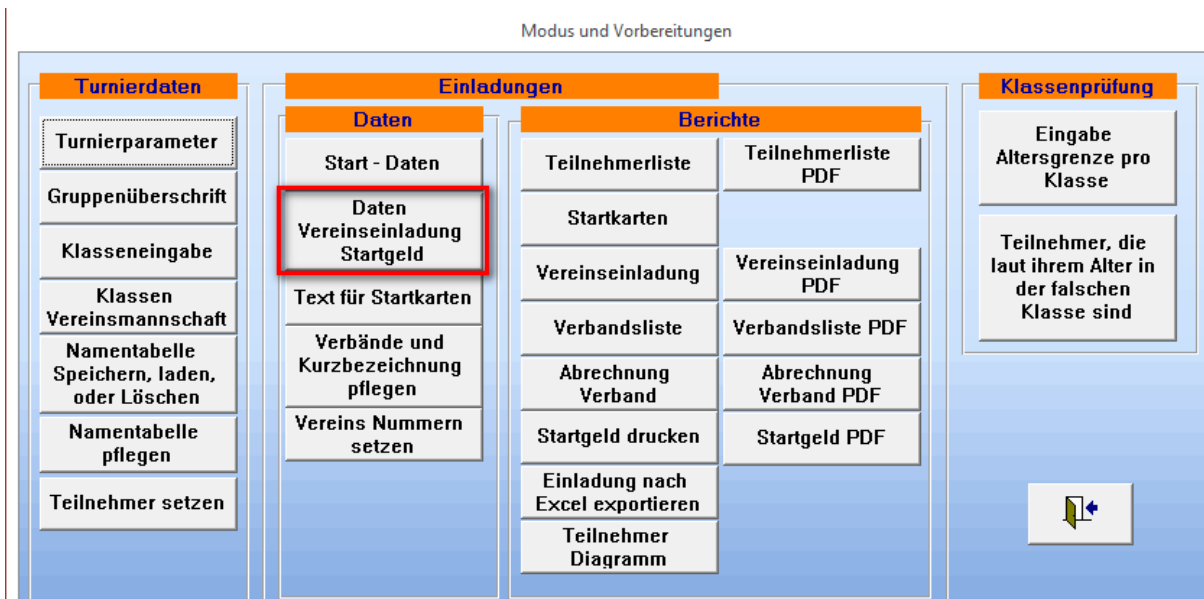
Diese Daten werden dann auf der Startkarte und auf den Vereinseinladungen gedruckt. Die Eingabe des Startgeldes wird bei der Vereinseinladung dazu benutzt, um das Startgeld für den Verein zu errechnen.

Wird für die Qualifikation für die Meisterschaft das Apollon Quali Programm benutzt, wird bei der Übergabe der Teilnehmer in die Namenstabelle auch gleich die Ringzahlen und Anzahl der Teilnehmer mit Übergeben und sie müssen hier nicht eingegeben werden.

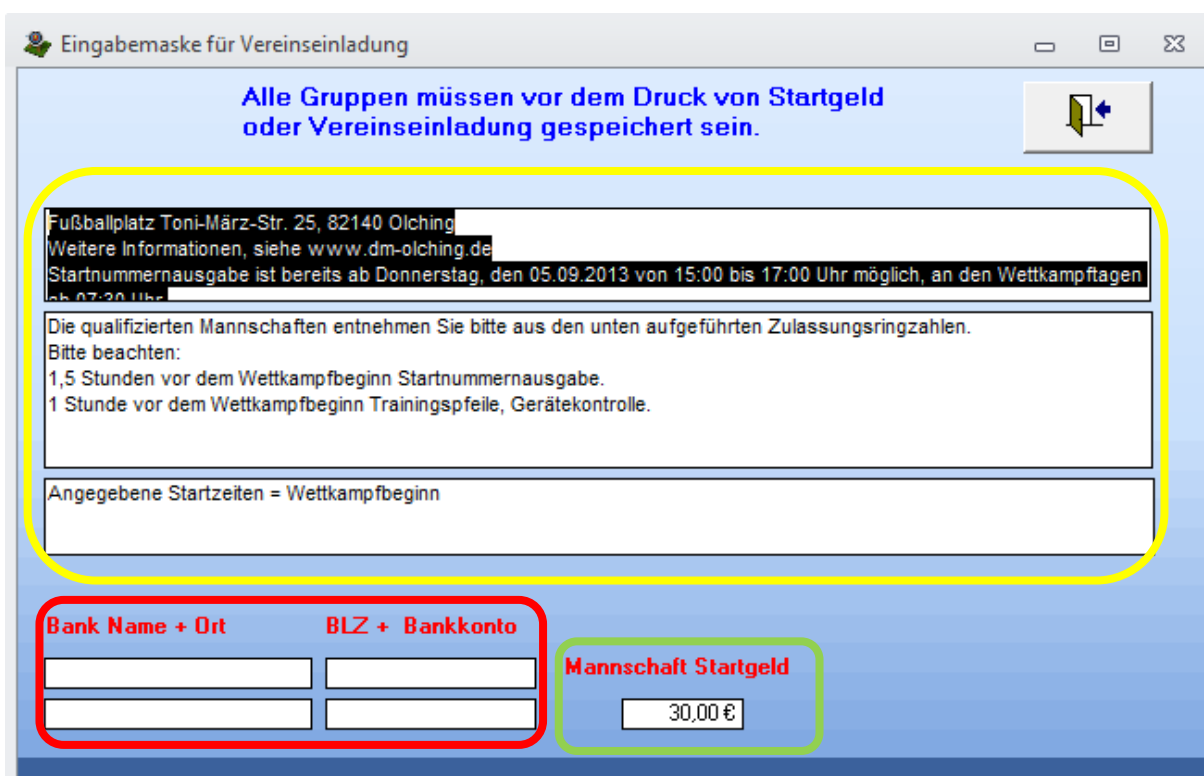
Auf der rechten Seite der Maske gibt man dann die Startzeit pro Durchgang ein. Hier sollte man immer die Startzeit von dem Wettkampf eingeben.

19.2 Texte für die Vereinseinladung

Für die Vereinseinladung müssen Texte eingegeben werden. Um das zu machen, klickt man auf „Vorbereitungen“ und dann auf „Daten Vereinseinladung Startgeld“.



Hier erscheint ein Fenster, in dem Daten eingegeben werden, die dann auf der Vereinseinladung erscheint. Man kann zuerst drei Textblöcke eingeben (gelber Kreis). Dann kann man noch eine Bankverbindung eingeben (roter Kreis) und wie viel Startgeld für eine Mannschaft einzugeben ist (grüner Kreis). Mit den so gemachten Eingaben werden dann die Vereinseinladungen erstellt. Wo die Textblöcke dann erscheinen, kann man dann in dem Beispiel in Kapitel 19.11 sehen.



19.3 Verbände und Kurzbezeichnungen pflegen

Bei vielen Berichten werden Verbände und Kurzbezeichnungen ausgedruckt und auch nach ihnen sortiert. Um diese Verbände zu pflegen klickt man auf „Vorbereitungen“ und „Verbände und Kurzbezeichnungen pflegen“.

Dann erscheint folgende Maske:

	LV Kurzbezeichnung	Landesverband
▶ 1	BD	Badischer Schützenverband
2	BL	Schützenverband Berlin-Brandenburg
3	BR	Brandenburgischer Schützenbund
4	BY	Bayerischer Sportschützenbund
5	HH	Schützenverband Hamburg und Umgegend
6	HS	Hessischer Schützenverband
7	MV	Landesschützenverband Mecklenburg-Vorpommern
8	ND	Norddeutscher Schützenbund
9	NS	Niedersächsischer Sportschützenverband
10	NW	Nordwestdeutscher Schützenbund
11	OP	Oberpfälzer Schützenbund
12	PF	Pfälzer Sportschützenbund
13	RH	Rheinischer Schützenbund
14	SA	Schützenbund Saar
15	SB	Südbadischer Sportschützenverband
16	SC	Sächsischer Schützenbund
17	ST	Landesschützenverband Sachsen-Anhalt
18	TH	Thüringer Schützenbund
19	WF	Westfälischer Schützenbund
20	WT	Württembergischer Schützenverband
* 0		

Datensatz: 1 von 20 | Kein Filter | Suchen

In dieser Liste werden dann als erstes eine Nummer eingegeben. In der zweiten Spalte dann die Kurzbezeichnung für den Verband und dann die Langbeschreibung.

Bei der Auslieferung vom Apollon sind hier die Kürzel und Bezeichnungen der Landesverbände eingegeben.

19.4 Vereinsnummer setzen

Im neuen Apollon können schon bei der Teilnehmerliste zu jedem Starter die Vereinsnummer eingegeben werden. Die Vereinsnummern sind für die folgenden Reporte nach dem Verband (Land) das zweite Sortierkriterium. Wenn bei den Teilnehmern keine Vereinsnummern eingegeben worden sind, kann man sie jetzt noch nachträglich einmal pro Verein eingeben. Dazu klickt man auf „Vorbereitungen“ und dann „Vereins Nummern setzen“.

Dann erscheint die folgende Maske:

Eingabe der Vereinsnummern

1. BSC Karlsruhe	
1. BSC Recklinghausen	
1. BSV Hennigsdorf	0
1. MBC München	207026
1. Berl. Bogenschützen	0
1893 Wiebelskirchen	
Altenkirchener Bogenschützen	13129
Ammerndorfer BC	105023
Artemis Bonn	10128
ASG St. Blasien	3550
Auricher SV	
Bad Oldesloer Bogensport	
BBC Bocholt	
BC Babenhausen	
BC Hagen a. T.W.	
BC Ismaning	205036
BC Magstadt	5107
BC Oberauhoff	
BCVS Villingen-Schwenningen	4170
BF Dinkelsbühl	106023

Datensatz: 1 von 323

Zurück

Landesverbände Bezirke und Kreise benötigen oft Vereinsnamen mit Vereinsnummer, hierfür ist diese Funktion. Für normale Turniere wird diese Funktion nicht benötigt. Um für Turniere nicht den Platz für die Vereinsnummer zu belegen sind eigene Ausgaben (siehe Unten) vorgesehen

Mit der Schaltfläche "Vereinstabelle neu erstellen" werden von allen eingegebenen Vereinen einer selektiert. Jeder Verein sollte gleich geschrieben sein. Hier kann die Vereinsnummer eingegeben werden.

Wenn in einem Verzeichnis "c:\badress das Adressverzeichnis badress.mdb existiert werden die Vereinsnummer von hier übernommen, fehlende Nummern können wie oben von Hand eingegeben werden. Es ist sinnvoll dies erst zu machen wenn die Starterliste im Apollon komplett fertig ist. Für das Adressprogramm Badress wird aber Access 2.0 benötigt.

Vereinstabelle neu erstellen

Vereinsnummern übernehmen

Startliste der aktuellen Gruppe

Ergebnisliste der aktuellen Gruppe

Hier werden als erstes die gespeicherten Vereinsnamen angezeigt. Wenn die Tabelle nicht stimmt oder nicht vollständig ist, kann man die Tabelle neu erstellen lassen, in dem man auf den Button „Vereinstabelle neu erstellen“ klickt. Dann werden von allen Teilnehmern in allen Gruppen die Vereine zusammengesucht. Wenn für die Vereine schon bei Teilnehmern Vereinsnummern eingegeben sind, werden diese dann auch gezeigt. So kann es sein, dass nach dem Klicken Vereine mit und Vereine ohne Vereinsnummer angezeigt werden.

Jetzt kann man dann für einen Verein die Vereinsnummer eingeben. Die Nummer muss aber nicht numerisch sein, wie sie in früheren Versionen von Apollon nötig war.

Nachdem man für die Vereine die Nummern eingegeben hat, klickt man auf den Button „Vereinsnummern übernehmen“. Mit dieser Funktion werden dann die eingegebenen Nummern bei den Teilnehmern eingetragen.

Für die aktuelle Gruppe kann man dann schließlich noch eine Startliste ausgeben, in der auch die Vereinsnummer mit angezeigt wird. Dazu klickt man auf den Button „Startliste der aktuellen Gruppe“ und bekommt folgenden Report:

DEUTSCHER SCHÜTZENBUND
DEUTSCHE MEISTERSCHAFT 2013
 Bogenschießen Olympische Runde in Olching
 Sonntag, den 08. September 2013



Startliste

Nr	Name	Vereins Nr.	Verein	Klasse	Jahrg.
1A	Becker, Solveig	05321	SG Tell Dietzenbach	HS* Schülerklasse A/w	1999 575
1B	Haller, Michelle	5623	SGi Welzheim	WT* Schülerklasse A/w	1999 603
1C	Rösner, Julia	105023	Ammerndorfer BC	BY Schülerklasse A/w	1999 652
1D	Häntsch, Nina		SV Arolsen	HS Schülerklasse A/w	2000 495
2A	Kähler, Dominique		SG Tell Dietzenbach	HS* Schülerklasse A/w	2000 611
2B	Knödler, Janina	5623	SGi Welzheim	WT* Schülerklasse A/w	1999 661
2C	Rein, Marie-Leonie	2551	SV Ihringen	SB Schülerklasse A/w	2000 617
2D	Niekrenz, Viveca	3220	ZV Sontheim/Brenz	WT Schülerklasse A/w	1999 632
3A	Schweer, Lea Marie	32019	SGes Hagenburg-Altenhagen	NS Schülerklasse A/w	2000 630
3B	Kreft, Anika	13025	SV Stahl Unterwellenborn	TH* Schülerklasse A/w	2000 616
3C	Incerti, Lisa	105019	KPSG Zimdorf	BY Schülerklasse A/w	1999 678
3D	Ehret, Michelle		WSG Salzwedel	ST Schülerklasse A/w	1999 618

Dann kann man noch eine Ergebnisliste mit der Vereinsnummer ausgeben. Dazu klickt man dann auf den Button „Ergebnisliste der aktuellen Gruppe“ und es wird folgender Bericht ausgegeben:

19.5 Text für Startkarten eingeben

Für die Startkarten müssen auch noch Texte eingegeben werden. Um das zu machen klickt man auf „Vorbereitungen“ und dann auf „Text für Startkarten“.

Es gibt Turniere, wie die Landesmeisterschaft oder Deutsche Meisterschaft, da bekommt jeder Schütze eine Startkarte geschickt. Der Text für die Startkarte wird in dieser Funktion eingegeben. In den ersten Feldern gibt man die Art der Meisterschaft und die Wettbewerbsbezeichnung an. Dann folgen drei Textfelder in denen dann die Texte für die Startkarte eingegeben werden. In die Maske kann man im unteren Teil auch die Kürzel und den Langtext für die Landesverbände eingeben, wenn man sie nicht, wie im vorigen Kapitel beschrieben, schon eingegeben hat.

Text und Details für die Startkarten

Veranstaltungstitel: **Landesmeisterschaften 2020**

Wettbewerbsbezeichnung: **Bogen Hallenrunde**

Zurück

Angaben zum Wettbewerbsort

Mikadohalle, Vollmersbachstr. 59 55743 Idar-Oberstein
 Weitere Informationen: www.schuetzenverein-sv1858.de und www.pssb.org
 Startnummernausgabe und Bogenkontrolle jeweils ab 90min vor Wertungsbeginn der einzelnen Gruppen, siehe Zeitplan

Sehr geehrte Schützin, sehr geehrter Schütze,
 mit dieser Startkarte laden wir Sie herzlich zur diesjährigen Landesmeisterschaft ein. Zur Beantragung von Sonderurlaub, Dienst- oder Schulbefreiung kann dieses Schreiben den entsprechenden Stellen vorgelegt werden.
 Die Startnummer ist während des Schießens deutlich sichtbar und unverändert an Köcher oder Gürtel zu tragen. Zur Bekleidung wird auf die Regel 6.5.5 der SpO verwiesen.
 Zur Kontrolle der Teilnahmeberechtigung ist bei allen Starts der Wettkampfpass in Verbindung mit einem Personalausweis/Reisepass mitzuführen (Regel 0.7.4 ff und 0.7.5 ff SpO). Ausländer, die keine deutsche Staatsangehörigkeit besitzen, müssen rechtzeitig über ihren Landesverband einmalig eine Startberechtigung beim Deutschen Schützenbund beantragen und diese vor dem Wettkampf vorlegen. EU-Bürger sind deutschen Sportlern gleichgestellt. Sie sind keine Ausländer im Sinne der Sportordnung (Regel 0.7.5.1.3.8). Generell gelten die Regeln der z. Z. gültigen Sportordnung (SpO) und der Ausschreibung vom Oktober 2019.

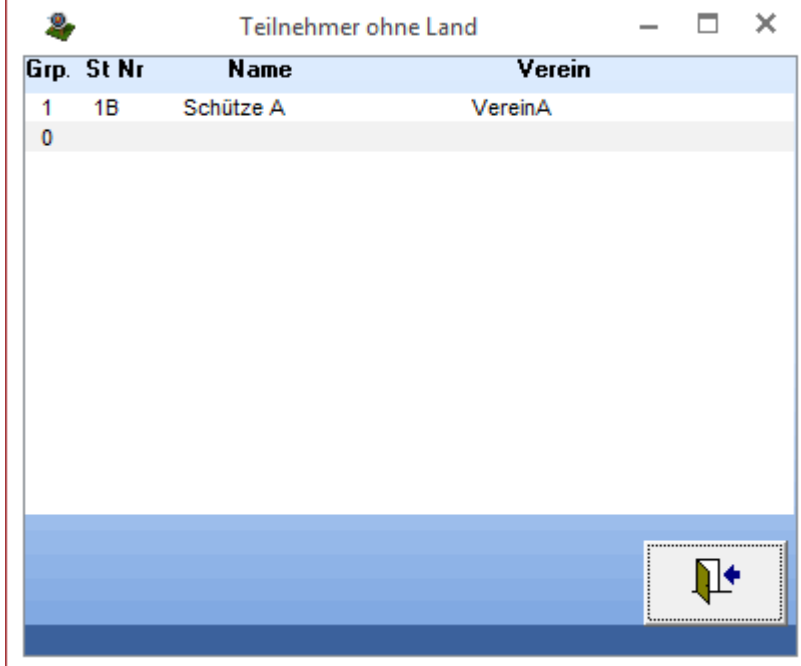
Neben den Bestimmungen der Sportordnung finden der aktuelle NADA-Code und die aktuelle WADA-Liste der verbotenen Wirkstoffe und verbotenen Methoden Anwendung.
 Sollten Sie Medikamente nehmen, kümmern Sie sich bitte frühzeitig um nötige Ausnahmegenehmigungen (TUE) für Wirkstoffe in Ihren Medikamenten. Weitere Information hierzu finden Sie auf der Anti-Doping-Seite unter www.dsb.de/sport/anti-doping/ oder unter www.nada.de.
 Bei der Meldung zu Veranstaltungen des DSB erklärt sich der Teilnehmer damit einverstanden, dass seine für die Veranstaltung benötigten Daten und die im Wettkampf erzielten Ergebnisse zu organisatorischen Zwecken, unter der Angabe von Name,

19.6 Prüfung von Landkürzeln

Die Ausgabe der folgenden Listen funktioniert nur, wenn zum Einen alle Teilnehmer ein Land eingetragen haben, und wenn zu jedem Länderkürzel auch eine Bezeichnung eingegeben ist. Wenn das nicht der Fall ist, erscheint folgende Maske. Wenn für einen Teilnehmer ein Landesverband geladen ist, für den keine Langbeschreibung vorhanden ist (gelbe Umrandung), wird das Land angezeigt, für das keine Bezeichnung vorhanden ist. Für dieses Land muss dann noch die Bezeichnung gepflegt werden.



Wenn in ein Eintrag ohne Landes Kürzel angezeigt wird (blau umrandet), gibt es wenigstens einen Teilnehmer, für den kein Lande eingetragen ist. Durch klicken auf den Button „Teilnehmer ohne Land“, wird dann eine Liste dieser Teilnehmer angezeigt.



Von den Teilnehmern werden dann die Gruppe, die Startnummer, der Name und der Verein angezeigt.

19.7 Drucken der Teilnehmerliste

Um eine Teilnehmerliste zu drucken klickt man auf „Vorbereitungen“ und dann auf „Teilnehmerliste“. Es ist auch möglich die Teilnehmerliste direkt als PDF-Datei ausgeben zu lassen. Die PDF-Datei wird in dem Unterverzeichnis PDF/Vorbereitung unter dem Apollat

Verzeichnis eingegeben. Dieses Verzeichnis wird automatisch erstellt, wenn es noch nicht vorhanden ist.

Diese Liste funktioniert nur, wenn für alle Teilnehmer ein Land eingetragen ist und für alle Länder eine Bezeichnung eingetragen ist. Daher erfolgt vor dem Anzeigen der Liste die Prüfung, wie sie im Kapitel 19.6 beschrieben ist. Wenn beides vorhanden ist erscheint eine Liste mit allen Startern aus allen Gruppen Alphabetisch sortiert. Diese Liste wird auch Alphaliste genannt. In dieser Liste wird pro Zeile ein Teilnehmer angezeigt mit folgenden Informationen:

- Startnummer- Beim Feldturnier auch die Gruppennummer
- Name
- Verein und Land
- Wettbewerb
- Klasse
- Starttag und Startzeit

**DEUTSCHER SCHÜTZENBUND
DEUTSCHE MEISTERSCHAFT 2013**

**Bogenschießen Olympische Runde
Olching vom 06 - 08. September 2013**



Teilnehmerliste sortiert nach Namen

Start Nr	Name	Verein	Wettb.	Klasse	Starttag	Wettkampfbeginn
60D	Braun, Verena	1. BSC Karlsruhe	BD	6.10.41 weibl. Juniorenklasse.	Samstag 07.09.2013	09:00 Uhr
39C	Elsasser, Henrik	1. BSC Karlsruhe	BD	6.10.10 Schützenklasse	Samstag 07.09.2013	09:00 Uhr
11C	Maier, Harry	1. BSC Karlsruhe	BD	6.15.50 Altersklasse Compound	Freitag 06.09.2013	09:00 Uhr
34C	Mikala, Melanie	1. BSC Karlsruhe	BD*	6.15.11 Damenklasse Compoun	Freitag 06.09.2013	09:00 Uhr
35C	Mikala, Monika	1. BSC Karlsruhe	BD*	6.15.11 Damenklasse Compoun	Freitag 06.09.2013	09:00 Uhr
36C	Schall, Velia	1. BSC Karlsruhe	BD*	6.15.11 Damenklasse Compoun	Freitag 06.09.2013	09:00 Uhr

Wenn eine Teilnehmerliste als PDF erstellt werden sollen, klickt man auf den Button „Teilnehmerliste PDF“. Die Datei mit dem Namen „teilnehmerliste.pdf“ wird dann unter dem Verzeichnis für Apollat und dann in dem Verzeichnis PDF → Vorbereitung erstellt.

19.8 Startkarten drucken

Diese Liste funktioniert nur, wenn für alle Teilnehmer ein Land eingetragen ist und für alle Länder eine Bezeichnung eingetragen ist. Daher erfolgt vor dem Anzeigen der Liste die Prüfung, wie sie im Kapitel 19.6 beschrieben ist.

Man kann für jeden Teilnehmer aller Gruppen eine Startkarte drucken. Jetzt ist das Layout der Startkarte unterschiedlich, ob man z.B. für eine Deutsche Meisterschaft oder für eine Landesmeisterschaft einlädt. Bei einer Deutschen Meisterschaft wird für die Texte viel Platz auf der Startkarte benötigt und der Absender ist ein anderer. Bei einer Landesmeisterschaft dagegen wird mehr Platz bei der Liste der Klassen und Teilnehmer benötigt. Daher gibt es hier wie bei den Urkunden die Möglichkeit verschieden Layout Versionen der Startkarte auszuwählen.

Um die Startkarten zu erstellen, klickt man auf „Vorbereitungen“ und „Startkarten“. Dann erscheint zuerst die Maske zur Auswahl des Formates. Dazu klickt man rechts auf den Button mit dem Pfeil nach unten (rote Umrandung) und es erscheint eine Liste der vorhandenen Formate. Im Apollon ist die Startkarte vom DSB, ein Standardformat vom Apollon und eine Version vom RSB vorhanden. Hier können noch andere Formate erstellt und eingepflegt werden.

Wer ein neues Format erstellt sollte sich mit Access auskennen und auf jeden Fall eine Kopie eines bestehenden Reports erstellen. Wichtig ist auch, dass der Name des neuen Reports mit „Startkarte“ anfängt.



Jetzt wählt man ein Format aus und klickt danach auf „Startkarten anzeigen“ und es wird ein Bericht mit den Startkarten erstellt, den man dann ausdrucken kann.

Startkarte

Deutsche Meisterschaft im Bogenschießen

Stätte: Name: Klasse: Verein: I.V.
31A v. Gemmingen, Maxi Schülerklasse A BOSV Steinsfurt BD

Sie sind im folgenden Wettbewerb startberechtigt. Starttag:
Bogenschießen FITA HALLE RUNDE RegelNr. 6.20.20 Sonntag 07. März 2004 09:30 Uhr

Ausgangsort des Wettbewerbs:

Die Deutsche Meisterschaft findet auf der Karl Schoderer Sportanlage des TSV 04 Feucht am Segersweg 9 statt. Sie Erreichen die Sportanlage am besten über die Autobahn E45 Ausfahrt der BAB Feucht

Sie werden hiermit zur diesjährigen Deutschen Meisterschaft eingeladen. Der Wettbewerb, bei dem Sie Startberechtigt sind, den Tag der Ausrichtung, die Startzeit und die Startnummer sind aus dieser Karte zu entnehmen. Diese Startkarte ist bei der Startnummernausgabe unterschrieben abzugeben. Die Startnummer ist deutlich sichtbar zu tragen. Mannschaftsummeldungen müssen spätestens eine 1/2 Stunde vor Beginn des Wettbewerbs abgegeben sein.

Zur Kontrolle der Teilnahmeberechtigung ist bei allen Starts der Wettkampfpfaff in Verbindung mit einem amtlichen Lichtbildausweis mitzuführen (Regel 10.9.1 der Sportordnung). In diesem Wettkampfpfaff muß ersichtlich sein, für welche Vereine und in welchen Wettbewerben Sie startberechtigt sind. Dies ist eine offizielle Einladung des Deutschen Schützenbundes und kann bei eventuellen Dienst- oder Schulbefreiungsanträgen den entsprechenden Stellen vorgelegt werden.

Mit sportlichen Grüßen
 Deutscher Schützenbund

Erklärung	Zulassungsringzahlen																																																																																																									
<p>Bei den Wettbewerben zur Deutschen Meisterschaft werden Dopingkontrollen gemäß der Sportordnung Ziff. 0.27 durchgeführt. Verstöße gegen Dopingbestimmungen der FITA und/oder des Deutschen Schützenbundes werden nach den dort niedergelegten Bestimmungen geahndet. Sie haben Gelegenheit, die Bestimmungen bei der Ausgabe der Startnummern einzusehen; sie sind dort ausgelegt. Mit meiner Unterschrift unter dieser Erklärung, die bei der Startnummernausgabe abzugeben ist erkläre ich die o.g. Regelungen als verbindlich an.</p> <p>Unterschrift:</p>	<table border="1"> <thead> <tr> <th></th> <th>Einzel</th> <th>Teilm.</th> <th>Mannsch.</th> <th>Anzahl</th> </tr> </thead> <tbody> <tr><td>Schützenklasse</td><td>590</td><td>97</td><td></td><td></td></tr> <tr><td>Damenklasse</td><td>539</td><td>40</td><td></td><td></td></tr> <tr><td>Schülerklasse A</td><td>510</td><td>43</td><td>1900</td><td>5</td></tr> <tr><td>Schülerklasse A/w</td><td>499</td><td>21</td><td></td><td></td></tr> <tr><td>Jugendklasse</td><td>502</td><td>55</td><td>1930</td><td>8</td></tr> <tr><td>weibl. Jugendklasse</td><td>497</td><td>17</td><td></td><td></td></tr> <tr><td>Juniorenklasse A</td><td>538</td><td>2</td><td>1622</td><td>9</td></tr> <tr><td>weibl. Juniorenklasse A</td><td>530</td><td>13</td><td></td><td></td></tr> <tr><td>Juniorenklasse B</td><td>527</td><td>33</td><td></td><td></td></tr> <tr><td>weibl. Juniorenklasse B</td><td>515</td><td>16</td><td></td><td></td></tr> <tr><td>Altlersklasse</td><td>545</td><td>49</td><td>1900</td><td>8</td></tr> <tr><td>Damen Altlerklasse</td><td>518</td><td>23</td><td></td><td></td></tr> <tr><td>Seniorenklasse</td><td>534</td><td>23</td><td></td><td></td></tr> <tr><td>Schützenklasse Camp</td><td>568</td><td>47</td><td>1706</td><td>8</td></tr> <tr><td>Damenklasse Camp</td><td>554</td><td>37</td><td>1650</td><td>5</td></tr> <tr><td>Jugendklasse Camp. m w</td><td>544</td><td>11</td><td></td><td></td></tr> <tr><td>Juniorenkl. Camp. A-B m w</td><td>557</td><td>24</td><td>1995</td><td>8</td></tr> <tr><td>Altlersklasse Camp</td><td>563</td><td>32</td><td></td><td></td></tr> <tr><td>Schützenklasse Blankbogen</td><td>488</td><td>21</td><td></td><td></td></tr> <tr><td>Damenklasse Blankbogen</td><td>448</td><td>11</td><td></td><td></td></tr> </tbody> </table>		Einzel	Teilm.	Mannsch.	Anzahl	Schützenklasse	590	97			Damenklasse	539	40			Schülerklasse A	510	43	1900	5	Schülerklasse A/w	499	21			Jugendklasse	502	55	1930	8	weibl. Jugendklasse	497	17			Juniorenklasse A	538	2	1622	9	weibl. Juniorenklasse A	530	13			Juniorenklasse B	527	33			weibl. Juniorenklasse B	515	16			Altlersklasse	545	49	1900	8	Damen Altlerklasse	518	23			Seniorenklasse	534	23			Schützenklasse Camp	568	47	1706	8	Damenklasse Camp	554	37	1650	5	Jugendklasse Camp. m w	544	11			Juniorenkl. Camp. A-B m w	557	24	1995	8	Altlersklasse Camp	563	32			Schützenklasse Blankbogen	488	21			Damenklasse Blankbogen	448	11		
	Einzel	Teilm.	Mannsch.	Anzahl																																																																																																						
Schützenklasse	590	97																																																																																																								
Damenklasse	539	40																																																																																																								
Schülerklasse A	510	43	1900	5																																																																																																						
Schülerklasse A/w	499	21																																																																																																								
Jugendklasse	502	55	1930	8																																																																																																						
weibl. Jugendklasse	497	17																																																																																																								
Juniorenklasse A	538	2	1622	9																																																																																																						
weibl. Juniorenklasse A	530	13																																																																																																								
Juniorenklasse B	527	33																																																																																																								
weibl. Juniorenklasse B	515	16																																																																																																								
Altlersklasse	545	49	1900	8																																																																																																						
Damen Altlerklasse	518	23																																																																																																								
Seniorenklasse	534	23																																																																																																								
Schützenklasse Camp	568	47	1706	8																																																																																																						
Damenklasse Camp	554	37	1650	5																																																																																																						
Jugendklasse Camp. m w	544	11																																																																																																								
Juniorenkl. Camp. A-B m w	557	24	1995	8																																																																																																						
Altlersklasse Camp	563	32																																																																																																								
Schützenklasse Blankbogen	488	21																																																																																																								
Damenklasse Blankbogen	448	11																																																																																																								

Die Startkarten können auch als PDF-Datei erstellt werden. Da werden alle Startkarten eines Vereines zusammen in eine PDF-Datei erstellt. Dazu muss aber für jeden Verein auch eine Vereinsnummer eingegeben sein. Die PDF-Dateien haben dann den Namen <Landeskürzel>_<Vereinsnummer>_startkarte.pdf
 z.B. RH_3124_startkarte.pdf

Diese Dateien werden unter dem Apollodat Verzeichnis in dem Verzeichnis /PDF/Vorbereitung/Startkarten erstellt. Diese Unterverzeichnisse werden automatisch erstellt, wenn sie nicht vorhanden sind.

19.9 Drucken der gesamten Startliste

Wenn eine Meisterschaft oder ein Turnier mehrere Gruppen hat, kann man auch eine gesamte Startliste auf einmal sich anzeigen zu lassen. Dazu klickt man unter Vorbereitungen auf den

Button „Gesamte Startliste“. Dann wird die gesamte Startliste angezeigt. Jede Gruppe fängt auf einer neuen Seite an.

Es gibt auch die Möglichkeit die gesamte Startliste als PDF-Datei zu erstellen. Dadurch dann auf den Button „Gesamte Startliste PDF“ klicken. Die Datei „Startliste_gesamt.pdf“ wird unter dem Apolldat Verzeichnis in /PDF/Vorbereitung erstellt.

19.10 Drucken der Verbandsliste

Um die Verbandsliste zu drucken klickt man auf „Vorbereitungen“ und dann auf „Verbandsliste“.

Diese Liste funktioniert nur, wenn für alle Teilnehmer ein Land eingetragen ist und für alle Länder eine Bezeichnung eingetragen ist. Daher erfolgt vor dem Anzeigen der Liste die Prüfung, wie sie im Kapitel 19.6 beschrieben ist.

Dann erscheint ein Report mit allen Teilnehmern. Diesmal werden die Teilnehmer nach Landesverband (Feld Land bei Teilnehmer) dann nach der Vereinsnummer und nach Vereinsname und dann nach Teilnehmer sortiert. Der Name des Landesverbandes erscheint auch im Kopfteil der Liste. Jeder Landesverband fängt auf einer neuen Seite an.

DEUTSCHER SCHÜTZENBUND DEUTSCHE MEISTERSCHAFT 2013 Bogenschießen Olympische Runde Olching vom 06 - 08. September 2013						
Badischer Schützenverband						
StartNr	Name	Verein	Wettk.	Klasse	Starttag	Start des Wettb.
1.	39C Elsasser, Henrik	1. BSC Karlsruhe	6.10.10	Schützenklasse	Samstag 07.09.2013	09:00 Uhr
2.	60D Braun, Verena	1. BSC Karlsruhe	6.10.41	weibl. Juniorenklasse	Samstag 07.09.2013	09:00 Uhr
3.	36C Schall, Velia	1. BSC Karlsruhe	M 6.15.11	Damenklasse Compound	Freitag 06.09.2013	09:00 Uhr
4.	35C Mikala, Monika	1. BSC Karlsruhe	M 6.15.11	Damenklasse Compound	Freitag 06.09.2013	09:00 Uhr
5.	34C Mikala, Melanie	1. BSC Karlsruhe	M 6.15.11	Damenklasse Compound	Freitag 06.09.2013	09:00 Uhr
6.	11C Maier, Harry	1. BSC Karlsruhe	6.15.50	Altersklasse Compound	Freitag 06.09.2013	09:00 Uhr

Die Verbandsliste kann auch als PDF Datei erstellt werden. Hier wird dann pro Land eine PDF Datei erstellt. Die PDF Dateien werden unter dem Apolldat Verzeichnis in dem Unterverzeichnis \PDF\Vorbereitung\Verbandsliste erstellt. Die Unterverzeichnisse werden automatisch erstellt, wenn sie nicht vorhanden sind. Die Dateien haben den Namen <Landeskürzel>_verbandsliste.pdf als z.B. RH_verbandsliste.pdf

19.11 Vereinseinladung drucken


Um die Vereinseinladung zu drucken klickt man auf „Vorbereitungen“ und dann auf „Vereinseinladung“.

Diese Liste kann auch gedruckt werden, wenn für keinen Teilnehmer das Land eingetragen wurde. Wenn allerdings für einen Teilnehmer ein Land eingegeben ist, funktioniert diese Liste nur, wenn für alle Teilnehmer ein Land eingetragen ist und für alle Länder eine Bezeichnung eingetragen ist. Daher erfolgt vor dem Anzeigen der Liste die Prüfung, wie sie im Kapitel 19.6 beschrieben ist.

Dann erscheint ein Report in dem pro Verein eine Einladung gedruckt wird. Auf dieser Einladung findet man die Eingabedaten, die man vorher unter „Eingabe Maske“ eingegeben hat (s. Kapitel 19.2). Diese Texte sind oben auf der Seite. Im unteren Teil findet man die Klasse auf

der linken Seite die Bankverbindung, die vorher eingegeben worden ist. Auf der rechten Seite sind dann alle Klassen aufgeführt, so wie sie in Kapitel 19.1 eingegeben worden sind. Die Ausgabe erfolgt dann sortiert nach dem Verband, Vereinsnummer und Vereinsnamen.

DEUTSCHER SCHÜTZENBUND
DEUTSCHE MEISTERSCHAFT 2013
Bogenschießen Olympische Runde
Olching vom 06 - 08. September 2013



DEUTSCHER SCHÜTZENBUND E.V.

Fußballplatz Toni-März-Str. 25, 82140 Olching
 Weitere Informationen, siehe www.dm-olching.de
 Startnummernausgabe ist bereits ab Donnerstag, den 05.09.2013 von 15:00 bis 17:00 Uhr möglich, an den Wettkampftagen ab 07:30 Uhr.

Die qualifizierten Mannschaften entnehmen Sie bitte aus den unten aufgeführten Zulassungsringszahlen.
 Bitte beachten:
 1,5 Stunden vor dem Wettkampfbeginn Startnummernausgabe.
 1 Stunde vor dem Wettkampfbeginn Trainingspfeile, Gerätekontrolle.
 Angegebene Startzeiten = Wettkampfbeginn

1. BSC Karlsruhe	Tag und Wettkampfbeginn	Startgeld
60D Braun, Verena	weibl. Juniorenklasse, Samstag 07.09.2013 09:00 Uhr	30,00 €
39C Elsas, Henrik	Schützenklasse, Samstag 07.09.2013 09:00 Uhr	30,00 €
36C Schaff, Veria	M Damenklasse Compound, Freitag 06.09.2013 09:00 Uhr	30,00 €
35C Mikala, Monika	M Damenklasse Compound, Freitag 06.09.2013 09:00 Uhr	30,00 €
34C Mikala, Melanie	M Damenklasse Compound, Freitag 06.09.2013 09:00 Uhr	30,00 €
11C Meier, Harry	Altersklasse Compound, Freitag 06.09.2013 09:00 Uhr	30,00 €
	1 Mannschaft a 30,00 €	30,00 €
		210,00 €

Zulassungsringszahlen :	Klasse	Einzel	Teilm.	Mansch.	Anz.
	Schützenklasse	590	91	1793	10
	Damenklasse	539	39	1592	7
	Schülerklasse A	595	75	1751	14
	Schülerklasse A/W	594	24		
	Jugendklasse	570	75	1700	10
	weibl. Jugendklasse	544	24		
	Juniorenklasse	597	36	1634	6
	weibl. Juniorenklasse	531	12		
	Altersklasse	564	79	1677	8
	Damen Altersklasse	535	23		
	Seniorenklasse	548	44		
	Schützenklasse Compound	663	55	1992	12
	Damenklasse Compound	642	39	1876	7
	Jugendklasse Compound	633	16		
	Juniorenklasse Compound	644	17		
	Altersklasse Compound	647	60		

1. BSC Karlsruhe
 Badischer Schützenverband
 Teilnehmer mit M sind Mannschaftsschützen

Die Vereinseinladung kann auch als PDF Datei pro Verein erstellt werden, durch klicken auf „Vereinseinladung PDF“. Die Dateien werden unter dem Apollodat Verzeichnis im Unterverzeichnis \PDF\Vorbereitung\Vereinseinladung erstellt. Die Unterverzeichnisse werden automatisch erstellt, wenn sie nicht vorhanden sind.

Die PDF Dateien haben den Namen

<Landeskürzel>_<Vereinsnummer>_vereinseinladung.pdf

z.B. BY_101010_vereinseinladung.pdf


Diese PDF Dateien können wieder nur erstellt werden, wenn für jeden Verein Vereinsnummern eingegeben sind.

19.12 Landesverbandsabrechnung

Es gibt auch die Möglichkeit eine Rechnung für die Verbände auszugeben. Dazu klickt man auf „Vorbereitungen“ und dann auf „LV Abrechnung“.

Diese Liste funktioniert nur, wenn für alle Teilnehmer ein Land eingetragen ist und für alle Länder eine Bezeichnung eingetragen ist. Daher erfolgt vor dem Anzeigen der Liste die Prüfung, wie sie im Kapitel 19.6 beschrieben ist.

Wenn alles vorhanden ist, erscheint ein Bericht mit allen Startern eines Verbandes. Innerhalb des Verbandes werden die Teilnehmer nach Vereinsnummer, Vereinsname und Teilnehmername sortiert. Es wird noch die Anzahl der Mannschaften angezeigt. Für die Teilnehmer wird dann das Startgeld und auch für die Mannschaften das Startgeld angezeigt. Am Ende wird dann auch noch die komplette Summe für das Startgeld angezeigt.

DEUTSCHER SCHÜTZENBUND DEUTSCHE MEISTERSCHAFT 2013 Bogenschießen Olympische Runde Olching vom 06 - 08. September 2013		 DEUTSCHER SCHÜTZENBUND E.V.	
Badischer Schützenverband			
1.	60D Braun, Verena	1. BSC Karlsruhe	weibl. Juniorenklasse 30,00 €
2.	39C Elsassee, Henrik	1. BSC Karlsruhe	Schützereklasse 30,00 €
3.	35C Mikala, Monika	1. BSC Karlsruhe	M Damenklasse Compound 30,00 €
4.	36C Schaff, Veria	1. BSC Karlsruhe	M Damenklasse Compound 30,00 €
5.	34C Mikala, Melanie	1. BSC Karlsruhe	M Damenklasse Compound 30,00 €
6.	11C Maier, Harry	1. BSC Karlsruhe	Alterklasse Compound 30,00 €
7.	6A Noack, Larsen	KKS Hoffenhardt	weibl. Jugendklasse 30,00 €
8.	23D Braun, Heiko	KKS Reihen	M Schützereklasse Compound 30,00 €
9.	24D Waresch, Dominik	KKS Reihen	Schützereklasse Compound 30,00 €
10.	43B Lüttig, Thorsten	KKS Reihen	Schützereklasse 30,00 €
11.	5C Landgraf, Hans-Ulrich	KKS Reihen	M Alterklasse Compound 30,00 €
12.	6C Lüttig, Siegfried	KKS Reihen	M Alterklasse Compound 30,00 €
13.	33B Dautner, Andreas	SG 1744 Mannheim	Schützereklasse Compound 30,00 €
14.	44C Stumpf, Rüdiger	SG 1744 Mannheim	Alterklasse 30,00 €
15.	43C Hofmann, Robert	SG 1744 Mannheim	Alterklasse 30,00 €
16.	48B Dreßler, Theosten	SG 1896 Seckenheim	Schützereklasse 30,00 €
17.	51A Wilde, Werner	SG Pforzheim	Alterklasse 30,00 €
18.	3A Klefenz, Talia	SSG-Vogel Östringen	weibl. Jugendklasse 30,00 €
19.	48C Kieseer, Cedric	SSG-Vogel Östringen	Schützereklasse 30,00 €
20.	5C Kirsch, Maja	SSG-Vogel Östringen	Schülerklasse A/w 15,00 €
21.	18D Wennek, Phillip	SSG-Vogel Östringen	Schülerklasse A 15,00 €
22.	53B Tornow, Andreas	SSV Laudenbach	Alterklasse 30,00 €
23.	30D Spies, Manuel	SSV Sandhausen	Schützereklasse Compound 30,00 €
24.	54A Misch, Alexander	SV Echo Wiesental	Juniorenklasse 30,00 €
25.	12C Arrabus, Hans	SV Echo Wiesental	Alterklasse Compound 30,00 €
26.	15C Krattel, Bernd	SV Hirschburg	Alterklasse Compound 30,00 €
27.	10C Halßmann, Patrick	SV Karlsbad	Jugendklasse 30,00 €
28.	11C Tschäfl, Patrick	SV Karlsbad	Jugendklasse 30,00 €
29.	5D Klär, Loreen	TV Forst	Schülerklasse A/w 15,00 €
		2 Mannschaften à	30,00 € 60,00 €
			885,00 €
Teilnehmer mit M sind Mannschaftsschützen			

Die Landesverbandsabrechnung kann auch als PDF Datei pro Landesverband erstellt werden. Die PDF Dateien werden unter dem Apollodat Verzeichnis in dem Unterverzeichnis \PDF\Vorbereitung\Landstartgeld erstellt. Die Unterverzeichnisse werden automatisch erstellt, wenn sie nicht vorhanden sind. Die Dateien werden mit dem Namen

<Landeskürzel>_Landstartgeld.pfd

erstellt, also z.B. RH_Landstartgeld.pfd

19.13 Startgeld der Vereine drucken

Hier wird eine Liste angedruckt, auf dem jeder Verein angedruckt wird und dann das zu zahlende Startgeld. Dazu klickt man auf „Vorbereitungen“ und dann „Startgeld drucken“

Diese Liste kann auch gedruckt werden, wenn für keinen Teilnehmer das Land eingetragen wurde. Wenn allerdings für einen Teilnehmer ein Land eingegeben ist, funktioniert diese Liste nur, wenn für alle Teilnehmer ein Land eingetragen ist und für alle Länder eine Bezeichnung eingetragen ist. Daher erfolgt vor dem Anzeigen der Liste die Prüfung, wie sie im Kapitel 19.6 beschrieben ist.

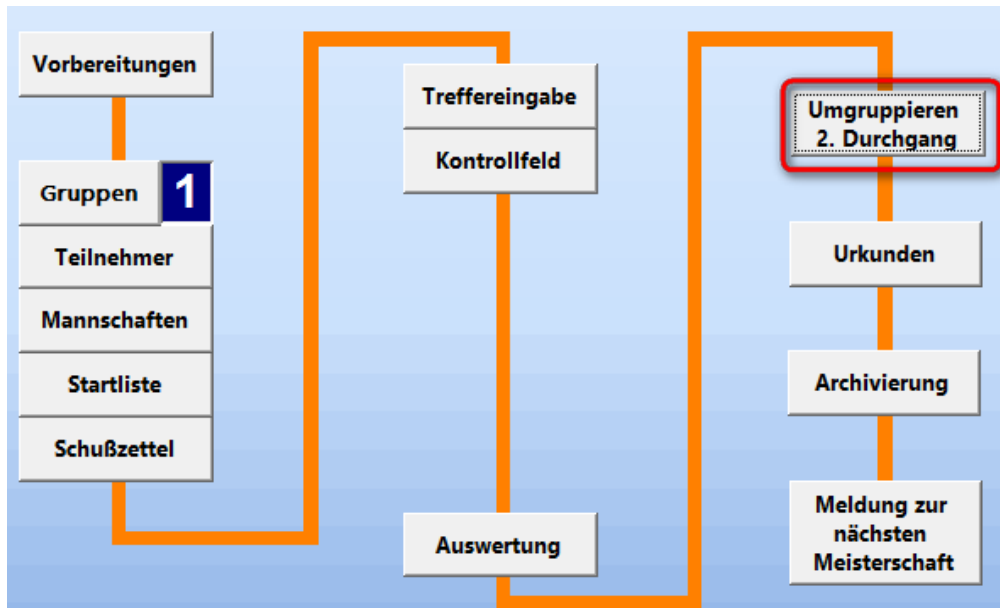
Es wird die folgende Liste ausgegeben:

DEUTSCHER SCHÜTZENBUND DEUTSCHE MEISTERSCHAFT 2013 Bogenschießen Olympische Runde Olching vom 06 - 08. September 2013				
Startgeld der Vereine				
Verein	Vereinsnummer	Mannschaftsgeld	Summe Total	
1. BSC Karlsruhe		1 30,00 €	210,00 €	
KKS Hüffenhardt		0,00 €	30,00 €	
KKS Reihen		1 30,00 €	180,00 €	
SG 1744 Mannheim		0,00 €	90,00 €	
SG 1896 Seckenheim		0,00 €	30,00 €	
SG Mannheim		0,00 €	30,00 €	

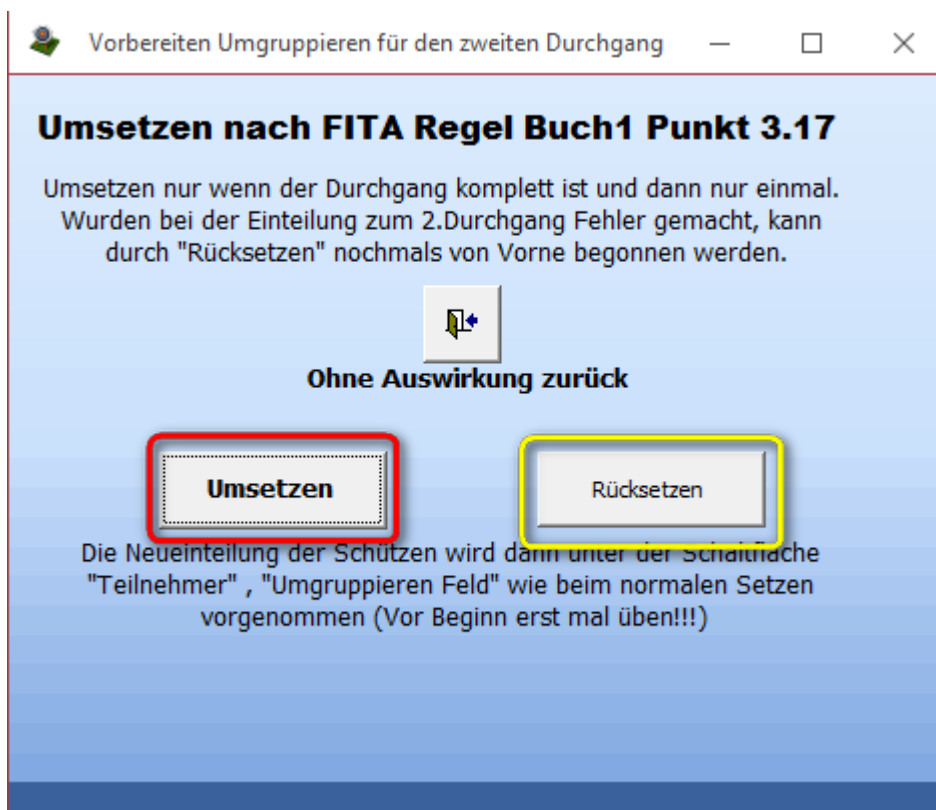
20 Umgruppieren Feld für zweiten Durchgang

Beim Feldschießen werden am zweiten Tag die Gruppen nach der Ergebnisliste vom ersten Tag wieder neu zusammengestellt. Dieses Umgruppieren geschieht im Apollon in folgenden Schritten:

Als erstes klickt man auf der Eingangsmaske auf den Button „Umgruppieren 2. Durchgang“



In der darauffolgenden Maske klickt man auf den Button „Umsetzen“ (Rote Umrandung). Das soll man aber erst machen, wenn alle Ergebnisse vom ersten Durchgang eingegeben worden sind. Es wird aber auch eine Kopie der Daten gezogen. Wenn man noch die Daten wieder zurücksetzen will, kann man nochmal in die Maske gehen und den Button „Rücksetzen“ (gelbe Umrandung) anklicken.



Wenn man den Button „Umsetzen“ angeklickt hat, sind die Daten der Teilnehmer in der Grundtabelle gelöscht. Jetzt muss man die Teilnehmer wieder mit Hilfe einer Art Namenstabelle neu setzen. Dazu klickt man aus der Eingangsmaske auf den Button „Teilnehmer“ und dort auf den Button „Umgruppieren Feld“.

Benutzeranleitung Apollon

Scheibeneinteilung

Namendatei sortiert nach Namen		Namendatei sortiert nach Verein		Abmeldung						
St Nr.	Name	Pass Nr	Verein	VereinNr	Klasse	Geb Datum.	Land	Einzel	Mann	Quali
1A					0	30.12.1899				0
1B					0	30.12.1899				0
1C					0	30.12.1899				0
1D					0	30.12.1899				0
2A					0	30.12.1899				0
2B					0	30.12.1899				0
2C					0	30.12.1899				0
2D					0	30.12.1899				0
3A					0	30.12.1899				0
3B					0	30.12.1899				0
3C					0	30.12.1899				0
3D					0	30.12.1899				0
4A					0	30.12.1899				0
4B					0	30.12.1899				0
4C					0	30.12.1899				0
4D					0	30.12.1899				0
5A					0	30.12.1899				0
5B					0	30.12.1899				0
5C					0	30.12.1899				0
5D					0	30.12.1899				0
6A					0	30.12.1899				0
6B					0	30.12.1899				0
6C					0	30.12.1899				0
6D					0	30.12.1899				0
7A					0	30.12.1899				0
7B					0	30.12.1899				0
7C					0	30.12.1899				0
7D					0	30.12.1899				0
8A					0	30.12.1899				0
8B					0	30.12.1899				0
8C					0	30.12.1899				0
8D					0	30.12.1899				0
9A					0	30.12.1899				0
9B					0	30.12.1899				0
9C					0	30.12.1899				0
9D					0	30.12.1899				0
10A					0	30.12.1899				0
10B					0	30.12.1899				0
10C					0	30.12.1899				0

Für die Eingabe aus der Namensdatei kann ins gelbe Feld Stern für alle Klassen, oder Klasse (z.B. 10 für Schützenklasse) eingegeben werden.

Aktive Gruppe

1

Für Gesamt-Liste alle Gruppen speichern!

Gruppe Gesamt

Vereins-Liste

Starterliste der Gruppe alphabetisch sortiert

Starterliste

Umgruppieren Feld

Jetzt erscheint noch eine Popup Maske mit den Teilnehmern des ersten Durchganges sortiert nach Klasse und Ergebnis. Jetzt kann man die Teilnehmer wieder setzen durch Anklicken des Teilnehmers in der Popup Maske (rote Umrandung) und danach anklicken der Start Nummer (gelbe Umrandung).

Scheibeneinteilung

Namendatei sortiert nach Namen		Namendatei sortiert nach Verein		Abmeldung						
St Nr.	Name	Pass Nr	Verein	VereinNr	Klasse	Geb Datum.	Land	Einzel	Mann	Quali
1A	Zohren, Sebastian	370060181	SV Dauelsen		10	01.01.1979	NS			0
1B					0	30.12.1899				0
1C					0	30.12.1899				0
1D					0	30.12.1899				0
2A					0	30.12.1899				0
2B					0	30.12.1899				0
2C					0	30.12.1899				0
2D					0	30.12.1899				0
3A					0	30.12.1899				0
3B					0	30.12.1899				0
3C					0	30.12.1899				0
3D					0	30.12.1899				0
4A					0	30.12.1899				0
4B					0	30.12.1899				0
4C					0	30.12.1899				0
4D					0	30.12.1899				0
5A					0	30.12.1899				0
5B					0	30.12.1899				0
5C					0	30.12.1899				0
5D					0	30.12.1899				0
6A					0	30.12.1899				0
6B					0	30.12.1899				0
6C					0	30.12.1899				0
6D					0	30.12.1899				0
7A					0	30.12.1899				0
7B					0	30.12.1899				0
7C					0	30.12.1899				0
7D					0	30.12.1899				0
8A					0	30.12.1899				0
8B					0	30.12.1899				0
8C					0	30.12.1899				0
8D					0	30.12.1899				0
9A					0	30.12.1899				0
9B					0	30.12.1899				0
9C					0	30.12.1899				0
9D					0	30.12.1899				0
10A					0	30.12.1899				0
10B					0	30.12.1899				0
10C					0	30.12.1899				0

Bogenschießen

Namensliste Umsetzen Feld

Suche

nicht gesetzt Starter pro Klasse Kl Geb Ld Ring

Zohren, Sebastian	SV Dauelsen	10	01.01.1979	NS	738
Böcher, Oliver	BS Nietmann	10	01.01.1958	BY	697
Forster, Pascal	BC Babenhäuser	10	01.01.1984	HS	679
Zellmann, Markus	Kölnr Klub für Bogens	10	01.01.1969	RH	673
Zilinski, Thomas	Rheyder TV 1847	10	01.01.1975	RH	668
Poppenborg, Rafael	Sherwood BSC Herne	10	01.01.1990	WF	665
Kandemann, Volker	BS Hüttingen	10	01.01.1997	WT	663
Keib, Helko	SV Dauelsen	10	01.01.1979	NS	660
Dorfner, Lars	SV Gießen	10	01.01.1980	HS	658
Habe, Herbert	BS Sittenbach	10	01.01.1975	BY	639
Feller, Stefan	GS Bowdorf	10	01.01.1977	BY	636
Jacob, Eike	SG Freiburg	10	01.01.1993	SB	634
Winkler, Jens	SV Querum	10	01.01.1985	NS	630
Sprenger, Karsten	TuS Barop	10	01.01.1994	WF	624
Spenner, Christian	SV Holzen 1844 e.V.	10	01.01.1993	WF	624
Schwörer, Silvan	BCD Stegen	10	01.01.1978	SB	615
Kuffler, Michael	BSC Mittenwald	10	01.01.1966	BY	613
Elasser, Henrik	1.BSC Kalsruhe	10	01.01.1984	BD	613
Bauerfeind, Matthias	BWT Kirchentellinstut	10	01.01.1973	WT	609

In das Suchfeld Anfangsbuchstaben (1-10) eingeben.
1. Gefundenen Namen anklicken 2. dann auf die Startnummer klicken

Für die Eingabe aus der Namensdatei kann ins gelbe Feld Stern für alle Klassen, oder Klasse (z.B. 10 für Schützenklasse) eingegeben werden.

Aktive Gruppe

1

Für Gesamt-Liste alle Gruppen speichern!

Gruppe Gesamt

Vereins-Liste

Starterliste der Gruppe alphabetisch sortiert

Starterliste

Umgruppieren Feld